

รายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ภาคการศึกษาที่ 1/2559

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

1500110
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
(English for Communication)

คำนำ

รายละเอียดรายวิชา 1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication) ที่ได้ทำการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีฝึการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการชีวิตประจำวัน พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ศึกษาโครงสร้างไวยากรณ์ คำศัพท์ การใช้ถ้อยคำสำนวน การออกเสียงและความรู้ทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อใช้ในการสื่อสาร

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นหลัก เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้และกรณีศึกษาจากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าเพิ่มเติมจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

สิงหาคม 2559

สารบัญ

หมวด		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	6
2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	6
3	ลักษณะและการดำเนินการ	7
4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	8
5	แผนการสอนและการประเมินผล	10
6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	18
7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	19

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
English for Communication
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
4. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
อาจารย์ศรินยา พิพัฒน์ศรีสวัสดิ์
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน
อาจารย์วันวิสาข์ พงษ์ปลื้ม
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
1/2559
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
29 พฤษภาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 1.1) เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษ
 - 1.2) เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบ
 - 1.3) เพื่อเพิ่มความมั่นใจในการสื่อสารโดยเน้นการฟังและพูดภาษาอังกฤษ
 - 1.4) เพื่อให้มีการประเมินและพัฒนาความรู้ทางภาษาอังกฤษของตนเองอย่างต่อเนื่อง
 - 1.5) เพื่อกระตุ้นให้เรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านเทคโนโลยีต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.6) เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษในการเฝ้าหาความรู้ทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - 1.7) เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเข้าใจบทบาท เรียนรู้การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- 1.8) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความสมบูรณ์ กตัญญูต่อพ่อแม่ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- 1.9) เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพโดยรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทย
อันงดงาม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ มีการออกแบบการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน รวมทั้งปรับปรุงการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการเรียนรู้ และการประเมินการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการประเมินการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียน

2.1 เพื่อพัฒนาทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับการเรียน ดังนี้

- 1) มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา และเคารพกฎ ระเบียบในการเรียนรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- 2) มีทัศนคติที่ดีต่อกระบวนการศึกษาค้นคว้าในรูปแบบของการฝึกฝน
- 3) มีคุณลักษณะที่ยอมรับเหตุผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 4) มีศีลธรรม รักษาความซื่อสัตย์ แม่และแบ่งปัน
- 5) ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญา
- 6) มีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ในด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ดังนี้

- 1) สามารถฝึกฝน มีพัฒนาการที่ดีขึ้นจากการฟังและการพูด
- 2) ปฏิบัติการฟังและการพูดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)

ฝึกการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ศึกษาโครงสร้างไวยากรณ์ คำศัพท์ การใช้ถ้อยคำสำนวน การออกเสียงและความรู้ทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อใช้ในการสื่อสาร

Practice communicative English for everyday life. Develop English listening, speaking, reading and writing skills. Study English grammar, vocabulary, expressions, pronunciation and English native speaking culture for communication.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	90 ชม.

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

จำนวนเวลาให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ อาจารย์ผู้สอนให้คำปรึกษานักศึกษา ตามความต้องการของนักศึกษาเป็นรายบุคคล หรือ เป็นรายกลุ่ม

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม
- 2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ
- 3) มีภาวะผู้นำเอื้อเพื่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 5) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าตัวเอง

1.2 วิธีการสอน

- 1) ให้ผู้เรียนรับรู้กติกา ข้อตกลงในการเรียนการสอน และทราบตารางเวลากิจกรรมวิชาการประจำวิชา เพื่อสร้างวินัยต่อตนเอง
- 2) ให้ผู้เรียนบูรณาการภาษาอังกฤษ ในรูปแบบการเขียนโครงการจิตอาสาต่อสังคม
- 3) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทำงานเป็นกลุ่ม และการประสานงานกับบุคคลภายนอก เช่น การทำรายงาน การทำโครงการ เพื่อสร้างวุฒิภาวะทางอารมณ์ สร้างค่านิยมเห็นต่างแต่ไม่แตกแยก
- 4) ให้ผู้เรียนเคารพสิทธิสิทธิ์ทางปัญญา เช่น การอ้างอิงข้อมูลในการค้นคว้า
- 5) เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นเมื่อเกิดข้อสงสัย

สงสัย

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ความมีวินัยจากการเข้าชั้นเรียนและการส่งงาน โดยใช้แบบบันทึกการเข้าเรียน
- 2) การนำเสนอรายงาน และการทำโครงการ
- 3) กระบวนการในการทำงานกลุ่มก่อนงานสำเร็จลุล่วง
- 4) ประเมินโดยให้นักศึกษาประเมินตนเองรวมทั้งอาจารย์สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความเข้าใจในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Culture)
- 2) สื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก
- 4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

คุณภาพ

2.2 วิธีการสอน

- 1) บรรยายให้ความรู้เชิงทฤษฎี หลักการใช้ภาษาผ่านบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 2) จัดกิจกรรมแบบผู้เรียนมีส่วนร่วม (Active Learning)

- 3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning)
- 4) การจัดกิจกรรมในรูปแบบโครงงาน (Project base Learning)
- 5) การจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดการค้นคว้าและใช้สื่อเทคโนโลยีเชิงสัมมนา (Seminar)

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรมและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 2) ทดสอบย่อยหลังการเรียนรู้แต่ละหัวข้อการสอน
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบและประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถค้นคว้าศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิตได้
- 4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

1) มอบหมายงานให้วิเคราะห์และบูรณาการ หลักการใช้ และการฝึกทักษะทางภาษาผ่านบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวันในแต่ละบทเรียน เพื่อเชื่อมโยงเข้ากับการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์จริง

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตการณ์การแสดงออกด้านทักษะการใช้ภาษาในชั้นเรียน ผ่านแบบประเมินพฤติกรรม
- 2) เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงาน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- 2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆได้
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีที่สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 4) มีการศึกษาค้นคว้าและสามารถวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายการทำงานกลุ่ม (Project Work)

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตการแสดงออกด้านพฤติกรรมและการร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- 2) สังเกตการแสดงออกในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- 3) สังเกตพฤติกรรมด้านการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 4) สังเกตพฤติกรรมการเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

- 3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถเลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหา

ของตนเองได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- 1) กำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยใช้สื่อเทคโนโลยี

5.3 วิธีการประเมินผล

- 2) ประเมินการนำเสนอทั้งด้านการวิเคราะห์ ค้นคว้า และตีความ
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงานโดยการใช้สื่อเทคโนโลยี
- 4) ประเมินการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและการนำเสนอผลงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	วัตถุประสงค์ (รายบท)	ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อ เครื่องมือ ในการสอน	การวัดผล
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีและสร้างบรรยากาศในการเรียนภาษา 2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยคทักทาย 3. การใช้ภาษาเพื่อขอข้อมูลส่วนตัว การตอบคำถามอย่างสั้น (Short answer) 4. เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษา 2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้ประโยคทักทาย ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 3. นักเรียนสามารถสื่อสารโดยใช้สำนวนภาษาเพื่อขอข้อมูลส่วนตัวและสามารถตอบคำถามอย่างสั้น (Short answer) ได้ 4. นักเรียนเกิดความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แนะนำรูปแบบการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารรายวิชา <ul style="list-style-type: none"> - อธิบายกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายสัปดาห์ - อธิบายเกณฑ์การวัดและประเมินผลในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยละเอียด 2. กิจกรรมละลายพฤติกรรม <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม Find some who : ผู้สอนให้ผู้เรียนเล่นเกม Find some who - สรุปผลการปฏิบัติกิจกรรม Find some who : ทบทวนคำศัพท์ สำนวนต่างๆ โครงสร้างประโยค ที่ปรากฏใน ใบงานกิจกรรม 3. Unit 1 <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนให้นักศึกษาดูวิดีโอเกี่ยวกับสำนวนและประโยคต่างๆที่ใช้ในการทักทาย - ผู้สอนให้นักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มช่วยกันสรุปสำนวนต่างๆที่ปรากฏในวิดีโอ 	<ul style="list-style-type: none"> - แนวการสอน - หนังสือเรียน Interactive English - ซีดีเสียงประกอบหนังสือ - สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย - แหล่งข้อมูล https://www.youtube.com/watch?v=cOnD3qjJPo (วิดีโอ Greeting conversation) - ใบงาน Find Someone Who 	<ul style="list-style-type: none"> -- การมีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรมสนทนาโต้ตอบ - แบบฝึกหัด

			<p>- ผู้สอนอธิบายโดยการยกตัวอย่างสถานการณ์</p> <p>- ให้นักศึกษาปฏิบัติกิจกรรม Role play โดยมีส่วนร่วมในการคิดคำทักทายและอำลาเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>- นักศึกษาฝึกการสนทนาโต้ตอบโดยใช้สำนวนในการทักทาย</p> <p>4. ทบทวนโครงสร้างพื้นฐานของคำกริยาหลักในภาษาอังกฤษ (v.to be, v. to have, V. to do)</p> <p>5. ทบทวนความเข้าใจพร้อมทำแบบฝึกหัดใน workbook</p> <p>6. ฝึกทักษะการฟัง</p>		
2	<p>1. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการใช้ “there is...”, “there are...”</p> <p>2. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการใช้คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับครอบครัวได้</p> <p>3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ภาษาได้อย่างมั่นใจและสามารถบรรยายเกี่ยวกับสมาชิกในครอบครัวได้</p> <p>4. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการใช้</p>	<p>1. นักเรียนสามารถใช้ There is และ There are ในการบรรยายประโยคจากภาพได้</p> <p>2. นักเรียนเกิดความเข้าใจในการใช้คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับครอบครัว</p> <p>3. ผู้เรียนใช้ภาษาได้อย่างมั่นใจและสามารถบรรยายเกี่ยวกับสมาชิกในครอบครัวได้</p> <p>4. ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในการใช้ Possessive adjective และ Possessive pronoun</p>	<p>Unit 2</p> <p>1. ผู้สอน นำเข้าสู่บทเรียนโดยให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์สำนวนที่เกี่ยวข้องกับ Family member จากวิดีโอ</p> <p>2. ผู้สอน ใช้คำถามนำเพื่อให้ นักศึกษาอธิบายคำศัพท์เกี่ยวกับครอบครัว</p> <p>3. ให้นักศึกษาทำกิจกรรม Family gap. - ให้นักศึกษาทำงานเป็นคู่ (pair work) กำหนดให้เป็น Student A และ B แจกใบงาน A sheet ให้ Student A และ B sheet ให้ Student B</p> <p>- สรุปกิจกรรม: คำศัพท์ใหม่ที่พบและตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>4. ผู้สอน ใช้คำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่กำหนดให้ เพื่อโยงเข้าสู่การใช้ Possessive</p>	<p>- หนังสือเรียน Interactive English</p> <p>- ซีดีเสียงประกอบหนังสือ</p> <p>- สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำ</p> <p>- พงศาวลีคำ- ตัวอย่างแผนภูมิครอบครัว</p> <p>- แหล่งข้อมูล https://www.youtube.com/watch?v=eQaS-p6_63s</p> <p>- ใบงาน Jack’s family A and B</p> <p>- ใบงาน Reading เรื่อง My family</p>	<p>-- การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมสนทนาโต้ตอบแบบฝึกหัด</p>

	Possessive adjective และ Possessive pronoun		<p>adjective และ Possessive pronoun</p> <p>- Jeremy has one son . Is his son a student?</p> <p>- ผู้สอนอธิบายหลักการใช้ Possessive adjective และ Possessive pronoun</p> <p>- ผู้สอนใช้คำถาม Is <u>your</u> mother a doctor. Is his brother a student?</p> <p>4. ผู้สอนแจกใบงานเรื่อง My family ให้เวลาในการอ่าน 5 นาทีหลังจากนั้นให้ผู้สอนใช้คำถามเพื่อสอบถามความเข้าใจ</p> <p>- How many people are there in this family, who are they?</p> <p>- Are there any family rules in this family?</p> <p>5. ผู้สอนใช้คำถามนำเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกในครอบครัวเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษา โดยใช้ สำนวน How many, Is there and are there</p> <p>6. สรุปการใช้ Is there and are there พร้อมทำแบบฝึกหัด</p> <p>7. นักศึกษาเขียนแผนภูมิครอบครัวของตัวเอง สุ่มเลือกนำเสนอหน้าชั้น</p> <p>- นักศึกษาพูดบรรยายสมาชิกในครอบครัว โดยใช้ There is และ There are</p>		
3	1.พัฒนาการใช้ภาษาเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับตนเองบุคคลอื่น 2. เพื่อ	1. ผู้เรียนใช้ภาษาเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับตนเองบุคคลอื่น ได้อย่างถูกต้อง 2. ผู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูลและบรรยายลักษณะบุคคลได้	<p>Unit 3</p> <p>1. ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยใช้กิจกรรม Find someone who เพื่อให้ นักศึกษาสังเกตการใช้ประโยคเพื่ออธิบายลักษณะของบุคคล</p>	<p>- หนังสือเรียน Interactive English</p> <p>- ซีดีเสียงประกอบหนังสือ</p> <p>- สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำ</p> <p>- พงศาวลีคำ- ตัวอย่างแผนภูมิครอบครัว</p>	<p>-- การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมสนทนาโต้ตอบ</p> <p>- การนำเสนอข้อมูล</p> <p>- แบบฝึกหัด</p>

	พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูลและบรรยายลักษณะบุคคลได้		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนอธิบายคำศัพท์และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในการบอกลักษณะบุคคล - กิจกรรม Who is who ผู้สอนใช้กิจกรรม Who is who ? ใน Power point ประกอบการตั้งคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ 2.ผู้สอนให้ผู้เรียนดูวิดีโอเกี่ยวกับการอธิบายลักษณะบุคคลพร้อมทั้งอธิบายเพิ่มเติม - ผู้สอนให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการพูดเพื่อบรรยายลักษณะของตนเองและผู้อื่นเป็นภาษาอังกฤษ ผู้สอนสุ่มเลือกนักศึกษามานำเสนอ 3.Detective Game ให้ผู้เรียนทำกิจกรรม Detective Game - ผู้สอนสรุปกิจกรรมและอธิบายเพิ่มเติม 	<ul style="list-style-type: none"> - แหล่งข้อมูล https://www.youtube.com/watch?v=a-qeFD0aWEG - ใบงาน find someone who - ใบงาน Detective game - Smart choice CD 	
4	1. พัฒนาการใช้ภาษาเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสมาชิกในครอบครัว 2. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการใช้ Present Simple และ Continuous Tense	1. ผู้เรียนใช้ภาษาเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสมาชิกในครอบครัวได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 2. ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในการใช้ Present Simple และ Continuous Tense 3. ผู้เรียนใช้ adverb of frequency เพื่อสนทนาเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันได้อย่างมั่นใจ 4. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติทักษะการฟังและเข้าใจสามารถสรุปใจความจากสิ่งที่ฟังได้	Unit 4 : 1.ผู้สอนนำเข้าสู่เรียนโดยใช้กิจกรรม Bingo game เพื่ออธิบายคำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเล่นเกม “Guess Who?” โดยผู้สอนอธิบายลักษณะอาชีพต่างๆ แล้วให้นักศึกษาสันนิษฐานว่าแต่ละบุคคลประกอบอาชีพอะไร - ครูผู้สอนอธิบาย 	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเรียน Interactive English - ซีดีเสียงประกอบหนังสือ - สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย - คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต - แหล่งข้อมูล: https://www.eslpartyland.com/quiz-center/jobs.htm (เพื่อใช้ในกิจกรรม Guess who?) - ใบงาน Find 	<ul style="list-style-type: none"> -- การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมสนทนาได้ตอบ - แบบฝึกหัด - การทดสอบการฟัง

	<p>3. ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจในการใช้ adverb of frequency เพื่อสนทนาเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวัน</p> <p>4. เพื่อพัฒนาทักษะการฟังพูดเพื่อใช้ในการถามตอบเกี่ยวกับอาชีพได้</p>	<p>5. ผู้เรียนฝึกทักษะการฟังและสามารถเข้าใจสื่อสารในสิ่งที่ฟังได้</p>	<p>โครงสร้างภาษาที่เกี่ยวกับการบอกอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาบรรยายอาชีพของสมาชิกในครอบครัว <p>2. Find someone who adverb of frequency game</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนแจกใบงาน Find someone who ให้ผู้เรียน ฝึกปฏิบัติทักษะการฟังพูด - ผู้สอนสรุปกิจกรรมพร้อมอธิบายโครงสร้างไวยากรณ์ - บรรยายกิจวัตรประจำวัน (diary) โดยใช้ Adverb of frequency (Frequency game) <p>2. Smart Choice time activity</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนแจกใบงานเพื่อปฏิบัติทักษะการฟัง - ฝึกทักษะการฟังเกี่ยวกับสำนวนภาษาที่ใช้ในการถามอาชีพ 	<p>someone who adverb of frequency game</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบงาน Smart Choice 	
5	<p>1. เพื่อให้ผู้เรียนสำนวนในการบอกเวลาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ preposition of time ในการ อธิบายเกี่ยวกับเวลา</p>	<p>1. ผู้เรียนสามารถใช้สำนวนในการบอกเวลาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>3. ผู้เรียนสามารถใช้ preposition of time ในการ อธิบายเกี่ยวกับเวลา</p>	<p>Unit 5:</p> <p>1. ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยใช้กิจกรรม Bingo game telling the time</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนอธิบายการบอกเวลาเป็นภาษาอังกฤษ - นักศึกษาฝึกถาม-ตอบเวลากับเพื่อน ในห้องเรียน - ผู้สอนใช้ preposition game ให้ผู้เรียนเล่นเกมสำนวนเวลากับ preposition หลังจากกนั้น 	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเรียน Interactive English - ซีดีเสียงประกอบหนังสือ - สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย - แหล่งข้อมูล: http://www.eslgamesplus.com/prepositions-of-time-esl-grammar-interactive-game/ (Preposition game) - แหล่งข้อมูล: http://eduteac 	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมสนทนาโต้ตอบ - แบบฝึกหัด - การทดสอบการฟัง

			<p>ตรวจสอบและสรุปหลักการใช้ร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำแบบฝึกหัดในหนังสือแบบฝึกหัด <p>2. Smart Choice ฝึกทักษะการฟัง</p>	<p>h.es/videos/basic-communication/17-ordering-food.html (ใช้ในการเปิดวิดีโอเกี่ยวกับการสั่งอาหาร)</p> <p>แหล่งข้อมูล</p> <p>- ใบงาน Bingo Telling the time</p> <p>- Smart choice activities</p>	
6	1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้สำนวนในการสั่งอาหารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	1. ผู้เรียนสามารถใช้สำนวนในการสั่งอาหารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	<p>Unit 6:</p> <p>1. ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยให้นักศึกษาดูวิดีโอเกี่ยวกับการสั่งอาหาร พร้อมทั้งสรุปเนื้อหาพร้อมกัน</p> <p>-- ผู้สอนอธิบายคำศัพท์และโครงสร้างเกี่ยวกับอาหารและการสั่งอาหาร</p> <p>- ให้นักศึกษาจับคู่สมมติบทบาทเป็นบริกรและลูกค้า จากนั้นผู้สอนสุ่มเลือกออกมานำเสนอ</p>	<p>- หนังสือเรียน Interactive English</p> <p>- ซีดีเสียงประกอบหนังสือ</p> <p>- สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย</p> <p>- แหล่งข้อมูล:http://eduteach.es/videos/basic-communication/17-ordering-food.html (ใช้ในการเปิดวิดีโอเกี่ยวกับการสั่งอาหาร)</p> <p>แหล่งข้อมูล</p>	<p>- การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมสนทนาโต้ตอบ</p> <p>- แบบฝึกหัด</p>
7	1. เพื่อให้ผู้เรียนใช้สำนวนในการถามตอบและให้ข้อมูลเกี่ยวกับทิศทาง	1. ผู้เรียนสามารถใช้สำนวนในการถามตอบและให้ข้อมูลเกี่ยวกับทิศทาง	<p>Unit 8:</p> <p>1. ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยใช้ Robot game</p> <p>- ให้นักศึกษาออกมาหน้าชั้นปิดตาและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สอนอย่างง่ายๆ :</p> <p>Turn right, Touch the thing on your left etc</p> <p>2. ผู้สอนอธิบายศัพท์ที่สำนวนและการถามตอบ การบอกทิศทางเพื่อแนะนำคำศัพท์เข้าสู่บทเรียน</p> <p>3. ให้นักศึกษาเล่น Detective Game (Treasure Hunt) โดยให้นักศึกษาคนหนึ่งบอกทางตามแผนที่ ส่วนนักศึกษาอีกคนหนึ่งศึกษาตามแผนที่แล้วบอกให้ได้</p>	<p>หนังสือเรียน Interactive English</p> <p>- ซีดีเสียงประกอบหนังสือ</p> <p>- สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย</p> <p>- แผนที่</p> <p>- ใบงาน Detective Game (Treasure Hunt)</p>	<p>การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>- ตรวจสอบแบบฝึกหัดและสมุดบันทึกการเรียน</p> <p>- ทดสอบการฟัง</p>

			ว่าจุดหมายปลายทางที่เพื่อนบอกนั้นเป็นที่ไหน		
			4. Smart choice Time ฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง		
8	1. เพื่อให้ผู้เรียนใช้สำนวนในการสนทนาทางโทรศัพท์ 2. เพื่อฝึกและทบทวนการใช้ present continuous	.1ผู้เรียนใช้สำนวนในการสนทนาทางโทรศัพท์ได้อย่างถูกต้อง 2.ผู้เรียนใช้present continuous ได้อย่างถูกต้อง	Unit 9 1. ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยให้นักศึกษาดูวิดีโอเรื่อง making a phone call และสังเกตสำนวนการใช้ภาษา 2. ผู้สอนอธิบายคำศัพท์และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในการสนทนาทางโทรศัพท์ 3. นักศึกษาสมมติบทบาทการคุยโทรศัพท์ จากนั้นผู้สอนจะสุ่มเลือกให้นักศึกษานำเสนอ 4.แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการสนทนาทางโทรศัพท์ - ทดสอบการฟัง 5. Smart choice	- หนังสือเรียน Interactive English - ซีดีเสียงประกอบหนังสือ - สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย - หนังสือแบบฝึกหัด - - แหล่งข้อมูล (https://www.youtube.com/watch?v=566NhAKSbRc) ใช้ในการฝึกสำนวนทางโทรศัพท์	- การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมสนทนาโต้ตอบ - ตรวจสอบแบบฝึกหัดและสมุดบันทึกการเรียนรู้ - ทดสอบการฟัง
9	1. เพื่อฝึกการใช้สำนวนในการซื้อขาย 2. เพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อสอบถามราคา	1. ผู้เรียนใช้สำนวนในการซื้อขายได้ 2. ผู้เรียนมีเพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อสอบถามราคา	Unit 10 How much is it? 1.ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยให้ผู้เรียนดูวิดีโอเกี่ยวกับการซื้อขาย สังเกตศัพท์สำนวนต่างๆผู้สอนอธิบายคำศัพท์และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในการซื้อของ 2.นักศึกษามีฝึกแต่งประโยคสนทนาและแสดงบทบาทสมมติเป็นผู้ซื้อ และเป็น	- หนังสือเรียน Interactive English - ซีดีเสียงประกอบหนังสือ - สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย - หนังสือแบบฝึกหัด - - แหล่งข้อมูล https://www.youtube.com/watch?v=9rUBucP3NbU U (ใช้ในการสนทนาเกี่ยวกับ	- การมีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรมสนทนาโต้ตอบ - ตรวจสอบแบบฝึกหัดและสมุดบันทึกการเรียนรู้ ทดสอบการฟัง

			<p>คนขาย จากนั้นผู้สอนจะสุ่มเลือกให้นักศึกษานำเสนอ</p> <p>3. Smart Choiceทดสอบการฟัง</p> <p>4.</p>	<p>การซื้อขาย)</p>	
10	<p>1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ past simple tense</p> <p>2. เพื่อพัฒนาทักษะการฟังพูดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีต</p>	<p>1. ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับ past simple tense และใช้ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังพูดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและสามารถเล่าเรื่องราวในอดีตได้อย่างมั่นใจ</p>	<p>Unit 11</p> <p>What did you do last weekend?</p> <p>1. ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยใช้ Bingo irregular verb</p> <p>-สรุปกิจกรรมโดยการอธิบายคำศัพท์และโครงสร้าง Past form</p> <p>2. ฝึกการเขียนเล่าเรื่องราวที่เกิดขึ้นในอดีต</p> <p>3. นักศึกษาฝึกเขียนเล่ากิจกรรมที่ตนทำในสัปดาห์ที่แล้ว จากนั้นผู้สอนจะสุ่มเลือกให้นักศึกษานำเสนอ</p> <p>5. ทำแบบฝึกหัดในหนังสือแบบฝึกหัด</p>	<p>- หนังสือเรียน Interactive English</p> <p>- ซีดีเสียงประกอบหนังสือ</p> <p>- สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย</p> <p>- หนังสือแบบฝึกหัด</p>	-- ตรวจสอบแบบฝึกหัดและสมุดบันทึกการเรียน
11	<p>1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางด้านวัฒนธรรมตะวันตก</p> <p>2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ future simple tense</p> <p>3. เพื่อพัฒนาทักษะการฟังพูดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีต</p>	<p>1. ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับ Future simple tense และใช้ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังพูดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและสามารถเล่าเรื่องราวในอดีตได้อย่างมั่นใจ</p>	<p>Unit 12</p> <p>What will you do on X'mas?</p> <p>1. ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยใช้ Bingo irregular verb</p> <p>-สรุปกิจกรรมโดยการอธิบายคำศัพท์และโครงสร้างfuture simple tense</p> <p>-ทำแบบฝึกหัดในหนังสือแบบฝึกหัด</p>	<p>- หนังสือเรียน Interactive English</p> <p>- ซีดีเสียงประกอบหนังสือ</p> <p>- สื่อเพาเวอร์พอยต์ประกอบคำบรรยาย</p> <p>- หนังสือแบบฝึกหัด</p>	-- ตรวจสอบแบบฝึกหัดและสมุดบันทึกการเรียน
12		<p>1. ผู้เรียนสามารถแสดงถึงศักยภาพทางการใช้ภาษาได้อย่างเต็มความสามารถ</p>	<p>นำเสนอ Project</p>		- การทดสอบการพูดและการนำเสนอผลงาน
13		<p>1. ผู้เรียนสามารถแสดงถึงศักยภาพทางการใช้ภาษาได้อย่างเต็มความสามารถ</p>	<p>นำเสนอ Project</p>		- การทดสอบการพูดและการนำเสนอผลงาน

14			ทบทวนเนื้อหาเพื่อเตรียมตัว Grammar test -Present simple tense - past simple - future simple Vocabulary quiz Listening test		-การทดสอบการฟัง -การทดสอบคำศัพท์
15 ก.ค 2559			ทบทวนเนื้อหาเพื่อใช้ในการสอบปลายภาค		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ครั้งที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1. Class Attendant. (การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและพฤติกรรม จริยธรรมการเรียน)	1.1 ข้อ 2, 3 2.1 ข้อ 3, 4 3.1 ข้อ 3, 4 4.1 ข้อ 4	- สังเกตการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม และมีความประพฤติที่ดี - บันทึกการเข้าห้องเรียนทุกครั้ง	1-14	10 %
2. Assignments 2.1 มอบหมายให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด Workbook เป็นการทำงานที่บ้าน 2.2 มอบหมายงานตามกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะและฝึกความรับผิดชอบ	1.1 ข้อ 2, 3 2.1 ข้อ 1, 2, 3 3.1 ข้อ 4 4.1 ข้อ 1 5.1 ข้อ 1,2,3,5	- การเก็บคะแนนจากการตรวจแบบฝึกหัด (Workbook) และงานที่มอบหมายในแต่ละครั้ง (อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดในห้องเรียน)	2-13	10 %
3. ทดสอบการฟัง	1.1 ข้อ 2, 3 1.2 ข้อ 1, 2, 3,4 3.1 ข้อ 3 4.1 ข้อ 3 5.1 ข้อ 1,3	1.Language Proficiency	6	10%
4. Thai festival and culture project	1.1 ข้อ 2,3 2.1 ข้อ 1, 2, 3, 4	1. Presentation and Speaking Skills - Body language (eye	6-12	20%

	3.1 ข้อ 3,4 4.1 ข้อ 1, 2, 3,4 5.1 ข้อ 1, 2, 3,5	contact, gesture, etc.) - Clear organization (Introduction, body and conclusion) - Information is organized in a clear, logical way. - All content throughout the presentation is accurate.		
5.Vocabulary test	1.3 3 1.4 ข้อ 1, 2, 4 3.1 ข้อ 3	- เขียนตามคำบอกก่อน เรียน จำนวน 10 คำ/ครั้ง	2-14	10%
6. Grammar test	1.1 ข้อ 2 2.1 ข้อ 1, 2, 3,4 3.1 ข้อ 3, 4	- ทดสอบหลักไวยากรณ์ Present tense Past simple tense Future tense		10 %
6. ทดสอบปลายภาคเรียน	1.1 ข้อ 2 2.1 ข้อ 1, 2, 3,4 3.1 ข้อ 3, 4	ทดสอบ	15	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

Suan Dusit Rajabhat University. (2013). *Listening and Speaking in Real Life*

Situations. Bangkok : Suan Dusit Rajabhat University Book Center.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ชุดการสอนวิชา *Listening and Speaking in Real Life Situations* ประกอบด้วย เอกสารประกอบการสอน, หนังสือแบบฝึกหัด และแผ่นเสียงประกอบ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Adams, Carl R. and Toyama, Setsuko J. (2000). *Journeys. Listen and Speak*.

Singapore: Pearson Education.

Baruch, J. (2005). *Grammar Made Simple*. Singapore: C.O.S.

- Bowler, B, and Parminter, S. (2005) Network (Student's Book1). New York: Oxford University Press.
- Gomm, H. and Hird, J. (2002). Inside Out. Oxford: McMillan.
- Greenall, S. (1995). Reward: Intermediate. Oxford: Macmillan.
- Jones, L. (2002). Let's Talk 3. New York: Cambridge University Press.
- Kirkpatrick, B. (2003). English in Context: Popular Sayings. Singapore: B & Jo.
- Lee, L. (1992). Perspectives 2000. NP: Heinle & Heinle.
- McCarthy, M., McCarten, J., and Sandiford, H. Touchstone. (2005). New York: Cambridge University Press.
- Murphy, R. (2004). English Grammar in Use. New York: Cambridge University Press.
- Oxenden, C., Latham-Koenig, C., and Seligson, P. (2005). New English Life (Pre-intermediate Student's Book). Oxford: Oxford University Press.
- Richard, Jack C. et al (1995). New Person to Person. Oxford: Oxford University Press.
- (1993). Interchange English for International Communication. Great Britain: Redwood Press Limited.
- Richards, Jack C. and Sandy, C. (1998). Passages: An Upper-level multi-skills course. New York: Cambridge University Press.
- Somsamai, Tuangporn. (2004). Business Culture in English 2, (2nd): Suan Dusit Rajabhat University Book Center Project.
- Summers, D., et al. (2003). Longman Dictionary of Contemporary English. Essex: Pearson Education Limited.
- Watchyn-Jones.(1986). Second Impact. London: Penguin Books.
- English Program, (2004). English for Communication and Information Retrieval (2nd)
Bangkok : Suan Dusit Rajabhat University Book Center Project.
- Suan Dusit Rajabhat University, (2006) Communication in English Language Book 1
Bangkok : Suan Dusit Rajabhat University Book Center Project.
- Suan Dusit Rajabhat University. (2007). Interactive English.Bangkok : Suan Dusit Rajabhat University Book Center Project.

Website:

[Online].Available:<http://e-learning.dusit.ac.th/>

[Online].Available:<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>

[Online].Available:<http://www.englishclub.com/learn-english.htm>

[Online].Available:<http://www.usingenglish.com/>

[Online].Available:<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>

[Online].Available:http://www.eslmonkeys.com/student/esl_learning.php

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการสอน และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ตลอดจนเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การเก็บข้อมูลเพื่อการประเมินการสอน ได้แก่ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- ผู้ประสานงานรายวิชา และคณาจารย์ผู้สอนร่วมกันระดมสมองกำหนดกลยุทธ์วิธีการสอน จากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา สรุปภาพรวมปัญหา และอุปสรรคจากมคอ. 5 เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน

- จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ในหลักสูตร

- การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

- การวิจัยชั้นเรียนเรื่อง “การพัฒนาข้อสอบมาตรฐานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) The Development of the Standardized Test in General Education Course (English for Communication)”

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ผู้ประสานงานรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และคณาจารย์ผู้สอนมีการจัดการประชุมร่วมกันทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนนของรายวิชา

- ตั้งคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายวิชา คะแนนและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- สรุปการดำเนินงานในรายวิชาในทุกสิ้นภาคการศึกษา ส่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- ผู้ประสานงานรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารจัดประชุมคณาจารย์ผู้สอนก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม

- ผลิตสื่อการสอนเพื่อเป็นทรัพยากรร่วมในการจัดการเรียนการสอน

- แจกปฏิทินวิชาการวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารให้กับหัวหน้าตอนเรียนทุกตอนเรียน

- นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และข้อ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ดังนี้

- ปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี

- ปรับปรุงแนวการสอนทุกปี

รายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ภาคการศึกษาที่ 1/2559

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

1500116
จริยศาสตร์
(Ethics)

คำนำ

เอกสารแบบ มคอ.3 รายวิชาจรรยาบรรณ รหัสวิชา 1500116 มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญทาง จรรยาบรรณ และคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม ในฐานะที่เป็นปัญหาพื้นฐานที่สำคัญที่สุดของมนุษย์และสังคม การมีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถพัฒนาศักยภาพทางศีลธรรมและจริยธรรมเพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาชีวิต

รายละเอียดรายวิชานี้จึงเป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎี การฝึกปฏิบัติ การศึกษาจากกรณีศึกษาที่ได้ไปให้บริการวิชาการและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษาต่าง ๆ จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าเพิ่มเติมจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

สิงหาคม 2559

สารบัญ

หมวด		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	24
2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	24
3	ลักษณะและการดำเนินการ	25
4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	26
5	แผนการสอนและการประเมินผล	28
6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	32
7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	33

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

1500116 จริยศาสตร์
(Ethics)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3.2 ประเภทรายวิชากลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์สุวลักษณ์ ห่วงเย็น
4.2 อาจารย์ผู้สอน (1) อาจารย์ฐิติยา เนตรวงษ์ ตอนเรียน E1,F1

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

9.1 วันที่จัดทำ 1 มิถุนายน 2551
9.2 วันที่ปรับปรุง 1 สิงหาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 พุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถรู้ เข้าใจ ถึงความหมาย ความสำคัญ ความสัมพันธ์ของวิชาจริยศาสตร์กับศาสตร์สาขาอื่น ๆ ได้

2. เพื่อให้ผู้เรียนทราบสามารถอธิบายถึงบทบาทและความสำคัญของจริยศาสตร์ในฐานะเป็นแนวความคิดพื้นฐานเพื่อความเข้าใจปัญหาของจริยธรรมในสังคม ตลอดจนแสวงหาแนวทางแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้

3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์เปรียบเทียบและทราบถึงจุดเด่น จุดด้อยของแต่ละทฤษฎี เพื่อสามารถนำไปใช้แก้ปัญหาสังคมยุคโลกาภิวัตน์

1.2 ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับการเรียน)

1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ข้อคิด แนวคิด จริยศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาชีวิตประจำวันของตนเองและครอบครัว

2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์สังเคราะห์และใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาความรู้ความเข้าใจปัญหาทางจริยธรรมได้

1.3 จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับการเรียน)

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีทัศนคติ มีคุณธรรม จริยธรรมและเห็นคุณค่าของการนำจริยธรรมมาใช้แก้ปัญหาชีวิตและสังคม

2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์สังเคราะห์และใช้อินเทอร์เน็ต รู้จักเว็บไซต์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้และความเข้าใจปัญหาจริยธรรมได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พื้นฐานจริยศาสตร์และกระบวนการเสริมสร้างคุณค่าทางจริยธรรม เพื่อประยุกต์สู่การพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณค่าชีวิตที่ดีงาม โดยบูรณาการ หลักการสำคัญ ๆ ดังนี้

- หลักคุณธรรมและจริยธรรมในจริยศาสตร์ตะวันตก
- หลักคุณธรรมและจริยธรรมในจริยศาสตร์ตะวันออก
- ชีวิตที่ดีในทัศนะของจริยศาสตร์ตะวันตก ตะวันออก
- หลักการนำคุณธรรม จริยธรรม วิถีแห่งสันติธรรม สันติวิธี มาใช้ในการแก้ไขปัญหา

จริยธรรมในสังคม

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและคุณค่าของชีวิตในทัศนะของจริยศาสตร์ ศาสนา และปรัชญา เพื่อเสริมสร้างคุณค่าทางจริยธรรม คุณธรรม และการดำเนินชีวิตที่ดี พร้อมทั้งสามารถประยุกต์หลักการทางจริยศาสตร์ เพื่อสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งทางจริยธรรมในสังคมยุคโลกาภิวัตน์อย่างสันติสุข

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	งานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	โครงการการศึกษาชุมชน	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ผู้สอนประจำตอนเรียนให้คำปรึกษาในตอนเรียนของตน 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- อาจารย์ในกลุ่มรายวิชาปรัชญา ศาสนา ให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาจริยศาสตร์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของจริยศาสตร์ คุณธรรม จริยธรรม ในฐานะที่เป็นปัญหาพื้นฐานที่สำคัญที่สุดของมนุษย์และสังคมการเมือง ดังต่อไปนี้

- (1) ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม
- (2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ
- (3) มีภาวะผู้นำเอื้อเพื่อเพื่อแผ่ต่อผู้อื่นและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- (4) มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) การบรรยายสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นปัญหา จริยธรรมในชีวิตประจำวัน

(2) อภิปรายกลุ่ม

(3) กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างประเด็นปัญหาทางจริยธรรมเป็นกรณีศึกษา หรือกำหนดบทบาทสมมติ

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา

(2) การทดสอบ

(3) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและการแสดงความคิดเห็น (อภิปรายกลุ่ม)

(4) แบบฝึกปฏิบัติ

(5) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

(1) มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต

(2) สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา

(3) มีความรู้เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก

(4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่าง

มีคุณภาพ

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การจัดการเรียนการสอนพบผู้สอน บรรยาย อภิปราย นำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน การวิเคราะห์กรณีศึกษาโดยใช้ปัญหาจริยธรรมในชีวิตประจำวัน ทำกิจกรรมกลุ่ม และซักถามปัญหา

(2) โครงการศึกษาชุมชน (ปัญหาจริยธรรมในสังคม)

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(3) แบบทดสอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการทฤษฎี การวิเคราะห์ และการประยุกต์ใช้

(4) การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถค้นคว้า ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- (3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำรงชีวิตได้**
- (4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์**

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) การมอบหมายงานให้เป็นกลุ่มในการระดมความคิดในการวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาและนำเสนอผลงาน

- (2) การวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case study) ปัญหาทางจริยธรรม และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- (3) การอภิปรายร่วมกันในประเด็นปัญหาจริยธรรมในชีวิตประจำวัน

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์หรือวิเคราะห์แนวคิดในการประยุกต์หลักจริยศาสตร์ในปัญหาจริยธรรมในชีวิตประจำวัน

(2) วัดผลจากการนำเสนอผลงานและประเมิน (เชิงเหตุผล) ข้ออ้างและการอ้างอิงเหตุผลสนับสนุนเชิงจริยธรรม

- (3) สังเกตจากพฤติกรรมการแก้ปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- (2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- (4) มีการเคารพสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น**
- (5) สามารถวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

- (1) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (2) การเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนท้องถิ่น (ภาคสนาม)
- (3) การนำเสนอรายงาน

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) การนำเสนอรายงาน
- (2) ประเมินผลงานจากการนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมาย

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- (2) สามารถสืบค้นข้อมูลวิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- (3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้อกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (4) สามารถนำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้
- (5) สามารถเลือกใช้อุปกรณ์และสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาของ**

ตัวเองได้อย่างเหมาะสม

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ต่าง ๆ และการทำรายงานเน้นการอ้างอิงการนำตัวเลขหรือมีสถิติอ้างอิงจากแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

(2) นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากความสามารถในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลสารสนเทศในการค้นคว้า

(2) ประเมินจากรูปแบบการนำเสนอด้วยเทคโนโลยี

(3) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- ปฐมนิเทศนักศึกษา - แนะนำรายวิชาแหล่งข้อมูล การทำรายงานและการศึกษา ปัญหาจริยธรรมใน ชีวิตประจำวัน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. แนะนำเนื้อหารายวิชา ขอบเขตทั่วไป ข้อตกลงเบื้องต้น 2. อภิปรายงานกลุ่ม การศึกษา ชุมชนในมิติ ต่าง ๆ สื่อการสอน 1. แบบเรียน 2. แบบฝึกปฏิบัติ 3. Power Point	(1)
2	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับจริยศาสตร์ - ความหมายและความสำคัญของ ของจริยศาสตร์ - สาขาต่าง ๆ ของจริยศาสตร์ และความสัมพันธ์ของจริย ศาสตร์กับศาสตร์อื่น ๆ - วิธีการศึกษาจริยศาสตร์ - คุณค่าและการประยุกต์จริย ศาสตร์	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยาย 2. อภิปราย 3. สนทนาแลกเปลี่ยนกับ นักศึกษาเกี่ยวกับมุมมองและ ทัศนคติที่แตกต่างกันเกี่ยวกับ ประเด็นปัญหาจริยธรรมกับ สังคมไทย สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 3. Website ต่าง ๆ	(1)
3-4	บทที่ 2 จริยธรรมและ คุณธรรมในจริยศาสตร์	6	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายใช้สื่อประกอบการ สอน	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<p>ตะวันตก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาจริยธรรมกับการใช้เหตุผลทางจริยธรรม - พัฒนาการทางจริยธรรม - เกณฑ์ตัดสินทางจริยธรรม - สัมพัทธนิยม - สัมบูรณ์นิยม - มโนธรรมสัมบูรณ์ - สัมบูรณ์นิยมแบบค้ำยันท์ - ประโยชน์นิยม - ปัญหาทางสองแพร่งทางจริยธรรม (Moral dilemma) - สรุปปัญหาของทฤษฎีจริยศาสตร์ 		<p>2. แบ่งกลุ่มอภิปรายปัญหา พัฒนาการและการใช้เหตุผลทางจริยธรรมและหาข้อสรุปร่วมกัน</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ข้อมูลจาก Internet 3. Power Point 4. Website ต่าง ๆ 	
5	<p>บทที่ 3 จริยธรรมและคุณธรรมในจริยศาสตร์</p> <p>ตะวันออก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่มาของคุณธรรมและกฎจริยธรรม - หลักจริยธรรมและเกณฑ์ตัดสินถูก - ผิดของพุทธศาสนา - หลักจริยธรรมและเกณฑ์ตัดสินถูก - ผิดของศาสนาคริสต์ - หลักจริยธรรมและเกณฑ์ตัดสินถูก - ผิดของศาสนาอิสลาม - หลักจริยธรรมและเกณฑ์ตัดสินถูก 	3	<p>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายใช้สื่อประกอบการสอน 2. แบ่งกลุ่มอภิปรายปัญหา 3. ยกกรณีศึกษาและระดมสมองอภิปรายปัญหาและข้อสรุปร่วมกัน <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ข้อมูลจาก Internet 3. Website ต่าง ๆ 	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	ตัดสินญก - ผิดของปรัชญาขงจื้อ, เต๋า - สรุปร			
6-7	บทที่ 4 ชีวิตที่ดีในทัศนะของจ ริยศาสตร์ตะวันตก-ตะวันออก - ความหมายของชีวิตที่ดีในจริย ศาสตร์ตะวันตก ได้แก่สุขนิยม วีรกรรมนิยม ลัทธิโรแมนติก ปัญญานิยม วิมุตินิยม ศีธรรม นิยมและมนุษยนิยม - ความหมายของชีวิตที่ดีในจริย ศาสตร์ตะวันออก ได้แก่ ศาสนา คริสต์, ศาสนาอิสลาม, พุทธ ศาสนา, ปรัชญาขงจื้อและเต๋า - สรุปร	6	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยายใช้สื่อ ประกอบการสอน 2. นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปราย เกี่ยวกับชีวิตที่ดี ระดมสมอง และแสวงหาข้อสรุป 3. ศึกษาจากกรณีศึกษาวิดีโอทัศน์ แล้วระดมสมองอภิปรายกลุ่ม ร่วมกับผู้เรียน 4. ศึกษาคำคว่าด้วยตนเอง สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ข้อมูลจาก Internet 3. Power Point 4. Website ต่าง ๆ 5. วิดีทัศน์ (กรณีศึกษาปัญหา จริยธรรม)	(1)
8	สอบกลางภาค	3		(1)
9-10	บทที่ 5 จริยธรรมและ คุณธรรมในพุทธจริยศาสตร์ - ธรรมชาติของมนุษย์ใน 3 ทัศนะจริยธรรมและคุณธรรมใน พุทธธรรม - จริยธรรมกับกุศลกรรมบถ 10 - กายกรรม 3 - วจีกรรม 4 - มโนกรรม 3 - คุณค่าของชีวิตกับอนุพุพพิก ถา - ทาน - ศีล - สวรรค์	6	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายประกอบสื่อการสอน 2. นักศึกษาแบ่งกลุ่ม 3. อภิปรายเกี่ยวกับปัญหา จริยธรรม 4. สืบค้นข้อมูลจาก Website สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ข้อมูลจาก Internet 3. Power Point 4. Website ต่าง ๆ	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - การออกจากกาม - การงดเว้นจากการทำความชั่ว - มงคล 38 กับคุณค่าของชีวิต - ระดับการคบหา - ระดับการเลือกสรรหรือการจัดสรรที่อยู่ - ระดับการประพฤติน - ระดับอุดมคติของชีวิต - สรุป 			
11-12	บทที่ 6 จริยธรรมและคุณธรรมกับการแก้ปัญหาชีวิต <ul style="list-style-type: none"> - จริยธรรมกับความขัดแย้ง - จริยธรรมกับหน้าที่ความเป็นมนุษย์ - จริยธรรมแห่งสันติภาพ - จริยธรรมในอาชีพ - จริยธรรมกับปัญหาการทำแท้ง - จริยธรรมกับปัญหาการรุมข่มขืน - จริยธรรมธุรกิจ - จริยธรรมกับปัญหาโสเภณี - จริยธรรมสิ่งแวดล้อม - ฯลฯ - สรุป 	6	กิจกรรมการเรียนการสอน <ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายประกอบสื่อการสอน 2. นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายเกี่ยวกับวิถีจริยธรรมและคุณธรรมกับการแก้ปัญหาชีวิต 3. สืบค้นข้อมูลจาก Internet 4. ศึกษากรณีศึกษา สื่อการสอน <ol style="list-style-type: none"> 1. Power Point 2. ใบงาน 3. กรณีศึกษาปัญหาสังคม 	(1)
13-15	นำเสนอรายงานกลุ่มโครงการการศึกษาปัญหาจริยธรรมกับชีวิต	9	กิจกรรมการเรียนการสอน <ol style="list-style-type: none"> 1. นำเสนอรายงาน สื่อการสอน <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารรายงาน 2. Power Point 	(1)
16	สอบปลายภาค	3		(1)

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.	1.1, 2.1, 2.2, 2.3 1.1, 2.1, 2.2, 2.3 1.1, 2.1, 2.2, 2.3 1.1, 2.1, 2.2, 2.3	- สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	8 15	20 50
2.	1.1, 2.1, 2.2 3.1, 3.2, 3.3 4.1, 5.1, 5.2 5.3	- วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้านำเสนอรายงาน - การทำงานกลุ่ม - การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	15
3.	2.2, 2.3 4.1, 4.2, 4.3 5.1, 5.2, 5.3	- การมีส่วนร่วมอภิปราย ในชั้นเรียน - แบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	15

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

สรรเสริญ อินทร์น. (2552). **จริยศาสตร์**. กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ซัชชัย คุ่มทวีพร. (2540). **จริยศาสตร์**. กรุงเทพฯ : เคล็ดไทย.

ทองพูน บุญยมาลิก และคณะ. (2544). **ความจริงของชีวิต**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

เนืองน้อย บุญยเนตร. (2539). **จริยศาสตร์ตะวันตก : ค่านิยมลึกลับ ฮอบส์ รัสส์ ชาร์ลส์**.

กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ปรีชา ช่างขวัญยืน. (บรรณาธิการ). (2547). **การวิจัยทางมนุษยศาสตร์ (บทสรุปจากที่ประชุม นักมนุษยศาสตร์)**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พจนานันท์ จันทรสันติ. (2544). **วิถีแห่งเต๋า**. พิมพ์ครั้งที่ 15. กรุงเทพฯ : เคล็ดไทย.

พระไพศาล วิสาโล. (2549). **สันติวิธี : วิถีแห่งอารยะ**. กรุงเทพฯ : มูลนิธิโกมลคีมทอง.

พระราชวรมนู (ประยูทธ ปยุตโต). (2529). **พุทธธรรม : ฉบับปรับปรุงและขยายความ**.

กรุงเทพฯ : มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย.

พระธรรมปิฎก (ป.อ. ปยุตโต). (2545). **ธรรมนุญชีวิต : พุทธธรรมเพื่อชีวิตที่ดีงาม**.

กรุงเทพฯ : กองทุนอริยมรรค.

พุทธทาสภิกขุ (ม.ป.ป.). **ปฏิจางสมุปาบท : หลักปฏิบัติจริยสัจที่สมบูรณ์แบบ**.

กรุงเทพฯ : ธรรมสภา.

ราชบัณฑิตยสถาน. (2539). **พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2525**. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ : อักษรการพิมพ์.

วศิน อินทสระ. (2549). **พุทธจริยศาสตร์**. กรุงเทพฯ :ธรรมดา.

วิกิพีเดีย. **ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน**. Page 1-5 (14/4/2551)

วิทย์ วิศทเวทย์. (2519). **จริยศาสตร์เบื้องต้น** : มนุษย์กับปัญหาจริยธรรม. กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์.

สมภาร พรหมทา. (2535). **พุทธศาสนากับปัญหาจริยศาสตร์ ทศนของพุทธศาสนาเกี่ยวกับปัญหาโสเภณี การทำแท้ง และการอุณยฆาต**. กรุงเทพฯ : พุทธชาด.

สุนทร ณ รังษี. (2550). **พุทธปรัชญาจากพระไตรปิฎก**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สุวรรณ สภาอานันท์. (2539). **กระแสนรปรัชญาจีน** : ข้อโต้แย้งเรื่องธรรมชาติ อำนาจและจารีต. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนาระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การประเมินผู้สอนและการประเมินรายวิชาจากแบบการประเมิน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การประเมินจากแบบประเมินอาจารย์ผู้สอน

3. การปรับปรุงการสอน

- การนำผลการประเมินจากข้างต้นมาปรับปรุงการสอนในการจัดการสัมมนาการสอนและการวิจัยในการจัดการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทบทวนจากคะแนนการสอบของนักศึกษา
- การประเมินจากการปฏิบัติโครงการ
- การสอบถามจากนักศึกษาถึงความคาดหวังของรายวิชานี้

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- การปรับปรุงสาระเนือหารายวิชาทุก 3 ปี
- แต่ละหน่วยการเรียนรู้ จัดอาจารย์ผู้สอนตามสาระวิชาที่ตนเองถนัด
- ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาระของรายวิชา

รายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ภาคการศึกษาที่ 1/2559

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

4000111
เทคโนโลยีสารสนเทศ
(Information Technology)

คำนำ

รายละเอียดรายวิชา 4000111 เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับ ความเป็นมา องค์ประกอบที่สำคัญ และแนวคิดของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการจัดทำสื่อการนำเสนอเพื่อการประชาสัมพันธ์หรือการโฆษณา จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการบริหารงานธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต และเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าเพิ่มเติมจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

สิงหาคม 2559

สารบัญ

หมวด		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	112
2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	112
3	ลักษณะและการดำเนินการ	113
4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	113
5	แผนการสอนและการประเมินผล	117
6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	128
7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	129

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
4000111 เทคโนโลยีสารสนเทศ
Information Technology
2. จำนวนหน่วยกิต
3 (2-2-5) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3.2 ประเภทรายวิชาศึกษาทั่วไป
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ชูติวรรณ บุญอาษาทอง
4.2 อาจารย์ผู้สอน (1) อาจารย์ บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร ตอนเรียน N1
 (2) อาจารย์ ปรีศนา มัชฌิมา ตอนเรียน O1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
9.1 วันที่จัดทำ 29 พฤษภาคม 2555
9.2 วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 1 พฤษภาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
1.1 เพื่อให้ นักศึกษาทราบความเป็นมาของเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวคิด องค์ประกอบ บทบาท ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต รวมถึงเข้าใจ หลักการจัดการสารสนเทศและระบบสารสนเทศ รวมถึงหลักการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการความรู้

1.2 เพื่อให้นักศึกษาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมในชีวิตประจำวัน และวิธีการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้

1.3 เพื่อให้ศึกษาระดับปริญญาตรีถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงเพื่อให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ และให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเท่าทันกับความเปลี่ยนแปลงในวิถีโลกเทคโนโลยีบนพื้นฐานความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย จริยธรรม และความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาองค์ประกอบ บทบาท ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสารและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เครือข่ายสังคมออนไลน์ ฐานข้อมูลและการสืบค้น เทคโนโลยีการจัดการสารสนเทศและองค์ความรู้ กฎหมาย จริยธรรม และความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต แนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต

The components, roles and significance of information technology; computer technology; communication technology and internet; online social network; database and retrieval; information management technology and knowledge; laws, ethics and safety in applying information technology; applications of information technology for life; trends of information technology in the future.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนประจำตอนเรียนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา รายกลุ่มและรายบุคคล ตามความต้องการของนักศึกษาอย่างน้อย 3 ชั่วโมง/ต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม
- 2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ
- 3) มีภาวะผู้นำเอื้อเพื่อแผ่ต่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) อาจารย์กำกับดูแลนักศึกษาอย่างจริงจังและใกล้ชิดโดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน ให้นักศึกษาเรียนรู้จากการปฏิบัติจากใบงานตระหนักถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม

2) อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรและสังคม

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) อาจารย์สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในกิจกรรมของนักศึกษาทั้งในชั้นเรียนและจากการใช้เครื่องมือสื่อสารทางออนไลน์ที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบในการทำงานของตนเอง และการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศบนพื้นฐานคุณธรรมที่เคารพต่อตนเองและผู้อื่น

2) อาจารย์ตรวจเนื้อหาของรายงานการค้นคว้าและการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้าตามเกณฑ์ Rubric ที่สะท้อนให้เห็นความรับผิดชอบต่อนตนเอง

3) การนำเสนอผลงานจากการจัดทำโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรและสังคมตามเกณฑ์ Rubric ที่สะท้อนให้เห็นความรับผิดชอบต่อนตนเองในการทำงาน รวมถึงการนำเสนอเนื้อหาของโครงการที่นำเสนอความมีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคม

2. ความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้และทักษะในการดำรงชีวิต สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นมาตรฐานด้านความรู้จึงต้องครอบคลุมดังนี้

- 1) มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต
- 2) สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา
- 3) มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก
- 4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่าง

มีคุณภาพ

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ทดสอบนักศึกษาก่อนเรียน

2) อาจารย์สอนแบบบรรยาย และใช้สื่อประกอบการบรรยาย และทบทวนเนื้อหา

3) อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้า ศึกษาเอกสารเพิ่มเติม และเขียนรายงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาและเป็นกระแสที่น่าสนใจ

4) อาจารย์มอบหมายงานให้นักศึกษาจัดทำโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรและสังคม โดยให้การเรียนรู้แบบร่วมมือ

5) นักศึกษาจัดกิจกรรม อภิปราย แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความเปลี่ยนแปลง ผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

6) ให้นักศึกษาสรุปความคิดรวบยอดและสามารถนำเสนอปากเปล่า (Oral) หรือเขียนแผนที่ความคิดประมวลความรู้ที่ได้รับ

7) ทดสอบนักศึกษาหลังเรียน

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) อาจารย์สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถามของนักศึกษา

2) อาจารย์ตรวจเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้าตามเกณฑ์ Rubric

3) สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม การนำเสนอแนวคิดการสรุปความคิดรวบยอด

4) ผลงานจากแผนที่ความคิดประมวลความรู้ที่ได้รับและผลงานจากการทำโครงการ ตามเกณฑ์ Rubric

5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบนักศึกษาหลังเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ

2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำรงชีวิตได้

4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) การมอบหมายงานให้คิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาโดยให้นักศึกษาร่วมนำเสนอประสบการณ์ปัญหาที่ได้อพบเห็นจากบุคคลใกล้ตัว หรือข่าว แล้วนำเสนอวิธีการแก้ปัญหา

2) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าเอกสารเพิ่มเติม วิเคราะห์เนื้อหา และเขียนรายงานการประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสมและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

3) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

3.3 วิธีการประเมินผล

1) สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถามที่สะท้อนให้เห็นความสามารถในการวิเคราะห์ และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

2) อาจารย์ตรวจเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า การวิเคราะห์เนื้อหา การตีความ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า

3) ผลงานจากการสืบค้นและความสามารถในการประเมินสารสนเทศได้ตรงกับความต้องการและได้สารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในสาขาวิชาชีพนักศึกษาได้

4) สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน และร่องรอยการใช้เครื่องมือติดต่อสื่อสารทางออนไลน์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้

2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้

3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

- 4) มีความเคารพสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 5) สามารถวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนรายงานโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 2) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีการอภิปราย แสดงความคิดเห็นโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 3) แนะนำการใช้งานเว็บไซต์ บล็อกและอีเมลของมหาวิทยาลัย รวมถึงสื่อทางออนไลน์ที่ให้บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต แล้วให้นักศึกษาแนะนำตนเองผ่านบล็อกเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนนักศึกษาและสร้างความไว้วางใจแก่กัน จัดกิจกรรมให้นักศึกษาเขียนสะท้อนความดีของตนเองผ่านบล็อกเพื่อพัฒนาคุณลักษณะความเคารพตนเอง ให้เพื่อนนักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นผ่านบล็อก เว็บไซต์ และส่งอีเมลชื่นชมความดีของเพื่อน

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) อาจารย์สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถามของนักศึกษาที่สะท้อนให้เห็นความเคารพให้ความคิดเห็นของผู้อื่นแม้ไม่ตรงกับความคิดเห็นของตน
- 2) อาจารย์ตรวจเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้าตามเกณฑ์ Rubric
- 3) อาจารย์ตรวจร่องรอย ความถี่ พฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ บล็อก และอีเมลอย่างเหมาะสม ใช้ภาษาไทยอย่างสุภาพถูกต้อง ใช้ภาษาเทคนิค ภาษาต่างประเทศเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันของนักศึกษาและอาจารย์

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถนำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้
- 5) สามารถเลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สอนแบบบรรยาย
- 2) อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าสืบค้นข้อมูล วิธีประเมินสารสนเทศ ระบุสารสนเทศที่ต้องการให้สอดคล้องกับความต้องการเพื่อนำสารสนเทศไปใช้ และเขียนรายงาน
- 3) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้อภิปราย แสดงความคิดเห็น ยกตัวอย่างการสื่อสารผ่านเครือข่ายที่ใช้เป็นประจำในชีวิตประจำวันและร่วมแสดงความคิดเห็นผ่านสื่อออนไลน์

- 4) ให้นักศึกษาเขียนแผนที่ความคิดประมวลความรู้ที่ได้รับ
- 5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1) สังเกตการมีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถามของนักศึกษาที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
 - 2) อาจารย์ตรวจเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้าของนักศึกษาตามเกณฑ์ Rubric
 - 3) ผลงานจากแผนที่ความคิดประมวลความรู้ที่ได้รับของนักศึกษา
 - 4) อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาทั้งในชั้นเรียนและกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	- ปฐมนิเทศ - แนะนำรายวิชา สรุปรูป ขอบเขตเนื้อหาและรูปแบบ การจัดการเรียนการสอน การ วัดและการประเมินผล	3	- แนะนำหนังสือที่ใช้ ประกอบการเรียน - แนะนำรายวิชาโดยใช้ PowerPoint - ทดสอบก่อนเรียน	(1), (2)
2	บทที่ 1 บทนำ - ความหมายและพัฒนาการ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ - องค์ประกอบของเทคโนโลยี สารสนเทศ - บทบาทและทักษะทาง เทคโนโลยีสารสนเทศในยุค สื่อใหม่ - ประโยชน์และความสำคัญ ของเทคโนโลยีสารสนเทศ - ผลกระทบของเทคโนโลยี สารสนเทศ - แนวโน้มการใช้และการ บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ แล้วให้ นักศึกษาสรุป - มอบหมายให้นักศึกษา ทำงานตามใบงานกิจกรรม ใช้กระบวนการกลุ่มให้ นักศึกษาร่วมระดมความ คิดเห็นแนวโน้มการ ให้บริการสารสนเทศใน อนาคต และผลกระทบ - ให้นักศึกษาศึกษาเอกสาร เพิ่มเติมตามประเด็นที่ กำหนดแล้วอภิปรายสรุป	(1), (2)

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
3-4	บทที่ 2 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ - หลักการทำงานของคอมพิวเตอร์ - ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ - ประเภทของคอมพิวเตอร์ - ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ - การเลือกซื้อคอมพิวเตอร์ - การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	6	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง อินเทอร์เน็ต - ให้นักศึกษาอภิปรายและทำงานตามใบงานกิจกรรม โดยระบุการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับงานที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน - นักศึกษาเขียนแผนที่ความคิดประมวลความรู้ที่ได้รับ	(1), (2)
5	บทที่ 3 เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูล - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ - รูปแบบของการสื่อสารข้อมูล - เทคโนโลยีระบบเครือข่าย - ระบบเครือข่ายและการประยุกต์ใช้งาน - การประยุกต์ใช้งานระบบเครือข่ายในมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง - ให้นักศึกษาอภิปรายและทำงานตามใบงานกิจกรรม โดยระบุเครือข่ายที่ให้บริการในมหาวิทยาลัย และยกตัวอย่างเครือข่ายที่นักศึกษาใช้ในชีวิตประจำวัน - ศึกษาศึกษาเอกสารเพิ่มเติมตามประเด็นที่กำหนดแล้วอภิปรายสรุป	(1), (2)
6-7	บทที่ 4 อินเทอร์เน็ต - ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการของอินเทอร์เน็ต - หลักการทำงานของอินเทอร์เน็ต - การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต - อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง - การป้องกันภัยจากอินเทอร์เน็ต	6	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง - ให้นักศึกษาอภิปรายและทำงานตามใบงานกิจกรรม โดยร่วมแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บบอร์ดมหาวิทยาลัยถึงแนวโน้มการให้บริการอินเทอร์เน็ตในอนาคต	(1), (2)

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
8	บทที่ 5 เครือข่ายสังคมออนไลน์ - แนวคิดเกี่ยวกับเครือข่ายสังคมออนไลน์ - ประเภทของเครือข่ายสังคมออนไลน์ - ผู้ให้และผู้ใช้บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ - เครือข่ายสังคมออนไลน์กับการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน - ผลกระทบของเครือข่ายสังคมออนไลน์	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง - ให้นักศึกษาอภิปรายและทำงานตามใบงานกิจกรรม โดยร่วมแสดงความคิดเห็นในหัวข้อ “อนาคตของ Social Network”	(1), (2)
9	สอบกลางภาค		สอบกลางภาค	
10	บทที่ 6 ฐานข้อมูลและการสืบค้น - แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูลและการสืบค้น-- ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น - เทคนิคการสืบค้น - การสืบค้นสารสนเทศ มัลติมีเดีย - แนวโน้มการสืบค้นในอนาคต	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง - ให้นักศึกษาอภิปรายและทำงานตามใบงานกิจกรรม ระบุการประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลในสาขาวิชาชีพของนักศึกษา - สืบค้นบทความและประเมินสารสนเทศให้ตรงกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษา - เขียนแผนที่ความคิดประมวลความรู้ที่ได้รับ	(1), (2)

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
11	บทที่ 7 เทคโนโลยีการจัดการ สารสนเทศและองค์ความรู้ - แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการ สารสนเทศและองค์ความรู้ - เทคโนโลยีการจัดการ สารสนเทศ - ความสัมพันธ์ระหว่างระบบ สารสนเทศ - สถาปัตยกรรมระบบการ จัดการความรู้ - รูปแบบเทคโนโลยี สารสนเทศกับกระบวนการ จัดการความรู้		- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ ตัวอย่าง - ให้นักศึกษาใช้ กระบวนการกลุ่มระดมความ คิดเห็นโดยใช้กระบวนการ KM ระบุปัญหาการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ วิธีการแก้ปัญหา - ศึกษาเอกสารกรณีศึกษา และเขียนโครงการจัดการ ความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรและ สังคม	(1), (2)
12	บทที่ 8 กฎหมาย จริยธรรม และความปลอดภัยในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ -กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ -จริยธรรมในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ - รูปแบบการกระทำความผิด ทางคอมพิวเตอร์ -การรักษาความปลอดภัยใน การใช้งานเทคโนโลยี สารสนเทศ - แนวโน้มการรักษาความ ปลอดภัยในอนาคต	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ ตัวอย่าง - ให้นักศึกษาอภิปรายและ ทำงานตามใบงานกิจกรรม นำเสนอประสบการณ์ที่เกิด ขึ้นกับนักศึกษาหรือบุคคล ใกล้ตัว จากการกระทำผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พร้อม ระบุวิธีการแก้ปัญหา - ศึกษาเอกสารกรณีศึกษา เพิ่มเติมสรุปความรู้ที่ได้รับ	(1), (2)

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
13	บทที่ 9 การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต -การประยุกต์ IT กับสังคม -การประยุกต์ IT กับภาครัฐ -การประยุกต์ IT กับธุรกิจ -การประยุกต์ IT กับงานบริการ -การประยุกต์ IT ไปกับการสร้างนวัตกรรม	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง - ให้นักศึกษาอภิปรายในสาขาวิชาชีพของนักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใดบ้างในองค์กร - ศึกษาเอกสารเพิ่มเติมและสรุปความรู้ที่ได้รับ	(1), (2)
14	บทที่ 10 แนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต -แนวโน้มการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน -นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต -การปฏิรูปการทำงานกับการใช้ข่าวสารบนฐานเทคโนโลยีในอนาคต -การปฏิบัติตนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง - ศึกษาร่วมอภิปรายในสาขาวิชาชีพของนักศึกษามีแนวโน้มการใช้และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างไร - ศึกษาเอกสารเพิ่มเติมเทคโนโลยีในอนาคตและการประยุกต์ใช้	(1), (2)
15	สรุปเนื้อหาการบรรยายและรวบรวมความคิด	3	- บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ และให้ตัวอย่าง - นักศึกษาเขียนแผนที่ความคิดประมวลความรู้ที่ได้รับทั้งหมด	(1), (2)
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	- คุณธรรม จริยธรรมข้อ 2) - ความรู้ข้อ 1), 2), 4) - ทักษะทางปัญญาข้อ 2) - ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลฯข้อ 1) - ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารฯข้อ 1), 5)	ทำงานตามใบงาน กิจกรรมตามเกณฑ์ Rubric	2-15	20%
2	- คุณธรรม จริยธรรมข้อ 1), 2) - ความรู้ข้อ 1), 2), 4) - ทักษะทางปัญญาข้อ 2) - ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลฯข้อ 1)	ทำงานตามใบงาน กิจกรรมตามเกณฑ์ Rubric	2-15	20%
3	- คุณธรรม จริยธรรมข้อ 2) - ทักษะทางปัญญาข้อ 2), 3), 4) - ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารฯข้อ 1), 5)	ทำงานตามใบงาน กิจกรรมตามเกณฑ์ Rubric	2-15	10%
4	- คุณธรรม จริยธรรมข้อ 1), 2) - ความรู้ข้อ 1), 2), 4) - ทักษะทางปัญญาข้อ 2), 3), 4) - ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลฯข้อ 1), 3), 4) - ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารฯข้อ 1), 2), 3), 5)	- การเข้าชั้นเรียน - การมีส่วนร่วมในการ ถามตอบและอภิปราย	1-15	10%
5	- ความรู้ข้อ 1), 2), 4) - ทักษะทางปัญญาข้อ 3), 4) - ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารฯข้อ 5)	การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค	16	40%

รายละเอียดการประเมินผลระหว่างภาคแสดงในเชิง Rubric
เกณฑ์การให้คะแนนรายงานการศึกษาค้นคว้าในประเด็นที่กำหนด (20 %)

กิจกรรมที่ 1

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
1. ชื่อเรื่องและบท นำ (5 คะแนน)	1. ระบุชื่อเรื่องและ บทนำ 2. ส่งงาน ทำงานได้ ตรงต่อเวลา 3. บทนำสอดคล้องกับ ชื่อเรื่อง และสามารถ ที่จะนำเข้าสู่เนื้อหา 4. ชื่อเรื่องน่าสนใจ และเป็นเรื่องใหม่ ทันสมัยเกาะติด กระแส IT 5. ใช้ภาษาสละสลวย ถูกต้อง สื่อสารชัดเจน 6. บทนำแสดง แนวคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อนำเข้าสู่เนื้อหา อย่างน่าสนใจ	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ 2. ส่งงาน ทำงานได้ ตรงต่อเวลา 3. บทนำสอดคล้องกับ ชื่อเรื่อง และสามารถที่ จะนำเข้าสู่เนื้อหา 4. ชื่อเรื่องน่าสนใจ และเป็นเรื่องใหม่ ทันสมัยเกาะติด กระแส IT 5. ใช้ภาษาสละสลวย ถูกต้อง สื่อสารชัดเจน	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ 2. ส่งงาน ทำงานได้ ตรงต่อเวลา 3. บทนำสอดคล้องกับ ชื่อเรื่อง และสามารถที่ จะนำเข้าสู่เนื้อหา 4. ชื่อเรื่องน่าสนใจ และเป็นเรื่องใหม่ ทันสมัยเกาะติด กระแสเทคโนโลยี สารสนเทศ	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ 2. ส่งงาน ทำงานได้ ตรงต่อเวลา 3. บทนำสอดคล้องกับ ชื่อเรื่อง และสามารถที่ จะนำเข้าสู่เนื้อหา	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ 2. ส่งงาน ทำงานได้ ตรงต่อเวลา
2. เนื้อหา (5 คะแนน)	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม 2. มีความเชื่อมโยง กับบทนำและส่วน สรุป 3. การนำเสนอ เนื้อหาที่น่าสนใจ น่า ติดตาม 4. มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอ แนวคิดของผู้เขียน ได้ อย่างเหมาะสม	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม 2. มีความเชื่อมโยงกับ บทนำและส่วนสรุป 3. การนำเสนอเนื้อหา น่าสนใจ น่าติดตาม	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม 2. มีความเชื่อมโยงกับ บทนำและส่วนสรุป	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม	1. มีส่วนของเนื้อหา
3. สรุป (5 คะแนน)	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา 2. สรุปเนื้อหาได้ ถูกต้องโน้มน้าวให้ การคิด 3. ใช้ภาษาเขียน สละสลวย สื่อสาร ชัดเจน 4. แสดงแนวคิดรวบ ยอดและการคิดเชิง สร้างสรรค์	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา 2. สรุปเนื้อหาได้ ถูกต้องโน้มน้าวให้การ คิด 3. ใช้ภาษาเขียน สละสลวย สื่อสาร ชัดเจน	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับชื่อเรื่องและ เนื้อหา 2. สรุปเนื้อหาได้ ถูกต้องโน้มน้าวให้การ คิด	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับชื่อเรื่องและ เนื้อหา	1. มีส่วนท้ายสรุป เนื้อหา

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
4. อ้างอิง (5 คะแนน)	1. มีการอ้างอิง แหล่งที่มาของข้อมูล 2. เขียนการอ้างอิง ถูกต้องตามหลัก APA 3. รูปแบบการเขียน คงที่ 4. แหล่งอ้างอิง ทันสมัย หลากหลาย	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิงได้ตาม หลักเกณฑ์การเขียน อ้างอิงตามหลัก APA 2. รูปแบบการเขียน คงที่ 3. แหล่งอ้างอิง หลากหลาย	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิงได้ตาม หลักเกณฑ์การเขียน อ้างอิงตามหลัก APA 2. รูปแบบการเขียน คงที่	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิงได้ตาม หลักเกณฑ์การเขียน อ้างอิงตามหลัก APA	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิง

เกณฑ์การให้คะแนนการมีส่วนร่วมกิจกรรมทั้งในห้องเรียนและผ่านสื่อออนไลน์ (10 %)

กิจกรรมที่ 2 แผนการเรียนรู้ บทที่ 1, 2, 3, 4

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
1. บันทึก/สรุป เนื้อหา/ประมวล ความรู้ที่ได้รับจาก แผนที่ความคิด (5 คะแนน)	-นักศึกษาสามารถทำ การสรุปใจความ สำคัญ และบันทึก เรียบเรียงเนื้อหา เป็น ลายลักษณ์อักษรที่ ชัดเจนโดยใช้สำนวน ของตนเองได้อย่าง กระชับ ครบถ้วน ชัดเจน รวมถึงการ นำเสนอปากเปล่า ด้วยคำพูดของตนเอง	-นักศึกษาสามารถทำ การสรุปจับใจความ สำคัญของเนื้อหาได้ ตรงประเด็น และ บันทึกเป็นลายลักษณ์ อักษรได้อย่างครบถ้วน	-นักศึกษาสามารถทำ การสรุปเนื้อหาได้ตรง ประเด็น จับใจความได้ และบันทึกเป็นลาย ลักษณ์อักษรได้	-นักศึกษาสามารถทำ การสรุปเนื้อหาและ บันทึกเป็นลายลักษณ์ อักษรได้	-นักศึกษาร่วมกันสรุป เนื้อหา
2. การมีส่วนร่วม ในชั้นเรียนและการ ใช้สื่อออนไลน์ (5 คะแนน)	1. นักศึกษาร่วม กิจกรรมในชั้นเรียน และใช้เว็บไซต์การ เรียน 2. นักศึกษามี ปฏิสัมพันธ์ร่วมในการ ใช้บทเรียนออนไลน์ และติดต่อสื่อสารผ่าน เว็บบอร์ดและอีเมล 3. นักศึกษาตั้งใจเรียน มีปฏิสัมพันธ์ร่วมใน บทเรียนออนไลน์ ให้ ความร่วมมือใน กิจกรรม -นักศึกษา มีความใส่ใจ และมีปฏิสัมพันธ์ ร่วมในกิจกรรมทุก ครั้งสามารถตอบ คำถามที่เพื่อนและ อาจารย์ตั้งให้ได้ -นักศึกษาสามารถ นำเสนอความคิดเห็น ใหม่ๆ และสามารถ	1. นักศึกษาร่วม กิจกรรมในชั้นเรียน และใช้เว็บไซต์การ เรียน 2. นักศึกษามี ปฏิสัมพันธ์ร่วมในการ ใช้บทเรียนออนไลน์ และติดต่อสื่อสารผ่าน เว็บบอร์ดและอีเมล 3. นักศึกษาตั้งใจเรียน มีปฏิสัมพันธ์ร่วมใน บทเรียนออนไลน์ ให้ ความร่วมมือใน กิจกรรม -นักศึกษา มีความใส่ใจ และมีปฏิสัมพันธ์ร่วม ในกิจกรรมทุกครั้ง สามารถตอบคำถามที่ เพื่อนและอาจารย์ตั้ง ให้ได้	1. นักศึกษาร่วม กิจกรรมในชั้นเรียน และใช้เว็บไซต์การ เรียน 2. นักศึกษามี ปฏิสัมพันธ์ร่วมในการ ใช้บทเรียนออนไลน์ และติดต่อสื่อสารผ่าน เว็บบอร์ดและอีเมล 3. นักศึกษาตั้งใจเรียน มีปฏิสัมพันธ์ร่วมใน บทเรียนออนไลน์ ให้ ความร่วมมือใน กิจกรรม	1. นักศึกษาร่วม กิจกรรมในชั้นเรียน และใช้เว็บไซต์การ เรียน 2. นักศึกษามี ปฏิสัมพันธ์ร่วมในการ ใช้บทเรียนออนไลน์ และติดต่อสื่อสารผ่าน เว็บบอร์ดและอีเมล	1. นักศึกษาร่วม กิจกรรมในชั้นเรียน และใช้เว็บไซต์การ เรียน

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
	กระตุ้นให้เพื่อนเข้ามา มีปฏิสัมพันธ์				
3.การนำเสนอและ อภิปราย (5 คะแนน)	1. นักศึกษาสามารถ นำเสนอผลงานได้ อย่างมีคุณภาพ มี เทคนิคในการ นำเสนอที่น่าสนใจ มี สื่อประกอบการ นำเสนอ สามารถ ชักชวนให้ชั้นเรียนมี ส่วนร่วมในกิจกรรม 2. นักศึกษาสามารถ อภิปรายเกี่ยวกับ ประเด็นหรือหัวข้อที่ อาจารย์กำหนดได้ โดยสามารถให้เหตุผล หรืออ้างอิงข้อมูลได้ อย่างครบถ้วน มี เนื้อหาที่น่าสนใจ	1. นักศึกษาสามารถ นำเสนอผลงานได้ อย่างมีคุณภาพ มี ปฏิสัมพันธ์จากชั้น เรียน มีสื่อนำเสนอที่ น่าสนใจ 2. นักศึกษาสามารถ อภิปรายเกี่ยวกับ ประเด็นหรือหัวข้อที่ อาจารย์กำหนดได้ โดยสามารถให้เหตุผล ได้	1. นักศึกษาสามารถ นำเสนอผลงานได้ อย่างดี มีสื่อ ประกอบการนำเสนอ 2. นักศึกษาสามารถ อภิปรายเกี่ยวกับ ประเด็นหรือหัวข้อที่ อาจารย์กำหนดได้	1. นักศึกษาสามารถ นำเสนอผลงานได้ อย่างครบถ้วน ตาม ประเด็นที่กำหนด 2. นักศึกษาเข้าร่วม อภิปรายในชั้นเรียน	1. นักศึกษาร่วม กิจกรรมการนำเสนอ และร่วมอภิปราย

เกณฑ์การให้คะแนนบทความจากกิจกรรมสืบค้นข้อมูลและประเมินสารสนเทศ (10 %)
กิจกรรมที่ 3 แผนการเรียนรู้ บทที่ 5, 6

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
1. ชื่อเรื่องและบท นำ (5 คะแนน)	1. ระบุชื่อเรื่องและ บทนำ 2. ชื่อเรื่องทันสมัย หรือเป็นเรื่องที่อยู่ใน กระแสที่ได้รับความ สนใจ 3. บทนำสอดคล้องกับ ชื่อเรื่อง และ สามารถที่จะนำเข้าสู่ เนื้อหา 4. นำเสนอบทนำที่ สะท้อนให้เห็น ความคิดเชิง สร้างสรรค์ชวนให้ อยากอ่านเนื้อหาของ บทความ 5. ใช้ภาษาสละสลวย ถูกต้อง สื่อสารชัดเจน	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ 2. ชื่อเรื่องทันสมัย หรือเป็นเรื่องที่อยู่ใน กระแสที่ได้รับความ สนใจ 3. บทนำสอดคล้องกับ ชื่อเรื่อง และสามารถที่ จะนำเข้าสู่เนื้อหา 4. นำเสนอบทนำที่ สะท้อนให้เห็น ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ชวนให้อ่าน เนื้อหาของบทความ	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ 2. ชื่อเรื่องทันสมัยหรือ เป็นเรื่องที่อยู่ใน กระแสที่ได้รับความ สนใจ 3. บทนำสอดคล้องกับ ชื่อเรื่อง และสามารถที่ จะนำเข้าสู่เนื้อหา	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ 2. ชื่อเรื่องทันสมัย หรือเป็นเรื่องที่อยู่ใน กระแสที่ได้รับความ สนใจ	1. ระบุชื่อเรื่องและบท นำ
2. เนื้อหา (5 คะแนน)	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม 2. มีความเชื่อมโยงกับ บทนำและส่วนสรุป	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม 2. มีความเชื่อมโยงกับ บทนำและส่วนสรุป	1. มีส่วนของเนื้อหาที่ สอดคล้องกับชื่อเรื่อง ได้อย่างเหมาะสม	1. มีส่วนของเนื้อหา

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
	2. มีความเชื่อมโยง กับบทนำและส่วน สรุป 3. การนำเสนอ เนื้อหาที่น่าสนใจ น่า ติดตาม 4. มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอ แนวคิดของผู้เขียน ได้ อย่างเหมาะสม	3. การนำเสนอเนื้อหา น่าสนใจ น่าติดตาม			
3. สรุป (5 คะแนน)	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา 2. สรุปเนื้อหาได้ ถูกต้องโน้มน้าวให้ การคิด 3. มีการทิ้งประเด็น ให้คิด 4. ใช้ภาษาเขียน สละสลวย ถูกต้อง	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา 2. สรุปเนื้อหาได้ ถูกต้องโน้มน้าวให้ การคิด 3. มีการทิ้งประเด็นให้ คิด	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา 2. สรุปเนื้อหาได้ ถูกต้องโน้มน้าวให้ การคิด	1. มีส่วนท้ายเพื่อสรุป เนื้อหาได้เหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา	1. มีส่วนท้ายสรุป เนื้อหา
4. อ้างอิง (5 คะแนน)	1. มีการอ้างอิง แหล่งที่มาของข้อมูล 2. เขียนการอ้างอิง ถูกต้องตามหลัก APA 3. รูปแบบการเขียน คงที่ 4. แหล่งอ้างอิง ทันสมัย หลากหลาย	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิงได้ตาม หลักเกณฑ์การเขียน อ้างอิงตามหลัก APA 2. รูปแบบการเขียน คงที่ 3. แหล่งอ้างอิง หลากหลาย	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิงได้ตาม หลักเกณฑ์การเขียน อ้างอิงตามหลัก APA 2. รูปแบบการเขียน คงที่	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิงได้ตาม หลักเกณฑ์การเขียน อ้างอิงตามหลัก APA	1. มีการระบุแหล่ง อ้างอิง

เกณฑ์การให้คะแนนโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรและสังคม (20 %)
กิจกรรมที่ 4 แผนการเรียนรู้ บทที่ 7, 8, 9, 10

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
1. หลักการและ เหตุผล (5 คะแนน)	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีหัวข้อหลักการและ เหตุผล 2.หลักการและ เหตุผลสอดคล้องกับ ชื่อโครงการ 3. ตรงกับความ ต้องการจำเป็นของ หน่วยงาน 4. น่าสนใจ ใช้การ เขียนเชิงวิชาการที่ ถูกต้องเหมาะสมทำ ให้โครงการน่าสนใจ	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีหัวข้อหลักการและ เหตุผล 2.หลักการและเหตุผล สอดคล้องกับชื่อ โครงการ 3. ตรงกับความ ต้องการจำเป็นของ หน่วยงานและ กลุ่มเป้าหมาย 4. น่าสนใจ ใช้การ เขียนเชิงวิชาการที่ ถูกต้องเหมาะสมทำให้ โครงการน่าสนใจ	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีหัวข้อหลักการและ เหตุผล 2.หลักการและเหตุผล สอดคล้องกับชื่อ โครงการ 3. ตรงกับความ ต้องการจำเป็นของ หน่วยงานและ กลุ่มเป้าหมาย	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีหัวข้อหลักการและ เหตุผล 2.หลักการและเหตุผล สอดคล้องกับชื่อ โครงการ	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีหัวข้อหลักการและ เหตุผล

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
	5. เชื่อมโยงและแสดงถึงคุณค่า มีความสำคัญและเป็นประโยชน์แก่สังคม				
2. วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (5 คะแนน)	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีวัตถุประสงค์ชัดเจน 2. วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อโครงการและหลักการและเหตุผล 3. วัตถุประสงค์ใช้ภาษาที่ง่ายกะทัดรัด บ่งชี้อย่างชัดเจนว่าการทำโครงการเพื่อต้องการอะไร 4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมีความเป็นไปได้แสดงให้เห็นคุณค่าของโครงการ 5. แสดงให้เห็นการนำโครงการไปประยุกต์ใช้เป็นประโยชน์ต่อองค์กร สถาบัน หรือ กลุ่มเป้าหมายที่นำไปใช้ประโยชน์	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีวัตถุประสงค์ชัดเจน 2. วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อโครงการ หลักการและเหตุผล 3. วัตถุประสงค์ใช้ภาษาที่ง่ายกะทัดรัด 4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมีความเป็นไปได้แสดงให้เห็นคุณค่าของโครงการ 5. แสดงให้เห็นการนำโครงการไปประยุกต์ใช้	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีวัตถุประสงค์ชัดเจน 2. วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อโครงการ หลักการและเหตุผล 3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมีความเป็นไปได้แสดงให้เห็นคุณค่าของโครงการ	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีวัตถุประสงค์ชัดเจน 2. วัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อโครงการ 3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมีความเป็นไปได้	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีวัตถุประสงค์ชัดเจน 2. มีประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
3.ระยะเวลา สถานที่ดำเนินการ และแผนการดำเนินงาน ตลอดโครงการ (5 คะแนน)	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีการระบุเวลา สถานที่ดำเนินการ โครงการ 2. ระบุแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ 3. ระยะเวลา สถานที่ดำเนินการ และแผนการดำเนินงานโครงการ มีความเป็นไปได้สอดคล้องกับหัวข้อ 4. เวลา และแผนที่กำหนดไว้สำหรับแต่ละกิจกรรมที่มีความเป็นไปได้สามารถดำเนินกิจกรรมตามระบุได้สำเร็จ 5. ระยะเวลาที่มีความเป็นไปได้ และเหมาะสมสอดคล้อง	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีการระบุเวลา สถานที่ดำเนินการ โครงการ 2. ระบุแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ 3. ระยะเวลา สถานที่ดำเนินการ และแผนการดำเนินงานโครงการ มีความเป็นไปได้สอดคล้องกับหัวข้อ 4. เวลา และแผนที่กำหนดไว้สำหรับแต่ละกิจกรรมที่มีความเป็นไปได้สามารถดำเนินกิจกรรมตามระบุได้สำเร็จ	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีการระบุเวลา สถานที่ดำเนินการ โครงการ 2. ระบุแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ 3. ระยะเวลา สถานที่ดำเนินการ และแผนการดำเนินงานโครงการ มีความเป็นไปได้สอดคล้องกับหัวข้อ	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีการระบุเวลา สถานที่ดำเนินการ โครงการ 2. ระบุแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ	1.ส่งงานตรงต่อเวลา มีการระบุเวลา สถานที่ดำเนินการ โครงการ

เนื้อหากิจกรรม หรือเป้าหมาย	ค่าคะแนน 5	ค่าคะแนน 4	ค่าคะแนน 3	ค่าคะแนน 2	ค่าคะแนน 1
	กับโครงการอย่างมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล				
4.เอกสารอ้างอิง ของโครงการ (5 คะแนน)	1. ระบุเอกสารอ้างอิง 2. เอกสารอ้างอิง ถูกต้องตามหลัก APA 3. เอกสารอ้างอิง สมบูรณ์ครบถ้วน ตามที่อ้างอิงในเนื้อหา 4. มีความคงที่ในการ เขียนเอกสารอ้างอิง 5. ครบถ้วน แหล่ง อ้างอิงน่าเชื่อถือ และ มีความทันสมัย	1. ระบุเอกสารอ้างอิง 2. เอกสารอ้างอิง ถูกต้องตามหลัก APA 3. เอกสารอ้างอิง สมบูรณ์ครบถ้วน ตามที่อ้างอิงในเนื้อหา 4. มีความคงที่ในการ เขียนเอกสารอ้างอิง	1. ระบุเอกสารอ้างอิง 2. เอกสารอ้างอิง ถูกต้องตามหลัก APA 3. เอกสารอ้างอิง สมบูรณ์ครบถ้วน ตามที่อ้างอิงในเนื้อหา	1. ระบุเอกสารอ้างอิง 2. เอกสารอ้างอิง ถูกต้องตามหลัก APA	1. ระบุเอกสารอ้างอิง

การประเมินผล ใช้ระบบอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
90-100	A
80-89	B ⁺
75-79	B
70-74	C ⁺
60-69	C
55-59	D ⁺
50-54	D
<50	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

สุขุม เฉลยทรัพย์ และคณะ. (2555). เทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- พ.ร.บ.การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550
- ฐานข้อมูลออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตบอกรับเป็นสมาชิก

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.

<http://www.mict.go.th/main.php?filename=index>ฐานข้อมูลออนไลน์, <http://www.arit.dusit.ac.th>

- ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ, <http://www.nectec.or.th/index.php>
- สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ. <http://www.nstda.or.th/home>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการสอนของอาจารย์ผ่านอินเทอร์เน็ต
- นักศึกษาประเมินผลงานจากกิจกรรมที่นักศึกษามีส่วนร่วม
- ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ผ่านทางเว็บบอร์ด

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แบบสังเกตและแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอน
- แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาที่ผ่านการวิเคราะห์ความเชื่อมั่น ค่าอำนาจจำแนก และค่าความยากง่ายของแบบทดสอบ
- ผลการเรียนรู้ และพฤติกรรมของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

3. การปรับปรุงการสอน

- หลังจากกิจกรรมข้อที่ 2 ได้ผลของการประเมิน หาข้อสรุป และวิธีการแก้ไข
- การจัดทำ มคอ.5 วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และแนวทางปรับปรุงแก้ไข
- จัดทำวิจัยในชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- มีการทดสอบก่อนเรียน และวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในรายวิชา โดยใช้แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญ การหาค่าความเชื่อมั่น ค่าความยากง่าย และค่าอำนาจจำแนก
- รายงานกิจกรรมต่าง ๆ วิธีการให้คะแนน และการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยจัดทำคลังข้อสอบมาตรฐานที่มีค่าความยากง่าย ค่าอำนาจจำแนก และค่าความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้เหมาะสมกับคุณลักษณะของผู้เรียนในแต่ละปี และกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และการทำงานในปัจจุบัน
- ปรับปรุงเครื่องมือวัดและประเมินผลกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน
- สรุปการดำเนินงานในรายวิชาในทุกภาคการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป <ol style="list-style-type: none">1. รหัสและชื่อรายวิชา2. จำนวนหน่วยกิต3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)8. สถานที่เรียน9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	3
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ <ol style="list-style-type: none">1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา	4
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ <ol style="list-style-type: none">1. คำอธิบายรายวิชา2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล	4
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา <ol style="list-style-type: none">1. คุณธรรม จริยธรรม2. ความรู้3. ทักษะทางปัญญา4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล <ol style="list-style-type: none">1. แผนการสอน2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้	12
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน <ol style="list-style-type: none">1. เอกสารและตำราหลัก2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ	22
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา <ol style="list-style-type: none">1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา	23

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน
3. การปรับปรุงการสอน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ/หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
2500107 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (Man and Environment)
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสังคมศาสตร์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
ดร.เอกชัย พุ่มดวง (ผู้ประสานงานรายวิชา)
สถานที่ติดต่ออาจารย์ : ห้อง 1118/1 โทร. 02-2445000 ต่อ 5827
อ.ผู้สอน อ.มนสิณี สุขมาก และ อ.ดร.อุบลรัตน์ชาติละออง
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1/2559 ชั้นปีที่ 1 ตอนเรียน E1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
กรกฎาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษาจะเกิดการเรียนรู้/ความสามารถ/สมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- 1.1 มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างวิถีการดำรงชีวิตของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม
- 1.2 มีความสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา และนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมได้
- 1.3 มีจิตสำนึกและความตระหนัก ความรับผิดชอบและจริยธรรมด้านสิ่งแวดล้อม
- 1.4 มีทักษะในการมีส่วนร่วมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมชุมชน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ มีออกแบบการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่สนองตอบต่อความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งปรับปรุงการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการของผู้เรียน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ความสัมพันธ์ระหว่างวิถีการดำรงชีวิตของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยาธรรมชาติ นิเวศวิทยาเมือง ปัญหาประชากร การตั้งถิ่นฐาน และการขยายตัวของเมือง คุณภาพชีวิตในเมือง ปัญหาสิ่งแวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเมือง การมีส่วนร่วมในการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในเขตเมืองที่พัฒนาอย่างยั่งยืน

Study conceptual basic of environment and natural resources, relationships between human living and environment, natural ecosystems, urban ecosystems, population problems, human settlement and urban growth, quality of life in urban area, environmental problems in natural and urban environment, participation in environmental conservation and promotion, natural and urban environmental management for sustainable development.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา 3(3-0-6) (บรรยาย-ชั่วโมง/ปฏิบัติการ - ชั่วโมง/ศึกษาด้วยตนเอง)

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา	ไม่มี	6 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน และเวลาให้คำปรึกษา (office hour) และแนะนำทางวิชาการเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการของนักศึกษา

นอกจากนี้นักศึกษาสามารถนัดหมายกับอาจารย์ผู้สอนในช่วงเวลาที่อาจารย์ผู้สอนไม่มีภารกิจอื่นใดได้ โดยตรง

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชามุ่งเน้นกับสิ่งแวดล้อมเน้นความรับผิดชอบหลักด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 2 และ ข้อ 4

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรม และจริยธรรม
 - 1.1) มีจิตสำนึก และความตระหนักในปัญหาสิ่งแวดล้อม
 - 1.2) มีจิตสำนึก ความตระหนัก และความรับผิดชอบต่อในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
 - 1.3) มีความรับผิดชอบต่อ และมีความมีระเบียบวินัยต่อตนเอง และในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย
 - 1.4) เป็นสมาชิกที่ดีภายในชั้นเรียน
- 2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และมีจิตสาธารณะ
 - 2.1) มีบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคมด้านสิ่งแวดล้อม
 - 2.2) มีส่วนร่วมในการบำบัดฟื้นฟู และเฝ้าระวังการทำลายคุณภาพสิ่งแวดล้อมในชุมชน
 - 2.3) มีส่วนร่วมในการในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในชุมชน
 - 2.4) มีพฤติกรรมในการดำรงชีวิตให้สอดคล้องกับธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
 - 2.5) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมของชุมชน
- 3) มีภาวะผู้นำเอื้อเพื่อแผ่ต่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
 - 3.1) ให้คำแนะนำแนวปฏิบัติที่ช่วยส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนต่อชุมชนได้
 - 3.2) แบ่งปันความคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้อื่นได้
- 4) มีความเคารพในสิทธิ และความมีคุณค่าของตนเอง และผู้อื่น
 - 4.1) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
 - 4.2) ให้ความสำคัญกับมุมมองด้านสิ่งแวดล้อมที่แตกต่างกัน และมีการประนีประนอม
 - 4.3) มั่นใจในการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในประเด็นสิ่งแวดล้อม

1.2 วิธีการสอน

จัดการเรียนรู้โดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ ประกอบการบรรยาย พร้อมยกกรณีศึกษาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และให้นักศึกษาได้ใช้กระบวนการแก้ปัญหา (Problem Based Learning) จากกรณีศึกษา (Case Study) ที่ยกตัวอย่าง รวมทั้งใช้รูปแบบการศึกษาด้วย

- การอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) โดยสร้างคำถามที่แตกต่างกันให้นักศึกษาแต่ละกลุ่ม ร่วมกันศึกษาค้นคว้าหาคำตอบ และนำเสนอให้สมาชิกในชั้นเรียนกลุ่มอื่น ๆ ทราบจากผลการศึกษาค้นคว้า รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษารับฟัง ซักถาม และแสดงความคิดเห็น ในคำถามนั้น ๆ

- การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Self Study) โดยมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข่าว หรือบทความ ด้านสิ่งแวดล้อม จากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวีดิทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ (Internet) และวิเคราะห์ เพื่อเกิดจิตสำนึกและตระหนักในปัญหาสิ่งแวดล้อม พร้อมการปฏิบัติตน

- การทำโครงการ (Project Based Learning) โดยมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม 1 โครงการ ต่อ 1 ตอนเรียน เพื่อให้ นักศึกษาได้ระดมความคิด (Focus group) รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมชั้นเรียน อภิปรายร่วมกันถึงข้อยุติ และวิธีปฏิบัติในโครงการ ๆ ที่จะดำเนินการ และเข้ามีส่วนร่วมกับชุมชน และหน่วยงานในการ สร้างจิตสำนึก ฝึกระวัง บำบัดฟื้นฟู และวิจัยเชิงปฏิบัติ สิ่งแวดล้อมในชุมชน ตามวิธีปฏิบัติของโครงการ ๆ

1.3 วิธีการประเมินผล

- ใช้แบบสังเกต โดยสังเกตจากพฤติกรรม และการปฏิบัติตนของนักศึกษาขณะดำเนินการสอน ได้แก่ การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การเป็นสมาชิกที่ดีในชั้นเรียน การแต่งกาย การพูดคุย อุปกรณ์ การเรียนการสอนที่นำมา

- จากการแสดงความคิดเห็นของนักศึกษา ขณะนำเสนอโครงการ ๆ หน้าชั้นเรียน

- ให้คะแนนเฉพาะนักศึกษาที่เข้ามีส่วนร่วมในการทำโครงการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากรายชื่อของนักศึกษาที่ปรากฏในรูปเล่มรายงานโครงการ ๆ ฉบับสมบูรณ์ เท่านั้น

- พิจารณาจากความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ รูปเล่ม และหลักฐาน ในการทำโครงการ ๆ ของนักศึกษา

- พิจารณาจากความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการตรงต่อเวลาในการส่งแบบฝึกปฏิบัติ

- พิจารณาจากบทวิเคราะห์ แนวความคิดที่เหมาะสม และเกิดประโยชน์ต่อสังคม ในการตอบคำถามในแบบฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมประจำบทเรียน

- พิจารณาจากการตรงต่อเวลาในการส่งข่าว และบทความ ด้านสิ่งแวดล้อม

- แบบประเมินผลการเรียนรู้ หรือแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจประจำบท ที่นักศึกษาจัดทำ และส่งภายในชั้นเรียนเท่านั้น

วิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อมเน้นความรับผิดชอบหลักด้านความรู้ ข้อ 1 ข้อ 3 และข้อ 4

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

1) มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต

1.1) มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับระบบสิ่งแวดล้อม

1.2) มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างวิถีการดำรงชีวิตของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม

1.3) มีความรู้ความเข้าใจในปัญหา สาเหตุ ผลกระทบ และเทคนิควิธีการจัดการสิ่งแวดล้อม

2) สามารถจำแนก และอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา

2.1) สามารถจำแนก และอธิบายโครงสร้าง ส่วนประกอบ และปัญหาของสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มนุษย์สร้างขึ้น ได้

3) มีความรู้เกี่ยวข้องกับชุมชน และความเป็นไปของชาติและสังคมโลก

3.1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของมนุษย์ในชีวิตประจำวัน กับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการใช้ทรัพยากร ต่อตนเอง ชุมชน และสังคมโลก

3.2) มีความรู้ความเข้าใจมาตรการจัดการสิ่งแวดล้อม และการร่วมมือกันในสังคมโลกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

4.1) มีความรู้ความเข้าใจในการนำมาตรการทั้งทางด้านเทคโนโลยีและมาตรการทางสังคม และเครื่องมือทางสิ่งแวดล้อมมาใช้พัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของชุมชนและตนเองอย่างยั่งยืน

2.2 วิธีการสอน

- ใช้กรณีศึกษา (Case Study) โดยบรรยายประกอบสื่อสิ่งพิมพ์ และวีซีดี ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ศึกษานำความรู้จากบทเรียน และประสบการณ์ วิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมสภาพทั่วไป สาเหตุ ผลกระทบ และแนวปฏิบัติในการจัดการสิ่งแวดล้อม

- การทำโครงการ (Project Based Learning) ให้นักศึกษาทำโครงการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามหัวข้อที่กำหนด ในระดับชุมชน เพื่อทราบข้อเท็จจริงในปัญหา และเพิ่มพูนความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กร หรือหน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อม ที่เข้าร่วมทำโครงการ ฯ

- ให้นักศึกษาสืบค้นข่าว หรือบทความด้านสิ่งแวดล้อมในแต่ละบทเรียน จากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และวิเคราะห์ สรุปผล ตามหัวข้อที่กำหนดในใบงาน

- ให้นักศึกษาทำแบบประเมินผลการเรียนรู้ หรือในแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจประจำบท ประกอบขณะบรรยายในแต่ละหัวข้อ

- ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม และอภิปรายประเด็นสิ่งแวดล้อม ร่วมกัน

2.3 วิธีการประเมินผล

- พิจารณาจากความครบถ้วน ชัดเจน ตรงประเด็นของคำตอบในแบบฝึกปฏิบัติ และการใช้ภาษาทางวิทยาศาสตร์

- พิจารณาจากความครบถ้วน ชัดเจน ตรงประเด็นของคำตอบในคำถามท้ายบทเอกสารประกอบการสอน และการใช้ภาษาทางวิทยาศาสตร์

- พิจารณาจากผลการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ และข้อสรุปผล ของข่าว หรือบทความด้านสิ่งแวดล้อมที่สืบค้น

- พิจารณาจากคำตอบนักศึกษาจากการอภิปรายประเด็นสิ่งแวดล้อมร่วมกัน

- จากการพิจารณาเลือกประเภท เนื้อหา ในการเขียนความเป็นมา และความสำคัญ วิธีการศึกษา ผลการศึกษา และแนวปฏิบัติในการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม ที่ถูกต้อง เหมาะสม ของโครงการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- จากผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ฯ โดยพิจารณาจาก Rubric

- จากความครบถ้วน ชัดเจน ตรงประเด็นของคำตอบในแบบประเมินผลการเรียนรู้ หรือในแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจประจำบท

- จากค่าระดับคะแนนที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

วิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อมเน้นความรับผิดชอบหลักด้านทักษะทางปัญญา ข้อ 1 ข้อ 3 และข้อ 4

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ

- 1.1) สามารถพิจารณาสาเหตุ และผลกระทบต่อเนื่อง จากปัญหาสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
- 1.2) สามารถรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยบูรณาการจัดทำเป็น โครงการ

ฯ ได้

2) สามารถค้นคว้า ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

- 2.1) สามารถวิเคราะห์ระบบสิ่งแวดล้อมได้
- 2.2) ทราบถึงแหล่งข้อมูลในการศึกษาค้นคว้า และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิตได้

3.1) ให้นักศึกษามีความสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ รู้จักการควบคุมและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นไว้ล่วงหน้า

3.2) นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อมในการดำรงชีวิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

3.3) นักศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดำรงชีวิตให้สอดคล้องกับธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

3.4) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

3.5) สามารถจัดการชุมชน และสิ่งแวดล้อมเมืองให้น่าอยู่ และยั่งยืน

4) สามารถวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์

4.1) นักศึกษาเกิดความคิดริเริ่ม และความคิดในสิ่งใหม่ แนวทางใหม่เพื่อสร้างสรรค์งาน/กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

3.2 วิธีการสอน

- จัดการเรียนการสอนโดยการทำให้โครงการ (Project Based Learning) ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษาที่จะต้องสืบค้น เสาะหา สืบค้น ตรวจสอบ และค้นคว้า ด้วยวิธีการต่าง ๆ ให้นักศึกษาต้องใช้ กรณีศึกษา (Case Study) กรณีปัญหา (Problem Based Learning) รวมทั้ง การอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) และ การระดมสมอง (Focus group) เพื่อให้นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีความคิดริเริ่มในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นและ สามารถสร้างเป็นองค์ความรู้ของนักศึกษาเองได้

- แนะนำแหล่งข้อมูล และวิธีการเลือกข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการค้นคว้าประกอบการทำโครงการ ฯ แบบฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมประจำบทเรียน สำหรับการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ได้แก่ เอกสาร หน่วยงาน องค์กร สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ (Internet) และบุคคล ตัวอย่าง หรือผู้มีประสบการณ์

- เสนอแนวทางแก้ไขปัญหานักศึกษาพิจารณาประกอบการทำโครงการ ฯ และกิจกรรมประจำบทเรียน

- ให้นักศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนแนวทางการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น และวิเคราะห์ผลดี ผลเสีย และความเป็นไปได้ในการแก้ไขปัญห

- ระบุกรณีศึกษาปัญหาในชีวิตประจำวัน เพื่อฝึกให้นักศึกษาหาแนวทางแก้ไข

- นำนักศึกษาไปทัศนศึกษาสถานที่ที่สามารถจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดลักษณะเดียวกัน

- ให้นักศึกษาไปสอบถาม และสัมภาษณ์บุคคลตัวอย่าง หรือผู้มีประสบการณ์ ที่สามารถจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดลักษณะเดียวกัน

3.3 วิธีการประเมินผล

- พิจารณาจากการแสดงความคิดเห็น แนวความคิด แนวทางที่เหมาะสม และเกิดประโยชน์ต่อสังคม ในการตอบคำถามจากแบบฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมประจำบทเรียน

- ประเมินตามสภาพจริง จากการนำเสนอโครงการ ฯ ผลสัมฤทธิ์ และแนวทางในการแก้ไขปัญหาจากโครงการ ฯ

- พิจารณาจากหลักฐานต่าง ๆ ที่ให้ปรากฏผลสัมฤทธิ์ในการทำโครงการ ฯ เช่น ภาพถ่ายประกอบขณะปฏิบัติโครงการ ฯ การติดตามผล บทสัมภาษณ์ และ เอกสารรับรองจากหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม

วิชามุ่งเน้นกับสิ่งแวดล้อมเน้นความรับผิดชอบต่อหลักด้าน **ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ** ข้อ 1 และ ข้อ 4

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อพัฒนา

1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำ และผู้ตามได้

1.1) ให้นักศึกษามีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสัมพันธ์กับผู้คนรอบข้างสามารถทำงานร่วมกับชุมชนได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างปกติสุข มีทักษะความเป็นผู้นำสามารถบริหารโครงการ ทำให้งานบรรลุเป้าหมายวัตถุประสงค์ ของงานได้

2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้

3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ

4) มีการค้นคว้าและวางแผนในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.1) นักศึกษาสามารถวางแผนแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ศึกษาค้นคว้า

4.2) นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองจากงาน และกิจกรรมที่มอบหมาย

4.3) นักศึกษาสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร และประสบการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมกับผู้อื่น เพื่อปรับใช้ในการพัฒนาตนเอง และสังคม

4.2 วิธีการสอน

- จัดการเรียนการสอนโดยการมอบหมายกิจกรรมประจำตอนเรียน ให้นักศึกษาทำโครงการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม 1 โครงการ ต่อ 1 ตอนเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ระดมความคิด (Focus group) แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และประสบการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมชั้นเรียน อภิปรายร่วมกันถึงข้อยุติ และวิธีปฏิบัติในโครงการ ฯ ที่จะดำเนินการ และเข้ามีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน และหน่วยงานในการ สร้างจิตสำนึก ฝึกระวัง บำบัดฟื้นฟู และวิจัยเชิงปฏิบัติ สิ่งแวดล้อมในชุมชน ตามวิธีปฏิบัติของโครงการ ฯ

- ให้นักศึกษาส่งแบบเสนอโครงการ ฯ พิจารณาก่อนปฏิบัติ และให้มีการรายงานความก้าวหน้าโครงการ ฯ เป็นระยะ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องจากการ ปรับปรุง และแก้ไขโครงการ ฯ

- เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่ไม่เข้าชั้นเรียน ทำแบบประเมินผลการเรียนรู้ หรือแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจประจำบท ฉบับใหม่ที่แตกต่างจากนักศึกษาที่เข้าชั้นเรียน

- เผลยแบบฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาก่อนส่งประเมินผล เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเอง จากการค้นคว้า และทำความเข้าใจเพิ่มเติมในหัวข้อที่คำตอบของนักศึกษาไม่ชัดเจนตรงประเด็น

4.3 วิธีการประเมินผล

- จากผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ฯ ในแต่ละระยะ
- จากการตรงต่อเวลาในการส่งแบบฝึกปฏิบัติ แบบประเมินผลการเรียนรู้ และแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจประจำบท
- จากการเข้ามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมประจำบทเรียน
- ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอผลงานและรายงานโครงการ ฯ ประจำตอนเรียนของนักศึกษา
- สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

วิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อมเน้นความรับผิดชอบหลักด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อ 2 และข้อ 5

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
 - 1.1) สามารถสืบค้นข้อมูลสิ่งแวดล้อมจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้
 - 1.2) สามารถทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ประกอบการนำเสนอรายงานโครงการ ฯ และผลงานต่าง ๆ ได้

2) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

- 2.1) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมในเชิงปริมาณและคุณภาพ
- 2.2) สามารถวิเคราะห์สถิติข้อมูลทางสิ่งแวดล้อมได้
- 2.3) สามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อประยุกต์แก้ปัญหาในการทำงาน
- 3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
 - 3.1) สามารถใช้ภาษาเชิงวิชาการได้ดี
 - 3.2) สามารถใช้ศัพท์เฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมได้
- 4) สามารถนำเสนอ และสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้

5) สามารถเลือกใช้ข้อมูล และสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต และแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม

- 5.1) สามารถดำรงชีวิต และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ประสบต่อตนเอง ชุมชน และสังคมได้
- 5.2) สามารถนำคำแนะนำ ที่ถูกต้องเหมาะสมจากบุคคลตัวอย่าง ผู้มีประสบการณ์ องค์กร หรือหน่วยงาน แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมได้

5.2 วิธีการสอน

- ให้นักศึกษาเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในกรณีศึกษา (Case study) ต่าง ๆ โดย

สืบค้นจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- ให้นักศึกษาทำโครงการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และนำเสนอโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หรือจัดทำในรูปแบบของสื่อเทคโนโลยี เช่น วีซีดี และ website เพื่อสามารถนำเผยแพร่ประกอบการดำรงชีวิต

- แนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล แหล่งข้อมูล และวิธีการเลือกข้อมูลที่น่าเชื่อถือประกอบการทำแบบฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมประจำบทเรียน

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากทักษะการใช้ภาษาในรูปแบบรายงานโครงการ ฯ และการนำเสนอโครงการ ฯ หน้าชั้นเรียน

- ประเมินจากรายงานโครงการ ฯ และประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ของนักศึกษา ที่สืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ประเมินทักษะการใช้สื่อจากการนำเสนอโครงการ ฯ หน้าชั้นเรียน

- ประเมินจากความเป็นไปได้ ความถูกต้อง เหมาะสมของวิธีการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ในกรณีศึกษาต่าง ๆ

- ประเมินจากความสำเร็จ และข้อเสนอแนะจากการทำโครงการ ฯ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	-ชี้แจง และอธิบายเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาและเกณฑ์การประเมินผลต่างๆ -ศึกษาบทที่ 1 สิ่งแวดล้อม และมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม 1. ความหมายของสิ่งแวดล้อม 2. คุณสมบัติเฉพาะตัว 3. ประเภทของสิ่งแวดล้อม	3	1. อธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล 2. แนะนำเอกสารประกอบการสอน แบบฝึกปฏิบัติประจำวิชา แหล่งที่เก็บรวบรวมเอกสาร และสื่อประสมต่าง ๆ (Website) 3. แบ่งกลุ่มผู้เรียน โดยมอบหมายงานการจัดทำสรุปประเด็นสำคัญในเนื้อหา ตามหัวข้อที่กำหนดและตั้งชื่อกลุ่มตามอัยาศัย 4. แต่ละกลุ่ม อภิปรายในเนื้อหาที่สรุปประเด็นสำคัญ 5. ผู้สอนบรรยายเสริมในประเด็นสำคัญที่ผู้เรียนไม่ได้นำเสนอ และอภิปรายและซักถามร่วมกัน	อ.ดร.อุบลรัตน์ ชาติละออง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
2	สิ่งแวดล้อม และมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม 1. ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับระบบสิ่งแวดล้อม 2. มนุษย์กับปัญหาสิ่งแวดล้อม : สาเหตุและการสร้างความยั่งยืน	3	1. บรรยายประกอบ สื่อการสอน Power point แบบฝึกปฏิบัติ และเอกสารประกอบการสอน 2. ทำกิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) ให้นักศึกษาจัดกลุ่ม (ตามที่จัดในลำดับที่ 1) อภิปรายสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงจากอดีตเปรียบเทียบกับปัจจุบัน เพื่อคาดการณ์ภาพอนาคตของสิ่งแวดล้อม และวิธีการสร้างความยั่งยืน ตามหัวข้อ /รายละเอียดใน ใบงานที่ 1 3. อาจารย์ผู้สอนสรุปประเด็นปัญหาจากการอภิปรายของนักศึกษา	อ.ดร.อุบลรัตน์ ชาติละออง
3.	2. มาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม และการร่วมมือกันในสังคมโลก	3	1. จัดกลุ่มให้นักศึกษาศึกษาเนื้อหาในหนังสือ และสรุปประเด็นนำเสนอ 2. อาจารย์ผู้สอนสรุปประเด็นสำคัญเสริมจากการอภิปรายของนักศึกษา 3. ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบท	อ.ดร.อุบลรัตน์ ชาติละออง
4	ระบบนิเวศ 1. ความหมายของระบบนิเวศ 2. องค์ประกอบของระบบนิเวศ 3. หน้าที่ในระบบนิเวศ 4. ประเภทของระบบนิเวศ	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point และ เอกสารประกอบการสอน 2. ทำกิจกรรมที่ 2 ให้นักศึกษาจัดกลุ่ม สํารวจ / ศึกษา ระบบนิเวศในมหาวิทยาลัย/ศูนย์ การศึกษา โดยเลือกศึกษา 1 ระบบนิเวศ จากนั้นจำแนกองค์ประกอบ และหน้าที่การทำงานขององค์ประกอบเหล่านั้นในระบบนิเวศ ตามหัวข้อ /รายละเอียดใน ใบงานที่ 2 3. ศึกษานำเสนอหัวข้อโครงการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม	อ.มนสิณี สุขมาก
5	ระบบนิเวศ 1. ภาวะสมดุลในระบบนิเวศ 2. การเปลี่ยนแปลงแทนที่ในระบบนิเวศ 3. ความหลากหลายทางชีวภาพ กับความมั่นคงของมนุษย์	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point และ เอกสารประกอบการสอน 2. ศึกษา VCD เรื่องความหลากหลายทางชีวภาพ และอภิปราย ชักถาม ร่วมกัน 3. ศึกษานำเสนอหัวข้อโครงการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (กรณีมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขจากลำดับที่ 3)	อ.มนสิณี สุขมาก

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
6	ทรัพยากรน้ำ 1. ประเภทของแหล่งน้ำ 2. ประโยชน์ของน้ำ 3. ปัญหาทรัพยากรน้ำ 4. มลพิษทางน้ำ 5. การจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน 6. กรณีศึกษาการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน	3	1. การบรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. คลิปวิดีโอเกี่ยวกับน้ำบาดาล 3. อภิปรายและซักถาม ร่วมกัน 4. ทำกิจกรรมท้ายบทที่ 3	อ.ดร.อุบลรัตน์ ชาติละออง
7	ทรัพยากรธรณี 1. โครงสร้างและส่วนประกอบของโลก 2. หินและวัฏจักรหินบนเปลือกโลก 3. การเคลื่อนที่ของแผ่นเปลือกโลก 4. ลักษณะภูมิประเทศที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลก 5. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลก	3	1. การบรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. อภิปรายและซักถาม ร่วมกัน 3. ศึกษา VCD เรื่องผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลก การเกิดแผ่นดินไหว การเกิดคลื่นสึนามิ จากนั้นสรุปสาระสำคัญ 4. ทำกิจกรรมที่ 4 ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูล ข่าว หรือ บทความ ต่าง ๆ ด้านทรัพยากรธรณี และวิเคราะห์ สรุปข่าว หรือบทความ ตามหัวข้อ /รายละเอียดในใบงานที่ 4 และนำเสนอในสัปดาห์ถัดไป	อ.มนสิณี สุขมาก
8	ทรัพยากรธรณี 1. ทรัพยากรดิน และการใช้ที่ดิน 2. มลพิษทางดิน 3. ทรัพยากรแร่ธาตุ 4. ทรัพยากรพลังงานและพลังงานทดแทน	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. ให้นักศึกษาจัดกลุ่ม อภิปราย ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นกับทรัพยากรธรณี และวิธีการจัดการ 3. นักศึกษาส่งงานกิจกรรมที่ 4 ที่มอบหมายในสัปดาห์ที่ 7	อ.มนสิณี สุขมาก
9	ทรัพยากรอากาศ 1. โครงสร้างของบรรยากาศ 2. การเคลื่อนที่ของอากาศ 3. อิทธิพลของลักษณะภูมิอากาศกับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม 4. ปัญหามลพิษทางอากาศ	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. อภิปราย และซักถาม ร่วมกัน	อ.มนสิณี สุขมาก

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
10	ทรัพยากรอากาศ 1. การเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศโลก 2. การจัดการทรัพยากรอากาศ	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. อภิปรายและซักถาม ร่วมกัน 3. นักศึกษารายงานความก้าวหน้า โครงการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อมครั้งที่ 2	อ.มนสิณี สุขมาก
11	ความเสี่ยงภัยของมนุษย์จาก มลพิษสิ่งแวดล้อม 1. ความเสี่ยงภัย และการจัดการ 2. ความเสี่ยงภัยจากมลพิษทาง อากาศ 3. ความเสี่ยงภัยจากอาหาร	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. ให้นักศึกษาออกมาบรรยาย โดยแบ่งเป็น หัวข้อแต่ละกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	อ.มนสิณี สุขมาก
12	ความเสี่ยงภัยของมนุษย์จาก มลพิษสิ่งแวดล้อม 1. ความเสี่ยงภัยจากขยะมูลฝอย และของเสียอันตราย 2. ความเสี่ยงภัยทางสังคม	3	1. การบรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. ให้นักศึกษาออกมาบรรยาย โดยแบ่งเป็นหัวข้อ แต่ละกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	อ.มนสิณี สุขมาก
13	ประชากรกับความยั่งยืนของ ชุมชนเมือง 1. วิวัฒนาการของมนุษย์ เทคโนโลยี กับการใช้ ทรัพยากร 2. การเปลี่ยนแปลงภาวะ ประชากร 3. การกำเนิดชุมชนเมือง	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. อภิปรายและซักถาม ร่วมกัน 3. ให้นักศึกษา สืบค้นข้อมูล ข่าว หรือ บทความทางระบบเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ (Internet) เรื่องการจัดการ สิ่งแวดล้อมเมือง การวางผังเมือง และ วิเคราะห์ สรุปข่าว หรือบทความตาม หัวข้อ / รายละเอียดในใบงานที่ 7 และ นำส่ง ในลำดับถัดไป	อ.มนสิณี สุขมาก

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
14	ประชากรกับความยั่งยืนของ ชุมชนเมือง 1. ปัญหาสิ่งแวดล้อมเมือง 2. การจัดการชุมชนเมืองให้น่าอยู่ และยั่งยืน	3	1. บรรยายประกอบสื่อ Power Point 2. อภิปรายและซักถาม ร่วมกัน 3. ทำกิจกรรมที่ 7 นักศึกษาส่งข่าว หรือ บทความ จากการค้นคว้าในสัปดาห์ที่ 13 คัดเลือกบทความ นำมาอภิปรายเพื่อ หาแนวทาง ที่เหมาะสมในการจัดการ สิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานครให้น่า อยู่และยั่งยืน 4. ส่งรายงานโครงการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม 5. เฉลย และส่งแบบฝึกปฏิบัติวิชามนุษย์ กับสิ่งแวดล้อม	อ.มนสิณี สุขมาก
15	1. โครงการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม 2. แบบฝึกปฏิบัติ 3. ทบทวนเนื้อหาวิชา	3	1. นักเรียนนำเสนอโครงการ ฯ และ อภิปรายกับอาจารย์ผู้สอน 2. สรุปและประเมินผลโครงการ ฯ 3. คิน แบบฝึกปฏิบัติ ฯ ให้นักศึกษา 4. อภิปรายและซักถาม 5. ตรวจสอบคะแนนระหว่างภาค 6. ชี้แจงสาระสำคัญ และสัดส่วนข้อสอบปลาย ภาคในแต่ละบทเรียน	อ.มนสิณี สุขมาก
16	สอบปลายภาค	3	-	-

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
1	1.1, 2.1, 3.1, 4.1	จากความตั้งใจ ความถูกต้อง และความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ในการทำแบบฝึกปฏิบัติ โดยใช้เกณฑ์ การประเมินใน ตาราง 1	14	10
2	1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	จากความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม โดยใช้เกณฑ์การประเมินใน ตาราง 2	2,3,5,7, 10,12,1 4	30
3	1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	จากความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และการมีส่วนร่วมในการทำโครงการ ฯ โดยใช้เกณฑ์การประเมินใน ตาราง 3	3,4,6,10 , 14,15	20
4	สอบปลายภาค	จากความถูกต้องในการทำแบบทดสอบ	16	40

ตารางที่ 1 เกณฑ์การให้คะแนนแบบฝึกปฏิบัติ (10 คะแนน)

ระดับคะแนน	เกณฑ์
9-10 คะแนน	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการทำแบบฝึกปฏิบัติ 90-100 %
7-8 คะแนน	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการทำแบบฝึกปฏิบัติ 70-89 %
5-6 คะแนน	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการทำแบบฝึกปฏิบัติ 50-69 %
3-4 คะแนน	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการทำแบบฝึกปฏิบัติ 30-49 %
1-2 คะแนน	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการทำแบบฝึกปฏิบัติ 10-29 %
0 คะแนน	ไม่ได้ส่งแบบฝึกปฏิบัติ

หมายเหตุ :

1. ความตั้งใจ พิจารณาจากการเขียน ความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการตรงต่อเวลา
2. ความถูกต้อง พิจารณาจากความเหมาะสม ครบถ้วน ชัดเจน และ ตรงประเด็นของคำตอบในภาษาทางวิทยาศาสตร์
3. จากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พิจารณาจาก การเสนอแนวความคิดที่น่าสนใจและเกิดประโยชน์ต่อสังคม

ตารางที่ 2 เกณฑ์การให้คะแนนกิจกรรมในชั้นเรียน (30 คะแนน)

กิจกรรมที่ / คะแนน	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน
กิจกรรมที่ 1 (4 คะแนน)	-	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 76-100 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 51-75 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 26-50 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 0-25 %
กิจกรรมที่ 2 (4 คะแนน)	-	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 76-100 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 51-75 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 26-50 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 0-25 %
กิจกรรมที่ 3 (4 คะแนน)	-	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 76-100 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 51-75 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 26-50 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 0-25 %

กิจกรรมที่ / คะแนน	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน
กิจกรรมที่ 4 (4 คะแนน)	-	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 76-100 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 51-75 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 26-50 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 0-25 %
กิจกรรมที่ 5 (4 คะแนน)	-	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 76-100 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 51-75 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 26-50 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 0-25 %
กิจกรรมที่ 6 (5 คะแนน)	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 81-100 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 61-80 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 41-60 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 21-40 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 0-20 %
กิจกรรมที่ 7 (5 คะแนน)	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 81-100 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 61-80 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 41-60 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 21-40 %	มีความตั้งใจ ความถูกต้อง ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และ การมีส่วนร่วม 0-20 %

หมายเหตุ :

1. ความตั้งใจ พิจารณาจากการเขียน ความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และส่งงานตามกำหนดเวลาเท่านั้น
: นักศึกษาที่เข้าเรียนตรงเวลา ไม่สาย รับใบงานทำกิจกรรม ชุดที่ 1 รับการประเมิน ดังแสดงในตารางที่ 2 นักศึกษาที่เข้าเรียนขณะที่ทำกิจกรรม หรือไม่เข้าเรียน รับใบงานทำกิจกรรมชุดที่ 2 ประเมินสูงสุดเริ่มต้นที่ 3 คะแนน ในกิจกรรม ที่ 1-5 และ ประเมินสูงสุดเริ่มต้นที่ 4 คะแนนในกิจกรรม ที่ 6-7
2. ความถูกต้อง พิจารณาจากความเหมาะสม ครบถ้วน ชัดเจน และ ตรงประเด็นของคำตอบในภาษาทางวิทยาศาสตร์
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พิจารณาจากการเสนอแนวความคิดที่น่าสนใจและเกิดประโยชน์ต่อสังคม
4. การเข้ามีส่วนร่วม พิจารณาจากพฤติกรรม และการปฏิบัติตนขณะทำกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียน ได้แก่ ความสามารถในการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

ตารางที่ 3 เกณฑ์การให้คะแนนโครงการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (20 คะแนน)

คะแนน เกณฑ์	1.ความน่าสนใจ, ความ เป็นประโยชน์ และ ระดับความสำเร็จของ โครงการ (5คะแนน)	2.ความสนใจ และ ความกระตือรือร้นใน การดำเนินกิจกรรม (5 คะแนน)	3. รูปเล่ม, เนื้อหา ของรายงาน และการใช้ภาษาเชิง วิชาการ * (5 คะแนน)	4.การอธิบาย และ รูปแบบการนำเสนอ หน้าชั้นเรียน (5 คะแนน)
5 คะแนน	โครงการน่าสนใจ และ เป็นประโยชน์ต่อสังคม/ ชุมชน มาก หรือเป็น โครงการที่เป็นประโยชน์ ในระดับประเทศ	ส่งแบบเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้า ของโครงการครบ 2 ครั้ง และส่งรายงานฉบับ สมบูรณ์ตาม กำหนดเวลา	รายงาน มีเนื้อหาครบ ถ้วนและถูกต้อง รูปเล่ม รายงานครบถ้วน และ ถูกต้อง และสามารถ ใช้ภาษาทางวิชาการได้ เหมาะสม	มีความพร้อมในการ นำเสนอ นำเสนอ ตามลำดับหัวข้อ โครงการ ครบถ้วน สื่อที่ ใช้ในการนำเสนอมี คุณภาพดี และ เหมาะสม
4 คะแนน	โครงการน่าสนใจ และ เป็นประโยชน์ต่อสังคม/ ชุมชน	ส่งแบบเสนอโครงการ และรายงานฉบับ สมบูรณ์ตาม กำหนดเวลา แต่ส่ง รายงานความ ก้าวหน้า ของโครงการตาม กำหนดเวลา 1 ครั้ง	รายงาน มีเนื้อหาครบ ถ้วน แต่ไม่ถูกต้อง 1- 2 หัวข้อ รูปเล่มรายงาน ครบถ้วน และถูกต้อง การใช้ภาษาส่วนใหญ่ เหมาะสม	มีความพร้อมในการ นำเสนอ แต่ไม่ เรียงลำดับหัวข้อ โครงการ และไม่ ครบถ้วน สื่อที่ใช้ในการ นำเสนอมีคุณภาพดี และเหมาะสม
3 คะแนน	โครงการน่าสนใจ และ เป็นประโยชน์ต่อสังคม/ ชุมชน พอสมควร	ส่งแบบเสนอโครงการ และรายงานฉบับ สมบูรณ์ตาม กำหนดเวลา แต่ไม่ได้ส่ง รายงานความ ก้าวหน้า ของโครงการ	รายงาน มีเนื้อหาครบ ถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง 3- 4 หัวข้อ รูปเล่มรายงาน ครบถ้วนและถูกต้อง การใช้ภาษาเหมาะสม ปานกลาง	มีความพร้อมในการ นำเสนอพอสมควร แต่ ไม่เรียงลำดับหัวข้อ โครงการ และไม่ ครบถ้วน สื่อที่ใช้ในการ นำเสนอมีคุณภาพดี และเหมาะสม
2 คะแนน	โครงการน่าสนใจ และ เป็นประโยชน์ต่อสังคม/ ชุมชน น้อย	ส่งแบบเสนอโครงการ ตามกำหนดเวลา แต่ส่ง รายงานฉบับสมบูรณ์ เกินกำหนด และไม่ได้ส่ง รายงานความก้าวหน้า ของโครงการ	รายงาน มีเนื้อหา ครบถ้วน แต่ไม่ถูกต้อง ตั้งแต่ 5- 6 หัวข้อ รูปเล่ม รายงานไม่ถูกต้อง การใช้ภาษาส่วนใหญ่ไม่ ค่อยเหมาะสม	ความพร้อมในการ นำเสนอ น้อย ไม่ เรียงลำดับหัวข้อ โครงการ และไม่ ครบถ้วน สื่อที่ใช้ในการ นำเสนอมีคุณภาพต่ำ และไม่เหมาะสม
1 คะแนน	โครงการไม่น่าสนใจ และเป็นประโยชน์ต่อ สังคม/ชุมชน น้อยมาก	ส่งแบบเสนอโครงการ และรายงานฉบับ สมบูรณ์เกินกำหนดเวลา และไม่ได้ส่งรายงาน ความก้าวหน้าของ โครงการ	รายงาน มีเนื้อหา ครบถ้วน แต่ไม่ถูกต้อง ตั้งแต่ 7 หัวข้อขึ้นไป รูปเล่มรายงานไม่ถูกต้อง การใช้ภาษาต้อง ปรับปรุง	ไม่มีความพร้อมในการ นำเสนอ ไม่เรียงลำดับ หัวข้อโครงการ และไม่ ครบถ้วน สื่อที่ใช้ในการ นำเสนอมีคุณภาพต่ำ มาก และไม่เหมาะสม

* เนื้อหาของรายงานประกอบด้วย ชื่อโครงการ ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ วัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา วิธีการศึกษา ระยะเวลาและแผนการดำเนินโครงการ งบประมาณที่ใช้ ผลที่คาดว่าจะได้รับและค่าเป้าหมาย ผลการศึกษา สรุปผลการศึกษา ข้อเสนอแนะ และเอกสารอ้างอิง

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

นิยดา สวัสดิพงษ์, มณี ช่างเผือก, พันชัย เม่นฉาย, สิริวัลภ์ ตู้ประกาย, ลัดดาวัลย์ ปัญจวิโรจน์, เบญจวรรณ พงศ์สุวากร, เอกชัย พุ่มดวง, ยุสนีย์ โสมทัศน์ และยุวรัตน์ ปรมีสนาภรณ์. 2559. **มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม**. กรุงเทพมหานคร : โครงการตำราหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

เกษม จันทร์แก้ว. 2540. **วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม**. กรุงเทพมหานคร : โครงการสหวิทยาการบัณฑิตศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

G. Tyler Miller, JR. 1994. **Living in the environment Principle Connections and Solution**. International Thomson publishing. Eighth edition.

Karen Arms. 1990. **Environmental Science**. Saunders college publishing.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

<http://www.moste.go.th> (กระทรวงวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม)

<http://www.oepp.go.th> (สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม)

<http://www.degp.go.th> (กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)

<http://www.pcd.go.th> (กรมควบคุมมลพิษ)

<http://www.thaienvironment.net>

<http://www.nepo.go.th> (สำนักงานนโยบายพลังงานแห่งชาติ)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ให้นักศึกษาประเมินผลงานของตนเอง
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- มีการประเมินผลความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนวิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อมในทุกภาคการศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา
- การสังเกตการสอนของคณาจารย์
- การประเมินผลความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนวิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อม
- การประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา ผ่านระบบ On-line

3. การปรับปรุงการสอน

- มีการวิจัยชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เช่น การวิจัยเพื่อพัฒนาข้อสอบมาตรฐานวิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อม

- การนำผลการประเมิน ความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนวิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อมและ ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา ผ่านระบบ On-line มาปรับปรุงการเรียนการสอน

- มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนด้วยกัน โดยสอนร่วมในศาสตร์ที่อาจารย์แต่ละท่านมีความเชี่ยวชาญ

- ปรึกษา และเรียนรู้ ความรู้จากบุคคลตัวอย่างที่เชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

- จัดทำ และจัดหาสื่อการสอนประกอบการเรียนการสอนเพิ่มเติม

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาของรายวิชา

- ทวนสอบโดยอาจารย์ผู้สอนด้วยกัน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- การทบทวนและปรับปรุงการสอนของรายวิชาในทุกภาคการศึกษา โดยนำ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนวิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อมและ ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา ผ่านระบบ On-line มาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์

- คัดเลือกโครงการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนักศึกษา ที่สามารถปฏิบัติต่อเนื่องได้ในภาคการศึกษาถัดไป ให้นักศึกษากลุ่มใหม่พัฒนา และปฏิบัติต่อเนื่องเพื่อขยายผลต่อไป

รายละเอียดรายวิชา (มคอ.3)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ภาคการศึกษาที่ 1/2559

SUAN DUSIT
UNIVERSITY

3661101

องค์การและการจัดการ
(Organization and Management)

คำนำ

รายละเอียดรายวิชาองค์การและการจัดการ (Organization and Management) รหัสวิชา 3661101 เป็นการจัดทำรายละเอียดประกอบรายวิชาองค์การและการจัดการ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะ โครงสร้างขององค์การธุรกิจและหน้าที่ต่าง ๆ ทางการจัดการ ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจคนเข้าทำงาน การติดต่อสื่อสารและการควบคุม รวมถึงเทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ในแต่ละหน้าที่ทางการจัดการ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการจัดการเพื่อนำไปสู่นวัตกรรมและการจัดการสมัยใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการบริหารงานธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงาน และเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

รายละเอียดรายวิชาองค์การและการจัดการ (Organization and Management) รหัสวิชา 3661101 นี้มีการปรับปรุงรูปแบบรายละเอียดต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงเนื้อหาบางส่วน เพื่อให้มีความสมบูรณ์และทันสมัยมากขึ้น เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงไป และได้เพิ่มเวลาในการศึกษากรณีศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กร

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎีและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม นอกเหนือจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชาไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
1 สิงหาคม 2559

สารบัญ

หมวด		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	3
2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
5	แผนการสอนและการประเมินผล	9
6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	22
7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	22

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 คณะ วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3661101 องค์การและการจัดการ (Organization and Management)
2. จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ประเภทหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ. นารธอนงค์ กองสารศรี
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน (1) ผศ.นลินรัตน์ พิพัฒน์รังสรรค์ ตอนเรียน K1, L1
 (2) อ.พัชรินทร์ กীরดีวินิจกุล
 (3) ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน
 (4) อ.พรพิมล ลอแห
 (5) ดร.สวิภา ผลัญชัย
 (6) ว่าที่ ร.ต.วราธร อภิรัตน์
 (7) อ.อุมาภรณ์ เพชรรัตน์
 (8) อ.จริยะดา จันทรังษี
 (9) อ.ภคพร กระจาดทอง
 (10) ผ.ศ.สุภาภรณ์ สมไพบูลย์
 (11) อ.ชาริณี ใจเอื้อ
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 - 8.1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 - 8.2 ศูนย์ตราง
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่จัดทำ	สิงหาคม 2557
วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด	สิงหาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดด้านการจัดการองค์การ เช่น ลักษณะโครงสร้างขององค์การธุรกิจและหน้าที่ต่าง ๆ ทางด้านการบริหารจัดการองค์การ
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงวิธีการวางแผน การจัดการ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจคนเข้าทำงาน การติดต่อสื่อสารและการควบคุม รวมถึงเทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ในแต่ละหน้าที่ทางการจัดการ
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการองค์การภายใต้แนวโน้มที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อนำไปสู่นวัตกรรมและการจัดการสมัยใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการบริหารงานทางด้านธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต
4. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงาน และเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้มีเนื้อหาทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ และสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน และนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง
2. เพื่อสร้างสรรค์กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา และศักยภาพของผู้เรียน รวมทั้งสร้างความพึงพอใจต่อผู้เรียน
3. เพื่อปรับปรุงแบบการนำเสนอวิธีสอน การจัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้รับในแต่ละด้าน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

หลักการและทฤษฎีองค์การของกลุ่มแนวคิดต่าง ๆ ตั้งแต่ยุคคลาสสิกถึงยุคสมัยสหสวรรค์ แนวคิดและหน้าที่ต่าง ๆ ทางการจัดการ การวางแผน การจัดการ การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยการ และการควบคุม รวมถึงเทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ในแต่ละหน้าที่ทางการจัดการ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการจัดการ

Organization principles and theories from classical school of thought to modern and millennium thinking, concepts and management functions, planning, organizing, staffing, directing, and controlling, techniques and tools of various management functions, organization and management trend

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมเพื่อทดแทนคาบเรียนที่ไม่สามารถทำการสอนได้ หรือตามที่ผู้เรียนร้องขอเพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจให้มี ความชัดเจนยิ่งขึ้น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ประจำหลักสูตร
 - อาจารย์ประจำรายวิชา จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียน โดยมีการนัดหมายล่วงหน้า
 - อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษา (Office hour) ที่ห้องพักอาจารย์ สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง และประกาศให้ผู้เรียนทราบ นอกจากนี้ยังได้กำหนดช่องทางให้นักศึกษาติดต่อผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โน้ต

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาตัวรอดเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่องาน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน
- (3) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคม
- (4) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

- (1) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อตนเองและต่อเพื่อนในกลุ่ม
- (2) เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและองค์กรอื่น ๆ รู้จักพัฒนาระบบการทำงานร่วมกับผู้อื่น เข้าใจและเห็นใจผู้อื่น สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้ หัดเป็นคนมีเหตุผล มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับตนเอง
- (3) ให้ทำโครงการ กรณีศึกษาหรือรายงานกลุ่ม เพื่อพิจารณาความรับผิดชอบต่อหน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน
- (4) เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณในวิชาชีพของตน เพื่อให้มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นบุคคลตัวอย่างที่ดีในองค์กรนั้น ๆ

1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) สังเกตพฤติกรรมในการเข้าเรียน ว่าตรงเวลาหรือไม่
- (2) ประเมินผลการทำกิจกรรมในห้องเรียนและการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) ประเมินผลจากพฤติกรรมมีส่วนร่วมในการทำรายงานกลุ่มและการอภิปรายในชั้นเรียน
- (4) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษาและจากการสอบ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ
- (2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ ทั้งทางด้าน สังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- (3) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

2.2 วิธีการสอน

- (1) การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และ ความเข้าใจในทฤษฎีและเนื้อหาที่สำคัญด้านองค์การและการจัดการ โดยใช้วิธีการบรรยาย อภิปราย และให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
- (2) บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน ด้วยการจัดให้มีการตอบคำถามท้ายบทเรียนหรือทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้
- (3) มีการแบ่งกลุ่มในการทำรายงาน การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา โดยเน้นถึงความสามัคคีและการมีส่วนร่วม รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- (4) ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับลักษณะโครงสร้างขององค์การธุรกิจและหน้าที่ต่าง ๆ ทางด้านการบริหารจัดการองค์การ เข้าใจถึงวิธีการวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจคนเข้าทำงาน การติดต่อสื่อสารและการควบคุม รวมถึงเทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ในแต่ละหน้าที่ทางการจัดการ

2.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ทดสอบความรู้ ความเข้าใจ จากการทำแบบฝึกหัดหลังเรียน
- (2) การนำเสนองานหน้าชั้นเรียน การอภิปราย แสดงความคิดเห็น การตอบคำถามจากกรณีศึกษา
- (3) การสอบกลางภาค และปลายภาคด้วยข้อสอบที่เน้นหลักการ ทฤษฎี และการประยุกต์ใช้หลักทฤษฎี โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย
- (4) การรายงานผลงานกลุ่มจากการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน พร้อมทั้งส่งเอกสารที่รายงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถสืบค้น ประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ
- (2) มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผล คิดอย่างสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปได้อย่าง

เหมาะสม

(3) สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

3.2 วิธีการสอน

(1) มอบหมายงานให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลจากระบบสารสนเทศและห้องสมุดตามมหาวิทยาลัยต่าง ๆ และจัดทำรายงานตามที่กำหนด เพื่อนำเสนอผลงานในรูปแบบของการอภิปรายกลุ่ม

(2) การสอนโดยใช้กรณีศึกษาด้านองค์การและการจัดการในบริบทที่หลากหลาย เช่น การวางแผนการจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจคนเข้าทำงาน การติดต่อสื่อสารและการควบคุม รวมถึงเทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ในแต่ละหน้าที่ทางการจัดการ เพื่อฝึกวิเคราะห์และรู้จักแก้ไขปัญหาต่าง ๆ โดยให้ออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียนและร่วมกันแสดงความคิดเห็น

(3) บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยาย ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอนด้วยการจัดให้มีการตอบคำถามระหว่างเรียน หรือตอบคำถามท้ายบทเรียนหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ โดยสร้างสถานการณ์จำลองเสมือนจริง เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้สึกเข้าถึงสถานการณ์จริง

3.3 วิธีการประเมินผล

(1) การทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์และการประยุกต์ความรู้ที่ศึกษาค้นคว้ามา รวมถึงเนื้อหาในบทเรียนด้วย

(2) ประเมินผลจากคุณภาพในการวิเคราะห์กรณีศึกษา ซึ่งได้จำลองมาจากสถานการณ์จริง

(3) ประเมินผลจากการทำรายงานที่กำหนด โดยใช้ความรู้ที่ได้เรียนมา และนำเสนอผลงานในรูปแบบของการอภิปรายกลุ่มและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถทำงานเป็นกลุ่มและมีทักษะในการทำงานเป็นทีม แสดงภาวะผู้นำสมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้

(2) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นที่แตกต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม

(3) มีความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

4.2 วิธีการสอน

(1) มอบหมายงาน/กิจกรรม/รายงาน (เป็นกลุ่ม) โดยเน้นความรู้ที่ได้ศึกษาทั้งในชั้นเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อดูความสามารถในการทำงานเป็นทีม กล่าวที่จะแสดงภาวะผู้นำ ผู้ตาม และสมาชิกกลุ่มได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ รวมถึงความสามารถในการปรับตัวในวิชาชีพของตนเอง

(2) การบรรยาย การทดลองปฏิบัติและศึกษาจากกรณีศึกษา โดยให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มหรือทีม จะทำให้นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รู้จักกันมากขึ้น รู้จักเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความรับผิดชอบ มีการแสดงความคิดเห็นริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ทำให้นักศึกษาแก้ไขปัญหาของทีมงาน

(3) มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำหรือเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษากับชุมชน เพื่อเรียนรู้ที่จะรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำให้นักศึกษารู้จักแก้ไขปัญหาของทีมงานในการทำงานเป็นทีม และมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินตนเอง และเพื่อนด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด
- (2) ประเมินพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีมและการส่งงาน
- (3) ผลงานการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างนักศึกษากับชุมชน
- (4) การตอบข้อซักถามของครูผู้สอน รายบุคคล รายกลุ่ม และการรายงานหน้าชั้นเรียน
- (5) คุณภาพผลงานของนักศึกษา พิจารณาจากกิจกรรมกลุ่ม เช่น โครงงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอผลงาน โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน
- (2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียน ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น
- (4) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีอื่น ๆ มาสนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจ

5.2 วิธีการสอน

- (1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน e-learning และการทำรายงานโดยมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- (2) ให้นักศึกษาศึกษาคำศัพท์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวิชาองค์การและการจัดการและศัพท์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ในการนำไปใช้จริงในชีวิตประจำวันและในอนาคต
- (3) ยกตัวอย่างจาก Website ใน Youtube เพื่อให้เห็นภาพจริงในรูปแบบการพูด การฟัง และการเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น ๆ
- (4) กำหนดให้นักศึกษานำเสนอรายงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ด้วยตนเองจากเว็บไซต์และจากเอกสารต่าง ๆ และใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารกับครูผู้สอนและเพื่อน ๆ ในห้อง

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินผลงานจากการทำรายงานและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงานและอภิปรายในชั้นเรียน รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่มอบหมาย ดูการวิเคราะห์สัดส่วนในการสรุปผลการทำรายงาน

- (2) ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมในงานที่มอบหมาย
- (3) สังเกตพฤติกรรมในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง และการเขียน
- (4) ตรวจสอบความเหมาะสมในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	<p>แนะนำบทเรียนและรายละเอียดในการจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน และเกณฑ์การวัดผล</p> <p>บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นมาขององค์การ - ความหมายขององค์การ - องค์ประกอบขององค์การ - วัตถุประสงค์ขององค์การ - ความสำคัญของการจัดองค์การ - ประเภทขององค์การ 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาทฤษฎีวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือเรียน และ Website เพิ่มเติม 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมกันอภิปรายในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 3. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิด ฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 5. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย <p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน วิชาองค์การและการจัดการ 2. ใช้ Power point เป็นสื่อประกอบการเรียนการสอน 3. แนวการสอน 4. website หลักสูตร และ website ของผู้สอน 	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
2	บทที่ 2 แนวความคิดพื้นฐานด้านการจัดการ - ความหมายของการจัดการ - แนวความคิดทางการจัดการ - หน้าที่ของการจัดการ - อำนาจและขอบเขตของการจัดการ - ระดับชั้นของการจัดการ - ทักษะในการบริหาร	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)
3	บทที่ 3 แนวคิดและทฤษฎีองค์การ - แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ - แนวคิดทางการจัดการในสมัยเดิมหรือยุคคลาสสิก - แนวคิดทางการจัดการเชิงพฤติกรรมศาสตร์ - แนวคิดทางการจัดการสมัยใหม่ - แนวคิดทางการจัดการยุคโลกาภิวัตน์ - แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการของ Peter F. Drucker	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	
4	บทที่ 4 การวางแผน - ความหมายของการวางแผน - ประเภทของแผนงาน - ลำดับขั้นตอนของการวางแผน - กระบวนการในการวางแผน - ประโยชน์ของการวางแผน - ข้อควรระวังของการวางแผน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิด ฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)
5	บทที่ 5 การจัดองค์การ - ความหมายของการจัดองค์การ - ความสำคัญของการจัดองค์การ - หลักการจัดองค์การ - โครงสร้างองค์การ - การออกแบบองค์การ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - สิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการจัดองค์การ - ขั้นตอนของการจัดองค์การ 		2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	
6	บทที่ 6 การจัดบุคคลเข้าทำงาน <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ - ความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ - กระบวนการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ - กลยุทธ์ในการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ - วิธีการดำเนินการสรรหาบุคลากร - แนวคิดพื้นฐานในการคัดเลือก - ลำดับขั้นตอนในการคัดเลือก - วิธีการคัดเลือกเพื่อเข้าทำงาน 	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	
7	บทที่ 7 การพัฒนาบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงาน - การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม - ความหมายของการประเมินผลการปฏิบัติงาน - วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงาน - ประโยชน์ของการประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักการบำรุงรักษาพนักงาน - ความสำคัญของการบำรุงรักษา - หลักในการกำหนดอัตราค่าจ้างและเงินเดือน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)
8	บทที่ 8 การควบคุมองค์การ - ความหมายและความสำคัญของการควบคุม - ประโยชน์ของการควบคุม - ขั้นตอนในกระบวนการควบคุม - ประเภทของการควบคุม - เทคนิคการควบคุม	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็น	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	
9	บทที่ 9 เทคนิคและเครื่องมือทางการจัดการ - ความหมายของเครื่องมือทางการจัดการ - บาลานซ์สกอร์การ์ด (Balance Scorecard) - เบนช์มาร์กิ้ง (Benchmarking) - การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management) - การรีอับระบบ (Re-engineering) - การจัดการความรู้ (Knowledge Management) - การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิด ฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)
10	บทที่ 10 การอำนวยการ - ความหมายของการอำนวยการ - ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการจูงใจ - ความสำคัญของการจูงใจ - กระบวนการจูงใจ - แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจูงใจ 		<p>นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน</p> <p>3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท</p> <p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน</p> <p>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube</p>	(10)/(11)
11	<p>บทที่ 11 แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการจัดการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการบริหารเพื่อการเปลี่ยนแปลง - วิธีการสร้างกลยุทธ์ให้กับองค์กร - ผู้นำการเปลี่ยนแปลง - การเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสาร - ผลกระทบของแรงงานที่ใช้ความรู้ความสามารถในการทำงาน - การบริหารตนเอง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน</p> <p>3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท</p> <p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอน</p>	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	
12	บทที่ 12 ภาวะผู้นำและการตัดสินใจ - ความหมายของภาวะผู้นำ - ทฤษฎีภาวะผู้นำ - รูปแบบและประเภทของผู้นำ - คุณสมบัติของผู้นำ ผู้บริหารที่ดี - มนุษย์สัมพันธ์กับความเป็นผู้นำ - กระบวนการตัดสินใจ - ประเภทปัญหาและรูปแบบการตัดสินใจ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)
13	บทที่ 13 การติดต่อสื่อสาร - ความหมายของการติดต่อสื่อสาร - ความสำคัญของการติดต่อสื่อสาร - วัตถุประสงค์ของการติดต่อสื่อสาร - กระบวนการติดต่อสื่อสารในองค์การ - ประโยชน์ของการประสานงาน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	ในองค์การ - อุปสรรคในการติดต่อสื่อสาร		3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็น ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการ เรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้าย บท สื่อการเรียนรู้ 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	
14	บทที่ 14 การทำงานเป็นทีม - ความหมายของการทำงานเป็น ทีม - สาเหตุของการมารวมกันเป็น ทีม - ลักษณะของทีม - ประเภทของทีม - กลยุทธ์ในการสร้างทีม - หลักเกณฑ์การประเมิน - การพัฒนาและบริหารทีมให้มี ประสิทธิผล	3	กิจกรรมการเรียนรู้ 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการ สอน และเปิดโอกาสให้ นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ สนใจและสงสัย 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิด ฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกันซึ่งกันและกัน 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็น ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการ เรียนรู้ 4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้าย บท สื่อการเรียนรู้ 1. เอกสารประกอบการสอน 2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube	4.2 (1)/(2)/(3)/ (4)/(5)/(6)/ (7)/(8)/(9)/ (10)/(11)
15	บทที่ 15 จริยธรรมกับองค์การ - แนวคิดด้านจริยธรรม	3	กิจกรรมการเรียนรู้ 1. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ	4.2 (1)/(2)/(3)/

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - คุณค่าแห่งจริยธรรมทางธุรกิจ - การสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ - กลยุทธ์ในการตอบสนองต่อความคาดหวัง - บทบาทของธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสังคม - บทบาทของธุรกิจในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - จริยธรรมของนักธุรกิจ - การพัฒนาจริยธรรมในองค์การ - การจูงใจด้านจริยธรรมของบุคคลในองค์การ 		<p>PowerPoint ประกอบการสอน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน</p> <p>3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหาในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>4. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท</p> <p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน</p> <p>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ Youtube</p>	(4)/(5)/(6)/(7)/(8)/(9)/(10)/(11)
16	สอบปลายภาค	-	-	-

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.	<p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1. มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม</p> <p>(1)</p> <p>2. มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน</p>	<p>(1) สังเกตพฤติกรรมกรรมการเข้าเรียน ว่าตรงเวลาหรือไม่</p> <p>(2) ประเมินผลการทำกิจกรรมในห้องเรียนและการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(3) ประเมินผลจากพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในการทำรายงานกลุ่มและการอภิปรายในชั้นเรียน</p>	1-15	10

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
	(2) 3. มีวินัย เคารพและปฏิบัติ ตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (3) 4. มีความรู้ความเข้าใจในหลัก จริยธรรม คุณธรรมที่มี ความสำคัญทางธุรกิจ สามารถ จัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพทางธุรกิจ (4)	(4) ประเมินผลการวิเคราะห์ กรณีศึกษาและจากการสอบ		
2.	ความรู้ 1. มีความรู้และความเข้าใจใน สาระสำคัญของศาสตร์ด้าน บริหารธุรกิจ (1) 2. มีความรู้และความเข้าใจใน สาระสำคัญของศาสตร์ที่ เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ ทั้ง ทางด้านสังคมศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ (2) 3. มีความรู้และความเข้าใจใน สาระสำคัญเกี่ยวกับ กระบวนการบริหารธุรกิจ ใน ด้านการวางแผน การจัด โครงสร้างองค์กร การ ปฏิบัติการควบคุมและการ ประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ทาง ธุรกิจ (3) 4. มีความรู้เกี่ยวกับ	(1) ทดสอบความรู้ ความ เข้าใจ จากการทำแบบฝึกหัด หลังเรียน (2) การนำเสนองานหน้าชั้น เรียน การอภิปราย แสดง ความคิดเห็น การตอบคำถาม จากกรณีศึกษา (3) การสอบกลางภาค และ ปลายภาคด้วยข้อสอบที่เน้น หลักการ ทฤษฎี และการ ประยุกต์ใช้หลักทฤษฎี โดยใช้ ข้อสอบแบบปรนัย (4) การรายงานผลงานกลุ่ม จากการศึกษาค้นคว้า โดยการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน พร้อม ทั้งส่งเอกสารที่รายงาน	1-15	30

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
	ความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก (4)			
3.	<p>ทักษะทางปัญญา</p> <p>1. สามารถสืบค้น ประเมิน ข้อมูล จากหลายแหล่งและมี ประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็น ประโยชน์ในการใช้งานตาม สถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ (1)</p> <p>2. มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็น ระบบ และมีเหตุผล คิดอย่าง สร้างสรรค์ สามารถบูรณาการ ความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษา และประสบการณ์ เพื่อใช้ในการ แก้ปัญหาทางธุรกิจและ สถานการณ์ทั่วไปได้อย่าง เหมาะสม (2)</p> <p>3. สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและ ผลกระทบจากทางเลือกอย่าง รอบด้าน มีความสามารถในการ ตัดสินใจเลือกทางเลือกที่ สอดคล้องกับสถานการณ์ทาง ธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบ ทางการแข่งขันทางธุรกิจ (3)</p>	<p>(1) การทดสอบย่อย สอบ กลางภาค สอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการ วิเคราะห์และการประยุกต์ ความรู้ที่ศึกษาค้นคว้ามา รวมถึงเนื้อหาในบทเรียนด้วย</p> <p>(2) ประเมินผลจากคุณภาพใน การวิเคราะห์กรณีศึกษา ซึ่งได้ จำลองมาจากสถานการณ์จริง</p> <p>(3) ประเมินผลจากการทำ รายงานที่กำหนด โดยใช้ ความรู้ที่ได้เรียนมา และ นำเสนอผลงานในรูปแบบการ อภิปรายกลุ่มและการมีส่วนร่วม ในการนำเสนอรายงาน</p>	1-15	30

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
4	<p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>1. สามารถทำงานเป็นกลุ่มและมีทักษะในการทำงานเป็นทีม แสดงภาวะผู้นำสมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้ (1)</p> <p>2. สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นแตกต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม (2)</p> <p>3. มีความรับผิดชอบในการทำงานกับผู้อื่น และรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ (3)</p>	<p>(1) ประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>(2) ประเมินพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีมและการส่งงาน</p> <p>(3) ผลงานการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างนักศึกษากับชุมชน</p> <p>(4) การตอบข้อซักถามของครูผู้สอน รายบุคคล รายกลุ่ม และการรายงานหน้าชั้นเรียน</p> <p>(5) คุณภาพผลงานของนักศึกษา พิจารณาจากกิจกรรมกลุ่ม เช่น โครงงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอผลงาน โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด</p>	1-15	20
5	<p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1. สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน (1)</p> <p>2. สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ (2)</p>	<p>(1) ประเมินผลงานจากการทำรายงานและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงานและอภิปรายในชั้นเรียน รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่มอบหมาย</p> <p>ดูการวิเคราะห์สัดส่วนในการสรุปผลการทำรายงาน</p> <p>(2) ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมในงานที่มอบหมาย</p> <p>(3) สังเกตพฤติกรรมในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง และ</p>	1-15	10

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
	3. สามารถสื่อสารเพื่ออธิบาย และสร้างความเข้าใจในรูปแบบ การพูด การเขียน ที่เหมาะสม สำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูล อื่น (3) 4. สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศและใช้เทคโนโลยี อื่น ๆ สนับสนุนการดำเนินงาน ของธุรกิจ (4)	การเขียน (4) ตรวจสอบความเหมาะสม ในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีที่ เหมาะสม		

หมวดที่ 6 ทฤษฎีการประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

พัชรินทร์ กิระติวินิจฉัยกุล. (2558). *องค์การและการจัดการ*. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

2.1 <http://www.arit.dusit.ac.th/>

2.2 เว็บไซต์สำนักหอสมุดของสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีผลงานวิจัย

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

3.1 ภาพร (ศิริอร) ชั้นธัตถ์. (2549). *องค์การและการจัดการ*. กรุงเทพมหานคร: บริษัทอักษรภาพพิมพ์ จำกัด.

3.2 วิรัช สงวนวงษ์วาน. (2546). *การจัดการและพฤติกรรมองค์กร*. บริษัทเพียร์สัน เอ็ดดูเคชั่น อินโดไชน่า จำกัด.

3.3 สมคิด บางโม. (2540). *องค์การและการจัดการ*. บริษัท พิมพ์ดี.

3.4 ธงชัย สันติวงษ์. (2540). *องค์การและการจัดการ*. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช

3.5 อนิวัช แก้วจางง. (2550). *หลักการจัดการ*. ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การอภิปรายกลุ่มระหว่างผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์สอน การร่วมสอนของผู้สอน การจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน

- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. การปรับปรุงการสอน

- ผู้ประสานงานรายวิชา และคณาจารย์ผู้สอนร่วมกันระดมสมอง กำหนดกลยุทธ์วิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา สรุปรายรวมปัญหา และอุปสรรคจากมคอ. 5 เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาาร่วมกัน

- ปรับกลยุทธ์การสอน และการบูรณาการความรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียนแต่ละหลักสูตร

- การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบ การพิจารณาจากรายงานของผู้เรียน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายละเอียดวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

- เชิญวิทยากร อาจารย์ผู้สอนท่านอื่นเข้าร่วมสอน เพื่อให้ นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา

- ปรับปรุงรูปแบบการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายละเอียดรายวิชา(มคอ.3)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ภาคการศึกษาที่ 1/2559

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

3691101

หลักเศรษฐศาสตร์
(Principle of Economics)

คำนำ

รายละเอียดรายวิชาหลักเศรษฐศาสตร์(Principle of Economics) รหัสวิชา 3691101 เป็นการจัดทำรายละเอียดประกอบรายวิชาหลักเศรษฐศาสตร์โดยให้ผู้เรียนศึกษาและฝึกทักษะ หลักและความหมายของวิชาเศรษฐศาสตร์ ขอบเขต หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยมูลค่าราคาและการจัดการทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค การผลิต ต้นทุนการผลิต หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยมูลค่า ราคา และการจัดการทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค การผลิต ต้นทุนการผลิต ปัจจัยที่กำหนดอุปสงค์ อุปทาน ของสินค้าในตลาดที่มีการแข่งขันโดยสมบูรณ์ และไม่สมบูรณ์ วัฏจักร เศรษฐกิจ เงินเฟ้อ เงินฝืด การลงทุน นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การภาษีอากร

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎีและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม นอกเหนือจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

สิงหาคม 2559

สารบัญ

หมวด		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	104
2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	104
3	ลักษณะและการดำเนินการ	105
4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	105
5	แผนการสอนและการประเมินผล	109
6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	119
7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	119

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3691101 หลักเศรษฐศาสตร์ (Principle of Economics)
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ประเภทหมวดวิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์วันวิฐุ สรณารักษ์
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน (1) อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
23 กุมภาพันธ์ 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 1) เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจในความหมายและความสำคัญของวิชาหลักเศรษฐศาสตร์
 - 2) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงบทบาทของฝ่ายต่างๆที่อยู่ในระบบเศรษฐกิจ
 - 3) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประกอบกับวิชาที่สูงขึ้นต่อไป
 - 4) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้สำหรับการประกอบธุรกิจ
 - 5) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์กับสถานการณ์ปัจจุบันได้
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 - 1) เพื่อพัฒนาเนื้อหารายวิชาให้มีความทันสมัย เพื่อความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

- 2) เพื่อการพัฒนาเนื้อหา ตลอดจนประเด็นสำคัญที่ผู้สอนเห็นควรให้ปรับปรุงเพื่อความถูกต้อง
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อรายวิชาหลักเศรษฐศาสตร์และเกิดความรู้ความเข้าใจในการเรียน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

หลักและความหมายของวิชาเศรษฐศาสตร์ ขอบเขต หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยมูลค่า ราคา และการจัดการทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค การผลิต ต้นทุนการผลิต ปัจจัยที่กำหนดอุปสงค์ อุปทานของสินค้าในตลาดที่มีการแข่งขันโดยสมบูรณ์ และไม่สมบูรณ์ วัฏจักร เศรษฐกิจ เงินเฟ้อ เงินฝืด การลงทุน นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การภาษีอากร

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของ นักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ให้คำปรึกษาได้ตามเวลาที่เหมาะสม และกำหนดไว้
- อาจารย์ประจำรายวิชา จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของ
ผู้เรียน โดยมีการนัดหมายล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรมจริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง สังคม และ
สิ่งแวดล้อม
- 2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และ
การสร้างภูมิคุ้มกัน
- 3) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 4) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการ
ปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

- 1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กรให้กับนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัย และข้อบังคับ

2) ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยโดยเน้นการเข้าชั้นเรียน การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3) ปลูกฝังแนวคิดหลักเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการบรรยายและยกตัวอย่างการประยุกต์ใช้การดำเนินชีวิตและการทำธุรกิจ

4) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์ไม่ทุจริต หรือจากมิฉฉาชีพการป้องกันตนเอง

5) มอบหมายงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงานโดยเน้นการส่งงานให้ตรงเวลา

6) ฝึกนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบในการทำงาน มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่คัดลอกงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

1.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย

2) ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล

4) ประเมินจากงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงาน ที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

5) ประเมินจากการทดสอบย่อย 2 ครั้งแบบอัตนัยและการสอบปลายภาคโดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ

2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์

3) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

4) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

2.2 วิธีการสอน

1) สอนโดยการบรรยาย และใช้สื่อประกอบการสอน เช่น ตำรา เอกสารประกอบ PowerPoint เป็นต้น

2) สอนแบบการอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้และตามด้วยตัวอย่างในการศึกษา

3) ฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษา การทำรายงานกลุ่ม พร้อมการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน

4) มอบหมายงานต่างๆ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการทดสอบย่อย 2 ครั้งแบบอัตนัยและการสอบปลายภาคโดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย
- 2) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม
- 3) ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา
- 4) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้า พร้อมการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- 5) ประเมินจากงาน /กิจกรรมต่างๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ เช่นแบบฝึกหัดทบทวน เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) สามารถสืบค้น ประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ

2) มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผล คิดอย่างสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

3) สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

3.2 วิธีการสอน

1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหารายวิชาหลักเศรษฐศาสตร์

2) สอนโดยใช้กรณีศึกษาทางด้านเศรษฐศาสตร์ ในสถานการณ์ปัจจุบัน

3) สอนแบบการอภิปรายกลุ่ม สนทนาโต้ตอบ แลกเปลี่ยนความคิด เพื่อวัดความเข้าใจและเสริมสร้างความรู้ใหม่ๆ

4) กำหนดให้นักศึกษาฝึกการสืบค้นข้อมูลและจัดทำรายงานทางด้านเศรษฐศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย

3.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย

2) ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา

3) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม

4) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้า สามารถแก้ไขปัญหาทางด้านเศรษฐศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม พร้อมการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) สามารถทำงานเป็นกลุ่มและมีทักษะในการทำงานเป็นทีม แสดงภาวะผู้นำ สมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสมและสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้

2) สามารถแสดงความคิดเห็นริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม

3) มีความรับผิดชอบในการทำงานกับผู้อื่นและรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ

4.2 วิธีการสอน

1) สอนโดยการบรรยาย และใช้สื่อประกอบการสอน เช่น ตำรา เอกสารประกอบ PowerPoint เป็นต้น

2) มอบหมายงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงาน (กลุ่ม) โดยเน้นความรู้ที่ได้ศึกษาในชั้นเรียน เพื่อความสามารถในการทำงานเป็นทีม กล้าที่จะแสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

4.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม และการส่งงาน

2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานต่างๆ /รายงาน (กลุ่ม) และการเป็นผู้นำ ผู้ตามในการอภิปราย ชักถาม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

4) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีอื่น ๆ สนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจ

5.2 วิธีการสอน

1) มอบหมายงานให้นักศึกษา ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน e-learning และการทำรายงานโดยมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

2) กำหนดให้นักศึกษานำเสนอผลงาน /รายงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง

5.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงานที่ได้รับมอบหมาย

2) ประเมินจากผลการสืบค้น เทคนิคการนำเสนอโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำบทเรียนและ สอบถามพื้นฐานของ นักศึกษา	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. 1.อาจารย์ผู้สอนแนะนำ ตัวและอธิบายเนื้อหา	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ เศรษฐศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของเศรษฐศาสตร์ - ปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ - วงจรเศรษฐกิจขั้นมูลฐาน - ความรู้พื้นฐานในการศึกษาวิชาเศรษฐศาสตร์ 		<p>รายวิชาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือ แหล่งการเรียนรู้ และ Website เพิ่มเติม</p> <p>2. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>3. ถามตอบความรู้พื้นฐานพื้นฐานเบื้องต้นและร่วมแสดงความคิดเห็น</p> <p>4. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน</p> <p>5. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตำราวิชาหลักเศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน 	
2	<p>ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทฤษฎีอรรถประโยชน์ - ทฤษฎีว่าด้วยเส้นความพอใจเท่ากัน - ความหมายคำว่าเส้นความพอใจเท่ากันและลักษณะเส้นความพอใจเท่ากัน เส้นงบประมาณ - ดุลยภาพของผู้บริโภค 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา 	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			อภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	
3	การผลิต - ทฤษฎีการผลิตแบบดั้งเดิม - ทฤษฎีการผลิตตามหลักผลิตผลและต้นทุนเท่ากัน - ดุลยภาพของผู้ผลิต	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชา หลักเศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ
4	ต้นทุนการผลิต - ประเภทของต้นทุน - การคำนวณต้นทุนประเภทต่างๆ	3	1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	
5	อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพตลาด - ความหมายของอุปสงค์ - การเปลี่ยนแปลงอุปสงค์ - ความหมายของอุปทาน - การเปลี่ยนแปลงของ อุปทาน - ดุลยภาพ - การเปลี่ยนแปลงดุลยภาพ - การแทรกแซงภาวะดุลยภาพ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ
6	ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ - โครงสร้างตลาด - ลักษณะของตลาดแต่ละประเภท - การกำหนดราคาและปริมาณของสินค้าและ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	บริการในตลาดต่างๆ		วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	
7	ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และ ตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ (ต่อ) - การกำหนดราคาและ ปริมาณของสินค้าและ บริการในตลาดต่างๆ - ทำแบบทดสอบครั้งที่ 1 เพื่อประเมินความรู้	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง กับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชา หลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. แบบทดสอบวัดความรู้	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ
8	วัฏจักรเศรษฐกิจ เงินเพื่อ เงินฝืด และการว่างงาน - ช่วงวัฏจักรเศรษฐกิจ - ความหมายของเงินเพื่อ	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	เงินผิด - สาเหตุและการแก้ปัญหา เงินเพื่อ เงินผิด - ความหมายและประเภท ของการว่างงาน		ก) สารระการเรียนรู้อ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	
9	บัญชีรายได้ประชาชาติ - ความหมายรายได้ ประชาชาติ - ประเภทของรายได้ ประชาชาติ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง กับสารระการเรียนรู้อ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ
10	บัญชีรายได้ประชาชาติ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน	อาจารย์อังคณา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	(ต่อ) - การคำนวณรายได้ประชาชาติ - ประโยชน์ของบัญชีรายได้ประชาชาติ		1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	เชี่ยวชาญ
11	การลงทุน - ความหมายของการลงทุน - ประเภทการลงทุน - ปัจจัยที่กำหนดการลงทุน - ความสำคัญของการลงทุนต่อการเจริญเติบโตและการพัฒนาเศรษฐกิจ	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาคำนวณการกำหนดราคาโดยวิธีต่างๆ 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
12	การเงินและนโยบายการเงิน - ความหมายของเงินและหน้าที่ของเงิน - ความหมายของปริมาณเงิน - อุปสงค์และอุปทานของเงิน - สถาบันการเงิน สถาบันการเงินประเภทต่างๆ - นโยบายการเงิน	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ
13	การคลังสาธารณะและนโยบายการคลัง - ความหมายการคลังสาธารณะ - เครื่องมือทางการคลัง - ภาษีอากร - ประเภทของภาษี - ผลจากการเก็บภาษี - รายจ่ายของรัฐบาล - หนี้สาธารณะ - งบประมาณแผ่นดิน - นโยบายการคลัง	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	
14	การค้าระหว่างประเทศ - ความหมายการค้า ระหว่างประเทศ - ทฤษฎีการค้า - ดุลการค้า - ทำแบบทดสอบครั้งที่ 2 เพื่อประเมินความรู้	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง กับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย สื่อการสอน 1. ตำราวิชา หลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. แบบทดสอบวัดความรู้	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ
15	การค้าระหว่างประเทศ -นโยบายการค้าระหว่าง ประเทศ - การนำเสนอรายงานกลุ่ม	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายโดยให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง กับสาระการเรียนรู้ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน 3. ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน 4. เปิดโอกาสให้นักศึกษา อภิปรายและซักถามใน	อาจารย์อังคณา เชี่ยวชาญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			ประเด็นที่สนใจและสงสัย 5.การนำเสนอรายงานกลุ่ม โดยมีการตอบคำถามและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง นักศึกษา สื่อการสอน 1. ตำราวิชาหลัก เศรษฐศาสตร์ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ใบงาน	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1.การเข้าชั้นเรียน/ การตรงต่อเวลา/ การแต่งกาย/ กิจกรรมตามใบ งาน/การวิเคราะห์ กรณีศึกษา	(1.1)(1.2)(1.3)(1.4)(2.1)(2.2)(2.3)(2.4)(3.1)(3.2)(4.2)(5.1)(5.4)	1. ประเมินจากการตรงเวลาของ นักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การ ส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย 2. ประเมินจากการแต่งกายของ นักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบ ของมหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายราย กลุ่มและบุคคล 4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็น การ อภิปรายกลุ่ม 5. ประเมินจากงาน/กิจกรรม ต่างๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึก ปฏิบัติ ต้องมีความซื่อสัตย์ ไม่ ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตน เช่นแบบฝึกหัด ทบทวน	1-15	10%

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
		6. ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา		
2. การทดสอบย่อย 2 ครั้ง โดยข้อสอบแบบอัตนัย	(1.1)(1.3)(2.1)(2.2)(2.3)(2.4)(3.2)(5.1)	1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน 2. ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากการทดสอบย่อย 2 ครั้ง โดยข้อสอบแบบอัตนัย	7, 14	20%
3. รายงานและการนำเสนอ	(1.1)(1.2)(1.3)(1.4)(2.1)(2.2)(2.3)(2.4)(3.1)(3.2)(4.1)(4.2)(5.4)	1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล 4. ประเมินจากรายงาน ที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน 5. ประเมินจากการนำเสนอผลงาน (กลุ่ม) หน้าชั้นเรียน การเป็นผู้นำและผู้ตามในการอภิปรายซักถาม ตลอดจนการใช้ความคิดแก้ไขปัญหาทางด้านเศรษฐศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม 6. ประเมินจากผลการสืบค้นเทคนิคการนำเสนอโดยการ	15	20%

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
		เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม		
7. สอบปลายภาค	1.1 (1), 2.1 (1), 2.1 (2), 5.1 (1)	1. ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย	16	50%

หมวดที่ 6 ทักษะการประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนัญญา โปราณานนท์ ดร.วันวิธู สรณารักษ์ อาจารย์อังคณา เขียวชาญ. (2557). **หลักเศรษฐศาสตร์**. (พิมพ์ครั้งที่ 2). ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็มแอนด์เอ็มเลเซอร์พริ้นต์.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ธนาคารแห่งประเทศไทย www.bot.or.th
- สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ www.nesdb.go.th
- กระทรวงการคลัง www.mof.go.th
- กระทรวงพาณิชย์ www.moc.go.th
- สถาบันวิจัย TDRI www.infotdri.or.th
- สำนักงานสถิติแห่งชาติ www.nso.go.th

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ไม่มี

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอน เพื่อกำกับดูแลการสอนให้ได้คุณภาพ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรม “การวิพากษ์แนวการสอนโดยผู้สอน”

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ การพิจารณาจากรายงานของผู้เรียนวิธีการให้คะแนนสอบและการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายละเอียดวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

ปรับปรุงรูปแบบการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2559

รหัสวิชา 3601601 ชื่อรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ
ตอนเรียน J1 นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
รหัส 58

อาจารย์ผู้สอน

นางสาว ภัคระวี แหวนเพชร

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 3601601 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ
 Business English
2. จำนวนหน่วยกิต
 3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล
 ผู้สอน อ.ภัครระวี แหวนเพชร
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
 ภาคการศึกษาที่ 1/2559
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 5 สิงหาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. ผู้เรียนสามารถสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานได้
2. ผู้เรียนสามารถนำเสนอผลการดำเนินงานขององค์กรได้
3. ผู้เรียนสามารถเขียนประวัติส่วนตัว และจดหมายธุรกิจได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนมีความทันสมัย และผู้เรียนสามารถสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน นำเสนอผลการดำเนินงานขององค์กร เขียนประวัติส่วนตัว และจดหมายธุรกิจได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

การสนทนาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์งาน การเขียนประวัติส่วนตัว การดำเนินธุรกรรมทางธุรกิจ การนำเสนอ การรายงานผลการดำเนินงานขององค์กร ทักษะการอ่านเอกสารทางธุรกิจ การจัดการประชุม การเขียนจดหมายธุรกิจ

Conversation at work in different business functions; job interview; writing resume; business transaction; presentation, reporting company results; business reading skill; conducting meeting; and writing business correspondences.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม <input type="checkbox"/>	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับรายวิชาในคาบเรียนของวิชาแต่ละสัปดาห์และห้องพักอาจารย์
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการในเวลาราชการเท่านั้น

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 2) มีจิตสำนึกที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 3) มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4) มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกัน

1.2 วิธีการสอน

- 1) ชี้แจงความสำคัญเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎระเบียบต่างๆ ให้นักศึกษาในชั้นเรียน
- 2) การมอบหมายงานคู่ งานกลุ่ม
- 3) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4) สอดแทรกแนวความคิดเรื่องความพอเพียงในการดำเนินชีวิตในเนื้อหารายวิชา

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออก ซักถามความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎระเบียบต่างๆ
- 2) ประเมินจากงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย และสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเวลาทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3) ซักถามความเข้าใจเกี่ยวกับทัศนคติต่อวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4) ซักถามความเข้าใจความพอเพียงในการดำเนินชีวิตในเนื้อหาวิชา

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- 2) มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก
- 3) มีความรู้และความเข้าใจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

2.2 วิธีการสอน

- 1) เชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้ในชั้นเรียน
- 2) ยกตัวอย่างสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในสังคม มอบหมายให้นักศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลกโดยนำมาวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน
- 3) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มภายใต้หัวข้อธุรกิจที่กำหนดให้

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ใช้แบบประเมินผลการบรรยาย
- 2) ซักถามความเข้าใจและสังเกตจากการถาม-ตอบของนักศึกษา

3) ประเมินจากผลงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งในการระบุและวิเคราะห์ปัญหา
อย่างมีประสิทธิภาพได้ด้วยตนเอง

2) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาซึ่งที่ศึกษาและ
ประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

3) มีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึง
ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่าง
ถูกต้องครบถ้วน

3.2 วิธีการสอน

1) มอบหมายให้นักศึกษาหาข้อมูลธุรกิจ โดยให้ฝึกวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนความรู้ในชั้นเรียน

2) สอนโดยใช้กรณีศึกษาหรือโจทย์ปัญหา

3) ให้สถานการณ์จำลองและให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในห้องเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากผลงานที่มอบหมายให้นักศึกษา

2) การสอบปากเปล่า

3) การสอบปฏิบัติ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจใน
การกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

2) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้และความคิดได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

3) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมี
ทักษะการแก้ปัญหากลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

1) กำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม

2) ให้นักศึกษาระดมสมองเสนอความคิดในชั้นเรียนตามหัวข้อที่กำหนด

3) กำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

1) สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

2) ประเมินจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

3) ประเมินจากผลงานที่มอบหมายให้นักศึกษา

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์ และ
ตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

- 1) สอนโดยใช้แบบฝึกหัดและโจทย์ปัญหาที่มีการคำนวณตัวเลข
- 2) มอบหมายให้นักศึกษานำเสนองานหน้าชั้นเรียน
- 3) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น และฝึกวิเคราะห์ข้อมูลและส่งชิ้นงาน
- 4) ประเมินจากผลงานที่มอบหมายให้นักศึกษา

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากคำตอบของนักศึกษา
- 2) ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง ภาษาพูด และความสามารถในการอธิบาย
- 3) ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินความถูกต้อง ภาษาเขียน และความสามารถในการแปลความหมาย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	-ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวทางการสอน ข้อกำหนดต่างๆรวมทั้งการ ประเมินผล -ทดสอบก่อนเรียน	3	-อธิบายแนวการสอน บรรยาย/ซักถาม	อาจารย์ ภัทระวี แหวนเพชร
2-3	Unit 1 Applying for a job - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading - Grammar - Writing	6	กิจกรรมการเรียนการสอน -ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ และไวยากรณ์ -ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูด ตามบทสนทนา -ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับ ใจความสำคัญ -ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ	อาจารย์ ภัทระวี แหวนเพชร

			<p>-ให้นักศึกษาฝึกเขียน ผู้สอน ตรวจพร้อมให้คำแนะนำ</p> <p>-ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษา ซักถามในประเด็นที่สงสัยและ ตอบคำถาม</p> <p>สื่อที่ใช้</p> <p>- เอกสารประกอบการสอน</p> <p>- power point</p>	
4	<p>Unit 2 Workplace</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading - Grammar - Writing 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>-ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ และไวยากรณ์</p> <p>-ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูด ตามบทสนทนา</p> <p>-ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับ ใจความสำคัญ</p> <p>-ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ</p> <p>-ให้นักศึกษาฝึกเขียน ผู้สอน ตรวจพร้อมให้คำแนะนำ</p> <p>-ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษา ซักถามในประเด็นที่สงสัยและ ตอบคำถาม</p> <p>สื่อที่ใช้</p> <p>- เอกสารประกอบการสอน</p> <p>- power point</p>	<p>อาจารย์ ภัคระวี แหวนเพชร</p>
5	<p>Unit 3 Business contacts</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading - Grammar - Writing 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>-ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ และไวยากรณ์</p> <p>-ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูด ตามบทสนทนา</p> <p>-ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับ ใจความสำคัญ</p> <p>-ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ</p> <p>-ให้นักศึกษาฝึกเขียน ผู้สอน ตรวจพร้อมให้คำแนะนำ</p> <p>-ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษา ซักถามในประเด็นที่สงสัยและ ตอบคำถาม</p>	<p>อาจารย์ ภัคระวี แหวนเพชร</p>

			สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน - power point	
6-7	Unit 4 Business correspondence - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading - Grammar - Writing	6	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน -ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์และไวยากรณ์ -ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูดตามบทสนทนา -ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับใจความสำคัญ -ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ -ให้นักศึกษาฝึกเขียน ผู้สอนตรวจพร้อมให้คำแนะนำ -ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สงสัยและตอบคำถาม สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน - power point	อาจารย์ ภัทระวี แหวนเพชร
8-9	Unit 5 Business Trip - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading	6	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน -ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ -ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูดตามบทสนทนา -ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับใจความสำคัญ -ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ -ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในประเด็นที่สงสัยและตอบคำถาม สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน - power point	อาจารย์ ภัทระวี แหวนเพชร
10-11	Unit6 Business presentation - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading	6	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน -ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ -ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูดตามบทสนทนา -ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับ	อาจารย์ ภัทระวี แหวนเพชร

			<p>ใจความสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ -ผู้สอนให้นักศึกษานำเสนอเรื่อง ที่อ่าน โดยเลือกนักศึกษาเป็น ตัวอย่างการนำเสนอ1-2 คน -เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามใน ประเด็นที่สงสัยและตอบคำถาม <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการสอน - power point 	
12	<p>บทที่ 7 Company result</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading - Grammar - Writing 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ และไวยากรณ์ -ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูด ตามบทสนทนา -ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับ <p>ใจความสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ -ให้นักศึกษาฝึกเขียน ผู้สอน ตรวจพร้อมให้คำแนะนำ -ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษา ซักถามในประเด็นที่สงสัยและ ตอบคำถาม <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการสอน - power point 	<p>อาจารย์ ภัคระวี แหวนเพชร</p>
13-14	<p>บทที่ 8 Meeting</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary and pronunciation - Speaking - Reading - Grammar - Writing 	6	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ และไวยากรณ์ -ให้นักศึกษาฝึกออกเสียงและพูด ตามบทสนทนา -ให้นักศึกษาฝึกอ่านและจับ <p>ใจความสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้สอนอธิบายพร้อมให้คำแนะนำ -ให้นักศึกษาฝึกเขียน ผู้สอน ตรวจพร้อมให้คำแนะนำ -ให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติ 	<p>อาจารย์ ภัคระวี แหวนเพชร</p>

			ในการประชุม -ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษา ซักถามในประเด็นที่สงสัยและ ตอบคำถาม สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน - power point	
15	Group Presentation Company Results - Giving presentation, - Giving news	3		
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
งานที่มอบหมาย	<p>1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีได้</p> <p>1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์</p> <p>2.2 มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก</p> <p>3.1 สามารถสืบค้น ประมวลและ</p>	<p>1.1 สังเกตพฤติกรรมการแสดงออก ซักถามความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎระเบียบต่างๆ</p> <p>1.3 ซักถามความเข้าใจเกี่ยวกับทัศนคติต่อวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2.1 ใช้แบบประเมินผลการบรรยาย</p> <p>2.2 ซักถามความเข้าใจและสังเกตจากการถาม-ตอบของนักศึกษา</p> <p>3.1 ประเมินจากผลงานที่มอบหมายให้นักศึกษา</p> <p>3.2 การสอบปากเปล่า</p> <p>4.1 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา</p> <p>ในระหว่างทำงานร่วมกัน</p>	1-15	20 %

	<p>ประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งในการระบุและ วิเคราะห์ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพได้ด้วยตนเอง</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาแลประสบการณ์ มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4 . 1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>4.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>5.3 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล</p>	<p>4.2 ประเมินจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>5 . 2 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง ภาษาพูด และความสามารถในการอธิบาย</p> <p>5 .3 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินความถูกต้อง ภาษาเขียน และความสามารถในการแปลความหมาย</p>		
<p>2. การสอบสัมภาษณ์</p>	<p>1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีได้</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการ</p>	<p>1.1 สังเกตพฤติกรรม การแสดงออก ชักถามความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎระเบียบต่างๆ</p> <p>2.1 ใช้แบบประเมินผลการบรรยาย</p> <p>3.2 การสอบปากเปล่า</p> <p>5 . 2 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมี</p>	8	20%

	<p>จัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>	<p>เกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง ภาษาพูด และความสามารถในการอธิบาย</p>		
3. การนำเสนอ	<p>1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีได้</p> <p>1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์</p> <p>2.2 มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก</p> <p>3.1 สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งในการระบุและ วิเคราะห์ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพได้ด้วยตนเอง</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้</p>	<p>1.1 สังเกตพฤติกรรมการ แสดงออก ชักถามความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎระเบียบต่างๆ</p> <p>1.3 ชักถามความเข้าใจเกี่ยวกับทัศนคติต่อวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2.1 ใช้แบบประเมินผลการบรรยาย</p> <p>2.2 ชักถามความเข้าใจและสังเกตจากการถาม-ตอบของนักศึกษา</p> <p>3.1 ประเมินจากผลงานที่มอบหมายให้นักศึกษา</p> <p>3.2 การสอบปากเปล่า</p> <p>4.1 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน</p> <p>4.2 ประเมินจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>5.2 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง ภาษาพูด และความสามารถ</p>	15	20%

	<p>อย่างเหมาะสม</p> <p>4.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>4.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>5.3 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล</p>	<p>ในการอธิบาย</p> <p>5.3 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินความถูกต้อง ภาษาเขียน และความสามารถในการ แปลความหมาย</p>		
4. ความประพฤติตนในห้องเรียน	<p>1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีได้</p> <p>1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์</p> <p>3.1 สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งในการระบุและ วิเคราะห์ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพได้ด้วยตนเอง</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการ</p>	<p>1.1 สังเกตพฤติกรรมการแสดงออก ชักถามความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎระเบียบต่างๆ</p> <p>1.3 ชักถามความเข้าใจเกี่ยวกับทัศนคติต่อวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2.1 ใช้แบบประเมินผลการบรรยาย</p> <p>3.1 ประเมินจากผลงานที่มอบหมายให้นักศึกษา</p> <p>3.2 การสอบปากเปล่า</p> <p>4.1 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน</p> <p>4.2 ประเมินจากการ</p>	1-15	10%

	<p>จัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>4.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>	<p>นำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>5.2 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง ภาษาพูด และความสามารถในการอธิบาย</p>		
5. สอบปลายภาค	<p>1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีได้</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาแลประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและ</p>	<p>1.1 สังเกตพฤติกรรมการแสดงออก ชักถามความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎระเบียบต่างๆ</p> <p>2.1 ใช้แบบประเมินผลการบรรยาย</p> <p>3.2 การสอบปากเปล่า</p> <p>5 . 2 ใช้แบบประเมิน ผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง ภาษาพูด และความสามารถในการอธิบาย</p>	16	30%

	ใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับ ปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่ต่างกันไป ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ <input type="checkbox"/>			
--	--	--	--	--

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก
 - เอกสารประกอบการสอน วิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
 - Bob Dignmen. Communication in Business English.
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ
 - เอกสารชุดวิชา English for office staff โดย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 - English Conversation Book 1 โดย ศูนย์หนังสือ ที.จี.อาร์.อี.
 - เอกสารชุดวิชา English for Business โดย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช4. สื่ออิเล็กทรอนิกส์
 - http://bbc.co.uk/worldservice/learning_english/business/index.shtml

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา
 - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
 - การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
 - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
 - ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน
 - ผลการสอบ
 - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
3. การปรับปรุงการสอน
 - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
 - การวิจัยในชั้นเรียน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
 - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
 - ปรับปรุงรายวิชาทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

