

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)
ภาคการศึกษา 2/2559

SUAN
DUSIT
RAJABHAT
UNIVERSITY

3652001

จริยธรรม และกฎหมายคอมพิวเตอร์
(Ethic and Computer Laws)

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	44
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	44
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	44
	3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	44
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	44
	5. สถานที่เรียน	44
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	45
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	45
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	45
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	46
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	47
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	49
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	49
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	49
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	49
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	50
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	50
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	50
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	51
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อกรดำเนินการ	51
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	51
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	51
หมวด 5	การประเมินรายวิชา	51
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	51
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	52
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	52
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ	52

ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	52
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	52
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	52
ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
3652001 จริยธรรม และกฎหมายคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
ไม่มี
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผศ.ปรมัตถ์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์	
อาจารย์ผู้สอน	(1) ผศ.อัญชญา ลักษณะนิวีรามสิริ	ตอนเรียน A1 และ B1
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559
- สถานที่เรียน
อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

- รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
จริยธรรมทางเทคโนโลยี	3	3	
สารสนเทศ			
จริยธรรมสำหรับผู้เชี่ยวชาญ	3	3	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ ผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
อาชญากรรมคอมพิวเตอร์และ อินเทอร์เน็ต	6	6	
ความเป็นส่วนตัว	6	6	
เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น	6	6	
ทรัพย์สินทางปัญญา	6	6	
คุณภาพของซอฟต์แวร์	3	3	
คุณภาพชีวิต	3	3	
กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	3	
จริยธรรมและจรรยาบรรณใน การประกอบวิชาชีพ คอมพิวเตอร์	3	3	
รวม	39	39	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้ วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นใน	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
จริยธรรม	<p>เรื่องของความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อตนเองและเพื่อนในกลุ่ม (A1) (B1)</p> <p>2. ให้ทำโครงการกรณีศึกษาหรือรายงานกลุ่มเพื่อพิจารณาความรับผิดชอบความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน (A1) (B1)</p>			
ความรู้	<p>1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบ การบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอนด้วยการจัดให้มีการตอบคำถามท้ายบทเรียนหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ (A1) (B1)</p> <p>2. การแบ่งกลุ่มในการทำรายงาน การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา (A1) (B1)</p> <p>3. ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ การประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์โดยใช้สื่อมัลติมีเดีย พร้อมทั้งประเด็นคำถามและนำเสนอ (A1) (B1)</p>	✓		
ทักษะทางปัญญา	<p>1. บรรยายหัวข้อโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม โดยการจัดให้มีการตอบคำถามท้ายบทเรียนหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ (A1) (B1)</p> <p>2. สาธิตวิธีการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์</p>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้ วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	และการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ (A1) (B1) 3. มอบหมายงานให้นักศึกษาทำรายงานที่กำหนดโดยใช้ ความรู้วิชานี้ และนำเสนอผลงาน ในรูปของการอภิปรายกลุ่ม (A1) (B1)			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1. มอบหมายให้ทำโครงการร่วมกันเป็นกลุ่มโดย เน้นความรู้ที่เรียนในวิชา กับปัญหาที่กำหนด (A1) (B1) 2. มอบหมายงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงาน กลุ่ม (A1) (B1)	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน e-learning และทำ รายงานโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ (A1) (B1) 2. กำหนดให้นักศึกษานำเสนอรายงานที่ได้จาก การศึกษาค้นคว้าโดยใช้รูปแบบเอกสารรายงาน และเพิ่มข้อมูล นำเสนองานด้วยสื่อภาพเคลื่อนไหวและส่งรายงานใน รูปแบบไฟล์ ข้อมูลผ่านสื่อไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ (A1) (B1)	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

1. นักศึกษาควรได้เข้าร่วมการสัมมนาเกี่ยวกับจริยธรรมและกฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (A1) (B1)
2. เนื่องจากรายวิชาเป็นการบรรยายทฤษฎี อาจทำให้นักศึกษาขาดความสนใจ จึงควรให้นักศึกษาบันทึกสรุปเนื้อหาในแต่ละชั่วโมงเรียน และทำแบบทดสอบเพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความสนใจในบทเรียน (A1) (B1)

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	38
B1	31
รวม	69

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	38
B1	31
รวม	69

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
B1	0
รวม	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1	ตอนเรียน B1	รวม

	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
A	0	0	0	0	0	0
B+	1	2.63	1	3.23	2	2.90
B	9	23.69	3	9.68	12	17.39
C+	7	18.42	8	25.81	15	21.74
C	13	34.21	11	35.48	24	34.78
D+	0	0	2	6.45	2	2.90
D	0	0	0	0	0	0
F	0	0	0	0	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	8	21.05	6	19.35	14	20.29
ขาดสอบ(M(I*))	0	0	0	0	0	0
ผ่าน (P,S)	0	0	0	0	0	0
ไม่ผ่าน (U)	0	0	0	0	0	0
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0	0	0	0	0
รวม	38	100.00	31	100.00	69	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ไม่สามารถกระทำได้ทุกคน (A1) (B1)	เพราะโอกาสในการแสดงออกถึงความมีคุณธรรมของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกัน (A1) (B1)

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
มีการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนในบางบทเรียน (A1) (B1)	ผลการทดสอบหลังเรียนมีภาพรวมที่ดีขึ้น เมื่อเทียบกับการทดสอบก่อนเรียน และนักศึกษามีความกระตือรือร้นในการเรียนมากยิ่งขึ้น (A1) (B1)

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

การสอนโดยวิธีการบรรยายและให้บันทึกสรุปสาระสำคัญของการบรรยาย ทำให้เกิดประโยชน์ ช่วยให้นักศึกษาได้เกิดความสนใจและกระตือรือร้น (A1) (B1)

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

สิ่งที่นักศึกษาประเมินตรงกับความคิดเห็นของผู้สอนและจะนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป (A1) (B1)

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้และการเสริมความรู้ประเด็นทางด้าน
จริยธรรมและกฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (A1) (B1)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:.....ผศ.ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....15 มิถุนายน 2560.....

อาจารย์สอนรายวิชา:.....ผศ.ฉัฐชญา ลักขณ์วิรามศิริ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 15 มิถุนายน 2560.....

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)
ภาคการศึกษา 2/2559

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

3652103

โครงสร้างข้อมูลและ ขั้นตอนวิธี
(Data Structure and Algorithm)

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	76
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	76
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	76
	3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	76
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	76
	5. สถานที่เรียน	76
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	77
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	77
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	83
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	84
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	86
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	86
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	86
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	86
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	86
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	87
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	87
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	87
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	89
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อกรดำเนินการ	89
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	89
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	89

หมวด 5	การประเมินรายวิชา	90
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	90
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	90
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	90
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	90
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	90
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	91
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	91

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ วิทยาการจัดการ	สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
3652103 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี (Data Structure and Algorithm) 3(2-2-5)
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
ไม่มี
- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน
อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา ผศ.ดร.ลัดดา สนวนมะลิ
อาจารย์ผู้สอน ผศ.ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์ ตอนเรียน A1/B1
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559
- สถานที่เรียน
ห้อง 505 อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
บทที่ 1 ข้อมูล โครงสร้างข้อมูล และขั้นตอนวิธี 1.1 ข้อมูลและรูปแบบของ ข้อมูล 1.2 ระดับของข้อมูลและการ จัดการข้อมูล 1.3 ความหมายของโครงสร้าง ข้อมูล 1.4 ประเภทของโครงสร้าง ข้อมูล 1.4.1 โครงสร้างข้อมูลแบบเชิง เส้น 1.4.2 โครงสร้างข้อมูลแบบไม่ เป็นเชิงเส้น 1.5 ขั้นตอนวิธีหรือขั้นตอนวิธี 1.5.1 การวัดผลขั้นตอนวิธี 1.5.2 ประสิทธิภาพของขั้นตอน วิธี 1.6 รหัสเทียมหรือซูโดโค้ด 1.6.1 หลักการเขียนรหัสเทียม 1.6.2 ประโยชน์ของรหัสเทียม 1.7 ผังงาน 1.7.1 โครงสร้างของการเขียน	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
<p>ผังงาน</p> <p>1.7.2 ลักษณะของผังงานที่ดี</p> <p>1.8 การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม</p> <p>1.8.1 การวิเคราะห์ปัญหา</p> <p>1.8.2 การออกแบบโปรแกรม</p> <p>1.8.3 การพัฒนาโปรแกรม</p> <p>1.8.4 การทดสอบโปรแกรม</p> <p>1.8.5 การจัดทำเอกสารประกอบโปรแกรมและการบำรุงรักษา</p> <p>สรุป</p> <p>คำถามทบทวน</p>			
<p>บทที่ 2 แฉวลำดับหรืออาร์เรย์</p> <p>2.1 ความหมายของตัวแปรชุดหรือแฉวลำดับ</p> <p>2.2 ลักษณะของแฉวลำดับ</p> <p>2.3 ประเภทของแฉวลำดับ</p> <p>2.3.1 แฉวลำดับ 1 มิติ</p> <p>2.3.2 แฉวลำดับ 2 มิติ</p> <p>2.3.3 แฉวลำดับ 3 มิติ</p> <p>2.4 การดำเนินการกับอาร์เรย์</p> <p>2.5 การประยุกต์ใช้งานในการเขียนโปรแกรม</p> <p>2.5.1 ข้อมูลชนิดโครงสร้าง</p> <p>2.5.2 แฉวลำดับของโครงสร้าง</p>	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
2.5.3 ข้อมูลชนิดโครงสร้างซ้อน กัน 2.5.4 ตัวชี้ชนิดโครงสร้าง 2.5.5 ข้อมูลชนิดยูเนียน สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 3 รายการโยงหรือลิงค์ ลิสต์ 3.1 ความหมายของรายการโยง 3.2 ลักษณะของรายการโยง 3.3 ประเภทของรายการโยง 3.3.1 รายการโยงทางเดียว 3.3.2 รายการโยงสองทาง 3.3.3 รายการโยงหลายทาง 3.4 การดำเนินการกับรายการ โยง 3.4.1 การดำเนินการกับรายการ โยงทางเดียว 3.4.2 การดำเนินการกับรายการ โยงทางเดียวเป็นวง 3.4.3 การดำเนินการกับรายการ โยงสองทาง 3.4.4 การดำเนินการกับรายการ โยงสองทางเป็นวง 3.4.5 การดำเนินการกับรายการ โยงหลายทาง	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 4 สแตกหรือกองซ้อน 4.1 ความหมายของสแตก 4.2 ลักษณะของสแตก 4.3 การดำเนินการกับสแตก 4.4 การเขียนโปรแกรมกับชนิด ข้อมูลสแตก 4.4.1 การเขียนโปรแกรมสแตก ด้วยแถวลำดับ 4.4.2 การเขียนโปรแกรมสแตก ด้วยพอยเตอร์ สรุป คำถามทบทวน	8	8	
บทที่ 5 แถวคอยหรือคิว 5.1 ความหมายของคิว 5.2 ลักษณะของคิว 5.3 ประเภทของคิว 5.3.1 คิวธรรมดา 5.3.2 คิววงกลม 5.3.3 คิวที่เรียงลำดับตาม ความสำคัญ 5.4 การดำเนินการของคิว	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
5.4.1 การทำงาน EnQueue 5.4.2 การทำงาน DeQueue 5.4.3 การทำงาน Queue Front 5.4.4 การทำงาน Queue Rear 5.5 การประยุกต์ใช้งานคิวใน การเขียนโปรแกรม สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 6 ไม้หรือทรี 6.1 ความหมายของทรี 6.2 ลักษณะของทรี 6.3 ประเภทของทรี 6.3.1 Binary Tree 6.3.2 B-Tree 6.4 การดำเนินการกับทรี 6.4.1 การท่องเข้าไปในไบนารีทรี 6.4.2 การแทนโครงสร้างทรี 6.4.3 การแทนนิพจน์ คณิตศาสตร์ด้วยไบนารีทรี 6.4.4 การแปลงทรีให้เป็น ไบนารีทรี 6.4.5 การแปลงพอร์เรสต์ให้ เป็นไบนารีทรี 6.5 การประยุกต์ใช้งานในการ	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
เขียนโปรแกรม สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 7 กราฟ	8	8	
7.1 ความหมายของกราฟ			
7.2 ลักษณะของกราฟ			
7.3 ประเภทของกราฟ			
7.3.1 กราฟแบบระบุทิศทาง			
7.3.2 กราฟแบบไม่ระบุทิศทาง			
7.3.3 กราฟแบบมีน้ำหนัก			
7.3.4 กราฟแบบไม่มีน้ำหนัก			
7.4 คำศัพท์เฉพาะของกราฟ			
7.5 การดำเนินการกับโครงสร้าง ข้อมูลกราฟ			
7.5.1 การเพิ่มเวอร์เท็กซ์ (Add Vertex)			
7.5.2 การลบเวอร์เท็กซ์ (Delete Vertex)			
7.5.3 การเพิ่มเส้นเชื่อมต่อ (Add Edge)			
7.5.4 การลบเส้นเชื่อมต่อ (Delete Edge)			
7.5.5 การค้นหาเวอร์เท็กซ์ (Find Vertex)			
7.5.6 การท่องไปในกราฟ (Traverse Graph)			

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
7.6 การหาระยะทางที่สั้นที่สุด 7.6.1 วิธี Minimum Spanning Tree 7.6.2 วิธี Dijkstra Algorithm สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 8 การเรียงลำดับและ ค้นหาข้อมูล 8.1 การเรียงลำดับข้อมูล 8.1.1 การเรียงลำดับแบบแทรก 8.1.2 การเรียงลำดับแบบเลือก 8.1.3 การเรียงลำดับแบบฟอง 8.1.4 การเรียงลำดับแบบเร็ว 8.1.5 การเรียงลำดับแบบ เปลี่ยนระบบหรือแบบเซลล์ 8.1.6 การเรียงลำดับแบบฐาน หรือเรดิกซ์ 8.2 การค้นหาข้อมูล 8.2.1 การค้นหาข้อมูลแบบเรียง ตามลำดับ 8.2.2 การค้นหาข้อมูลแบบ ไบนารี 8.2.3 การค้นหาข้อความ สรุป คำถามทบทวน	8	8	
รวม	60	60	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<p>1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อตนเองและเพื่อนในกลุ่ม</p> <p>2. ให้ทำงานเดี่ยว เพื่อพิจารณาความรับผิดชอบความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน</p>	✓		
ความรู้	<p>1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อภาพเล็อนประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถามจากกรณีศึกษาหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากหนังสือ หรือสื่ออินเทอร์เน็ต</p>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทาง ปัญญา	1. มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝน จากกรณีศึกษา โดยฝึกให้ วิเคราะห์โจทย์ปัญหา เขียน ขั้นตอนการทำงาน และเขียน โปรแกรมเพื่อแสดงผลลัพธ์ของ โจทย์ปัญหา	✓		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1. มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝน การเขียนโปรแกรมเพื่อแก้โจทย์ โจทย์	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า กรณีตัวอย่างด้วยตนเองจาก เว็บไซต์สื่อการสอน	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	39
B1	33
รวม	72

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	39
B1	33
รวม	72

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	-
B1	-
รวม	-

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		ตอนเรียน B1		รวม	
	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B+	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B	1	2.56	0.00	0.00	1	1.59
C+	6	15.38	1	3.03	7	11.11
C	12	30.77	1	3.03	13	20.63
D+	12	30.77	6	18.18	18	28.57
D	7	17.96	17	51.52	24	38.10
F	1	2.56	8	24.24	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ขาดสอบ(M(I*))	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
รวม	39	100.00	33	100.00	63	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- การสังเกตและสอบถามนักศึกษาในห้องเรียน	- นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา สามารถตอบคำถามระหว่างเรียนได้
- การตรวจผลงานของนักศึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม	- ผลงานของนักศึกษาที่ตรวจมีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ปานกลางถึงดี
- ผลการทดสอบย่อย	- ผลการทดสอบย่อยของนักศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี มีคะแนนไม่ต่ำกว่าครึ่งของคะแนน

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ยังคงไม่ได้รับการจัดการเรื่องปลั๊กไฟในห้องเรียน ไม่เพียงพอให้นักศึกษาใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา นักศึกษาต้องต่อพ่วงกัน	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กไม่สามารถใช้งานได้

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่

ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ปรับกิจกรรมการเรียนการสอนและการสอบโดย ได้พัฒนาการจัดกิจกรรมให้นักศึกษา	นักศึกษามีความร่วมมือนในการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

- ปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของนักศึกษา และข้อคิดเห็นจากคณาจารย์ในหลักสูตรที่สอน นักศึกษารายวิชาที่ต่อเนื่องกัน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ปรับปรุง	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จก่อนการ	ผศ.ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์
- จัดทำกรณีตัวอย่าง	เรียนการสอนในภาคการศึกษา	ต้องประสงค์
- จัดกิจกรรมให้หลากหลาย	ต่อไป	
เพื่อ พัฒนานักศึกษาให้มี		
ความกระตือรือร้นในการ		
เรียนการสอน		

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

จัดกิจกรรมเพื่อฝึกวิธีคิด วินัยและความรับผิดชอบ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา:..... ผศ.ดร.ลัดดา สวนมะลิ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2560..

อาจารย์สอนรายวิชา:..... ผศ.ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2560..

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)
ภาคการศึกษา 2/2559

SUAN
DUSIT
RAJABHAT
UNIVERSITY

3652602

การสื่อสารข้อมูลทางธุรกิจและการจัดการ
เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Business Data
Communication and Computer Network
Management

สารบัญ

หมวด	หน้า	
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	125
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	125
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	125
	3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	125
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	125
	5. สถานที่เรียน	125
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	125
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	125
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	126
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	126
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	128
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	129
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	129
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	129
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	129
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	129
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	130
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	130
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	130
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ	131
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	131
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	131
หมวด 5	การประเมินรายวิชา	131
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	131
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	131
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	131

- | | |
|---|-----|
| 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ
ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา | 131 |
| 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา | 132 |
| 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป | 132 |
| 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา | 132 |

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ วิทยาการจัดการ	สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3652602 การสื่อสารข้อมูลทางธุรกิจและการจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
(Business Data Communication and Computer Network Management)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
ไม่มี
3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน
อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ผศ.สุภารัตน์ คุ่มบำรุง
อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ผศ.สุภารัตน์ คุ่มบำรุง ตอนเรียน B1,C1
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559
5. สถานที่เรียน
อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5 ห้อง 505 ,506

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
การสื่อสารข้อมูลทางธุรกิจทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร	4	4	
การสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์	4	4	
การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย เบื้องต้น	4	4	
สื่อส่งข้อมูลและเทคโนโลยีการ ส่งผ่านข้อมูลทางธุรกิจ	8	8	
การส่งและการรับข้อมูล	4	4	
สถาปัตยกรรมเครือข่าย	8	8	
ตัวแบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	4	4	
รูปแบบการเชื่อมต่อและ องค์ประกอบของเครือข่าย	4	4	
เครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบมี สาย	4	4	
เทคโนโลยีเครือข่ายไร้สาย	4	4	
โพรโทคอลที่ใช้ในระบบ เครือข่าย	4	4	
ความมั่นคงปลอดภัยในระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์	4	4	
ศึกษาดูงานระบบเครือข่ายของ ลานักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	4	4	
รวม	60	60	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อตนเองและเพื่อนในกลุ่ม 2. ให้ทำงานที่มอบหมาย เพื่อพิจารณาความรับผิดชอบความซื่อสัตย์ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน	✓		
ความรู้	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถามจากกรณีศึกษา หรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. การมอบหมายงานตามสาระการเรียนรู้	✓ ✓ ✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	2. กำหนดให้นักศึกษานำเสนอ รายงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า โดยใช้รูปแบบเอกสารรายงาน และเพิ่มข้อมูล	✓		
	3. การส่งงานผ่านไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

นักศึกษาควรมีการทบทวนสิ่งที่ได้เรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ ผู้สอนอาจหาวิธีการกระตุ้นให้
ผู้เรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นในการอ่านหนังสือ ตำรา ฯ ด้วยวิธีการทดสอบก่อนเรียน หลัง
เรียน และควรให้มีการฝึกปฏิบัติควบคู่เพื่อให้เกิดการจดจำและเข้าใจมากยิ่งขึ้น

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
B1	39
C1	33
รวม	72

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (นักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
B1	39
C1	32
รวม	72

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
B1	0
C1	0
รวม	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน		ร้อยละ		รวม	
	B1	C1	B1	C1	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	0	0	0.00	0.00	0	0.00
B+	0	0	0.00	0.00	0	0.00
B	10	0	25.64	0.00	10	13.89
C+	16	7	41.03	21.21	23	31.94
C	11	7	28.21	21.21	18	25.00
D+	2	4	5.13	12.12	6	8.33
D	0	5	0.00	15.15	5	6.94
F	0	2	0.00	6.06	2	2.78
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	6	0.00	18.18	6	8.33
ขาดสอบ (M)	0	2	0.00	6.06	2	2.78
ผ่าน (P,S)	0	0	0.00	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0	0.00	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา (W)	0	0	0.00	0.00	0	0.00
รวม	39	32	100.00	100.00	72	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- การสังเกตและสัมภาษณ์นักศึกษาในห้องเรียน	- นักศึกษาที่ตั้งใจเรียน สามารถตอบคำถามระหว่างเรียนได้ โดยเฉพาะหลังจากการฝึกปฏิบัติแล้ว
- ผลการทดสอบ	- ผลการทดสอบข้อเขียนของนักศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง และผลการทดสอบปฏิบัติ นักศึกษาสามารถทำได้ดีกว่า ผลโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

นักศึกษาต้องการให้สอนฝึกปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี เช่น การทำสายสัญญาณ การเชื่อมต่อเครือข่ายแบบมีสายและไร้สาย ทำให้นักศึกษาสนใจ และตั้งใจเรียนมากขึ้น

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

นักศึกษามีความตั้งใจมากขึ้น และสนใจการฝึกปฏิบัติมากกว่าการบรรยายในชั้นเรียน ดังนั้นควรจัดให้มีการฝึกปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น เพื่อเสริมความเข้าใจในเนื้อหาสาระของรายวิชา

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- จัดให้มีการฝึกปฏิบัติมากขึ้น ในเรื่องสื่อกลางที่ใช้ส่งข้อมูล	- ผู้สอนได้ดำเนินการให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการทำสายสัญญาณ พร้อมทั้งหาตัวอย่างสายสัญญาณต่าง ๆ มาประกอบการเรียนการ

<p>- จัดให้มีการศึกษาดูงานนอกห้องเรียนเพื่อเสริมประสบการณ์ และทำให้เข้าใจเนื้อหาในส่วนที่เป็นทฤษฎีมากขึ้น</p> <p>- จัดให้มีการเข้าร่วมสัมมนาหรือการบรรยายพิเศษจากผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p>	<p>สอน</p> <p>- ได้จัดให้มีการศึกษาดูงานที่ห้องเครือข่ายของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และสรุปสิ่งที่ได้ไปศึกษาดูงานอีกครั้ง</p> <p>- จัดให้มีการอบรมเรื่อง NETPIE Network platform for Internet of Everything โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก มาบรรยายให้นักศึกษา</p>
--	--

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ควรเพิ่มเวลาการฝึกปฏิบัติตามเนื้อหาสาระของวิชาเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>ก่อนเริ่มการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>อาจารย์ผู้สอน</p>

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

- ควรกำหนดให้นักศึกษามีการอ่านหนังสือ เอกสาร/ตำรา อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงศึกษาแนวโน้มของเทคโนโลยีสมัยใหม่จากนิตยสารเกี่ยวกับเทคโนโลยี เป็นต้น

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา:..... ผศ.สุภารัตน์ คุ้มบำรุง.....

ลงชื่อ..... วันที่รายงาน..... 5 มิถุนายน 2560.....

อาจารย์สอนรายวิชา:..... ผศ.สุภารัตน์ คุ้มบำรุง.....

ลงชื่อ..... วันที่รายงาน..... 5 มิถุนายน 2560.....

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559

SUAN
DUSIT
RAJABHAT
UNIVERSITY

3652105

ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ

(Business Database Systems Management)

สารบัญ

หมวด	หน้า	
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	4
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	4
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	4
	3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	4
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	4
	5. สถานที่เรียน	4
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	5
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	5
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	7
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	8
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	10
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	10
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	10
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	10
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	10
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	11
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	11
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	11

	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	12
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	12
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	12
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	12
หมวด 5	การประเมินรายวิชา	13
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	13
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	13
หมวด		หน้า
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	13
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	13
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	14
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	14
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	14

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3652105 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ (Database Systems in Business) 3(2-2-5)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	ผศ.ดร.ลัดดา สวนมะลิ	
อาจารย์ผู้สอน	ผศ.ดร.ลัดดา สวนมะลิ	ตอนเรียน A1
	ผศ.ดร.ลัดดา สวนมะลิ	ตอนเรียน B1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559

5. สถานที่เรียน

อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
ฐานข้อมูลทางธุรกิจ - แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูลทางธุรกิจ - ระบบแฟ้มข้อมูล - ระบบฐานข้อมูล - การนำฐานข้อมูลมาใช้ในการ - จัดการข้อมูลทางธุรกิจ - องค์ประกอบของระบบฐานข้อมูล - ระบบจัดการฐานข้อมูล - หน้าที่ของระบบจัดการฐานข้อมูล - Data Dictionary และ File Manager - ประโยชน์ของฐานข้อมูล	4	4	
สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูล - สถาปัตยกรรมฐานข้อมูล - การแปลงรูป และอินสแตนซ์ - สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูล กับผู้บริหารฐานข้อมูล - สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูล กับระบบการจัดการฐานข้อมูล - ความอิสระของข้อมูล	4	4	
แบบจำลองฐานข้อมูล - แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับแบบจำลอง ฐานข้อมูล - ประเภทของแบบจำลองข้อมูล - การสร้างแบบจำลองข้อมูล	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ - โครงสร้างของฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ - กฎความบูรณาภาพเชิงสัมพันธ์ - การแทนเค้าร่างฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์	4	4	
แบบจำลองอี-อาร์ - แนวคิดเกี่ยวกับแบบจำลอง อี-อาร์ - เอนทิตี - แอททริบิวต์ - ความสัมพันธ์ - แอททริบิวต์บนความสัมพันธ์ - กฎบนความสัมพันธ์ - สรุปลักษณะของแผนภาพอี-อาร์ - การออกแบบแผนภาพอี-อาร์ - ตัวอย่างการสร้างแผนภาพอี-อาร์	8	8	
การแปลงแผนภาพอี-อาร์เป็น ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ - การแปลงแผนภาพอี-อาร์เป็นรีเลชัน - การแปลงเอนทิตี - การแปลงแอททริบิวต์ของเอนทิตี - การแปลงความสัมพันธ์ระหว่าง เอนทิตี - พจนานุกรมข้อมูล	4	4	
การบรรทัดฐานข้อมูล - แนวคิดเกี่ยวกับการบรรทัดฐานข้อมูล - ฟังก์ชันการขึ้นต่อกัน - การทำบรรทัดฐานข้อมูล	4	4	
การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ ด้วย UML - แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการวิเคราะห์	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
และออกแบบเชิงวัตถุ - UML - คลาสไดอะแกรม - องค์ประกอบและสัญลักษณ์ของ คลาสไดอะแกรม - ความสัมพันธ์ระหว่างคลาส - คลาสไดอะแกรมสำหรับการออกแบบ ฐานข้อมูล - แอคทิวิตีไดอะแกรม			
ภาษาสำหรับการจัดการระบบ ฐานข้อมูล - ภาษาเอสคิวแอล - ประเภทของคำสั่งภาษาเอสคิวแอล - ฟังก์ชันในคำสั่งเอสคิวแอล - ชุดคำสั่งที่ช่วยจัดทำสรุปผลการ	8	8	
การบำรุงรักษาและการบริหาร ฐานข้อมูล - รายการเปลี่ยนแปลง - การควบคุมการใช้งานฐานข้อมูลโดย ผู้ใช้หลายคน - การสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล - การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ ฐานข้อมูล - การปรับระบบฐานข้อมูลให้มี ประสิทธิภาพ - จริยธรรมสำหรับผู้บริหารฐานข้อมูล	4	4	
การพัฒนาฐานข้อมูลทางธุรกิจ - วงรอบชีวิตการพัฒนาบบงาน สารสนเทศ ฐานข้อมูล	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
- วงรอบชีวิตการพัฒนาฐานข้อมูล - ตัวอย่างการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ทางธุรกิจ - การออกแบบฐานข้อมูลด้วย Microsoft Access			
นำเสนอกรณีศึกษา (นักศึกษา)	4	4	
รวม	60	60	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความ รับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม 2. ให้ทำงานกลุ่ม เพื่อพิจารณา ความรับผิดชอบต่อความซื่อสัตย์ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน	✓ ✓		นักศึกษาบางคนไม่ส่งงาน ตามกำหนดเวลา เนื่องจาก ขาดความกระตือรือร้นใน การทำงาน

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	และความตรงต่อเวลาในการส่ง งาน			
ความรู้	<p>1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถาม จากกรณีศึกษา หรือออกมาทำ กิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้อง กับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. จัดการเรียนการสอนโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญและการฝึก ปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง สถานการณ์จริง</p> <p>3. มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝน จากกรณีศึกษา โดยกำหนดให้อยู่ ในเนื้อหาของการออกแบบและ วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมา ออกแบบฐานข้อมูล และพัฒนา โปรแกรมฐานข้อมูลสำหรับธุรกิจ ขนาดเล็กได้</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>		<p>นักศึกษาบางคนขาดการวางแผนการทำงาน ขาดทักษะ ในการออกแบบฐานข้อมูล เนื่องจากเป็นรายวิชาปฏิบัติ จึงต้องมีการฝึกฝนใน ห้องเรียนพร้อมมีข้อเสนอ จากผู้สอน</p>
ทักษะทาง ปัญญา	<p>1. มีการใช้การศึกษากรณีตัวอย่าง วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผลและ นำเสนอ</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	2. มอบหมายงานให้นักศึกษา ออกแบบฐานข้อมูล ออกแบบ ความสัมพันธ์ของข้อมูล และ พัฒนาโปรแกรมฐานข้อมูล สำหรับธุรกิจขนาดเล็กได้			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1. มีการมอบหมายงานในลักษณะ งานรายบุคคลและงานกลุ่ม 2. กรณีงานกลุ่มให้นักศึกษา ออกแบบฐานข้อมูล และพัฒนา โปรแกรมฐานข้อมูลสำหรับธุรกิจ ขนาดเล็กได้ เป็นกรณีศึกษาแบบ กลุ่ม กลุ่มละ3-4 คน โดยเลือก หัวข้อที่สนใจในกลุ่มธุรกิจขนาด เล็ก 3. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน การสื่อสารกับผู้อื่น	✓ ✓ ✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า กรณีตัวอย่างด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน เพื่อใช้เป็น แนวทางในการออกแบบ 2. นำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม	✓ ✓		นักศึกษาขาดการศึกษา ค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม เนื่องจากไม่เห็นความสำคัญ ของกรณีตัวอย่าง

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

1. ผู้สอนยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่หลากหลายเพื่อให้นักศึกษาเห็นความแตกต่างของการออกแบบระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจต่าง ๆ
2. นักศึกษาควรมีความกระตือรือร้น ในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมากกว่านี้
3. มอบหมายกรณีศึกษาที่หลากหลายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะในการจัดการระบบฐานข้อมูล และพัฒนาโปรแกรมฐานข้อมูลสำหรับธุรกิจขนาดเล็กได้

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	39
B1	33
รวม	72

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	39
B1	33
รวม	72

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
B1	0

รวม	0
-----	---

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		ตอนเรียน B1	
	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	0	0.00	0	0.00
B+	2	5.13	0	0.00
B	13	33.33	1	3.03
C+	7	17.95	4	12.12
C	15	38.47	6	18.18
D+	1	2.56	7	21.21
D	1	2.56	9	27.28
F	0	0.00	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00	5	15.15
ขาดสอบ(M(I*))	0	0.00	1	3.03
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00	0	0.00
รวม	39	100.00	33	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

5.1 นักศึกษาบางคนขาดความใส่ใจและความตั้งใจในการทำงานกลุ่มและงานเดี่ยว และไม่พยายามทบทวนบทเรียน ขาดความใส่ใจ และไม่ตั้งใจทำอย่างที่ควร จึงได้คะแนนส่วนนี้น้อย ทำให้ระดับการเรียนลดลงอย่างน้อย 1 ระดับ

5.2 คะแนนที่แตกต่างกันมีสาเหตุมาจากคะแนนสอบซึ่งนักศึกษาแต่ละคนจะมีคะแนนที่ต่างกัน เนื่องจากการสอบได้วัดผลเป็นรายบุคคล

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	- เนื่องจากมีการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม ที่อาจควบคุมเวลาได้ยาก - เนื่องจากมีการหยุดการเรียนฉุกเฉิน เกินกว่าที่คาดไว้

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- การสังเกตพฤติกรรม การให้ความร่วมมือในชั้นเรียน การทำกิจกรรมกลุ่ม และให้นักศึกษาตอบคำถามในห้องเรียน	- นักศึกษามีพฤติกรรมในชั้นเรียนปกติ มีความร่วมมือในชั้นเรียนดี รวมทั้งให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมกลุ่ม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหา รายวิชา สามารถตอบคำถามระหว่างเรียนได้
- การตรวจผลงานของนักศึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม	- ผลงานของนักศึกษาที่ตรวจมีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง
- ผลการทดสอบย่อย	- ผลการทดสอบย่อยของนักศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี มีคะแนนไม่ต่ำกว่าครึ่งของคะแนน
- ผลหลังการออกผลการเรียนรายวิชา	- ผลการเรียนของนักศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง
- ผลงานกรณีศึกษาระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ	- ผลงานกรณีศึกษาระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจของนักศึกษาซึ่งเป็นงานกลุ่มส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง

กลาง ใช้งานได้ดีเป็นบางกลุ่ม

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ห้องเรียนมีปลั๊กไฟไม่เพียงพอให้นักศึกษาใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา นักศึกษาต้องต่อพ่วงกัน	ในระหว่างการเรียนการสอนอาจเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายได้ เนื่องจากสายไฟปลั๊กที่นำมาต่อพ่วงกัน

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- การทำงานกลุ่มที่อาจารย์มอบหมายไม่ได้รับความร่วมมือจากสมาชิกในกลุ่มบางคน
- กรณีศึกษาเป็นประโยชน์ให้นักศึกษาได้ฝึกค้นคว้าหาความรู้และฝึกปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

- ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษาที่สอดคล้องกับผู้สอนสามารถนำมาปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- 2.1.1 นักศึกษาส่วนหนึ่งขาดความรับผิดชอบ ไม่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

2.1.2 นักศึกษาบางคนไม่รับผิดชอบงานกลุ่มเท่าที่ควร และกลุ่มไม่สามารถชักจูงให้เพื่อนเข้ามามีส่วนร่วมได้

2.1.2 นักศึกษาใช้เวลาในการทำงานกลุ่มค่อนข้างนาน และเมื่อมีการนำเสนอผลงานใช้เวลาเกินกว่าที่วางแผนไว้

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

จะต้องมีการระบุงเวลาการส่งงานที่ชัดเจน พร้อมทั้งติดตามงาน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อมากขึ้น

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> - เตรียมการสอนอย่างเป็นระบบโดยพิจารณาทั้งรายวิชา มีการกำหนดวิธีการสอนที่หลากหลาย - ปรับรายละเอียดเนื้อหาบางส่วนเพื่อให้มีความสอดคล้องกันของเนื้อหา - เพิ่มเวลาในการศึกษากรณีศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในการจัดการระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจมากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรลุตามจุดมุ่งหมายของแผนการสอน - จัดลำดับก่อนหลังของเนื้อหาทำให้รายละเอียดเนื้อหาที่สอนมีความสอดคล้องกันของเนื้อหามากขึ้น - นักศึกษามีเวลาในการซักถามประเด็นปัญหาและอภิปรายร่วมกันมากขึ้นทำให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติในการจัดการระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจได้

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินในปีการศึกษาที่ผ่านมาตลอดถึงแผนการดำเนินการในปีการศึกษานี้

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ปรับปรุงแผนการสอน	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จก่อนการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ลัดดา

- จัดทำกรณีตัวอย่างที่ หลากหลาย - จัดกิจกรรมให้หลากหลายเพื่อ ดึงดูดใจให้นักศึกษาสนุกกับการ เรียนการสอน	เรียนการสอนในภาคเรียนถัดไป	สวนมะลิ
--	----------------------------	---------

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

1. ควรกำหนดให้นักศึกษาที่ค่อนข้างอ่อนทำการศึกษาค้นคว้าแบบฐานข้อมูล การเขียน E-R Diagram การโปรแกรมฐานข้อมูลเบื้องต้นก่อน

2. ควรกำหนดให้นักศึกษาศึกษาตัวอย่างจากกรณีศึกษา และฝึกปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา:.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ลัดดา สวนมะลิ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 5 มิถุนายน 2560.....

อาจารย์สอนรายวิชา:.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ลัดดา สวนมะลิ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 5 มิถุนายน 2560.....



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายวิชา การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ

รหัสวิชา 3693301

ตอนเรียน C1 และ D1

ภาคเรียนที่ 2/ 2559

อ. ศศิพัชร วงศ์รินทรามณี

(อาจารย์ผู้สอน)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ 5	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ 6	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ

รหัสวิชา 3693301

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ. นฤมล โสภารัตนกุล

3.2 อาจารย์ผู้สอน อ. ศศิพัชร วงศ์รินทราเมธี ตอนเรียน C1 และ D1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2559

5. สถานที่เรียน

ในมหาวิทยาลัยฯ

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ระบุหัวข้อ จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%

ลำดับที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม. ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
1	แนะนำรายวิชา - แนะนำอาจารย์ผู้สอน - แนะนำเนื้อหากรายวิชา - แนะนำการจัดการเรียนการสอน - เกณฑ์การวัดและประเมินผล - วิธีการส่งงาน - บทนำเข้าสู่เนื้อหากรายวิชา	3	3	-

สัปดาห์ที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
2	<p>แนะนำเนื้อหาในบทเรียน ความเป็นมาและ ความสำคัญของการศึกษาในรายวิชา บทที่ 1 ความรู้พื้นฐานทางสถิติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเภทของข้อมูล - ระดับการวัดของตัวแปรทางสถิติ - ความน่าจะเป็น - ประชากรและตัวอย่าง - ค่าพารามิเตอร์และค่าสถิติ - ประเภทของสถิติ - ระเบียบวิธีทางสถิติ - ประโยชน์ของสถิติ 	3	3	-
3	<p>บทที่ 2 สถิติเชิงพรรณนา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง ● ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ● ค่ามัธยฐาน ● ค่าฐานนิยม ● ค่าควอไทล์ ● การวัดการกระจาย ● พิสัย ● ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน <p>สัมประสิทธิ์ความแปรปรวน</p>	3	3	-
4	บทที่2(ต่อ)	3	3	-
5	<p>บทที่ 3 การประมาณค่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประมาณค่าแบบจุด - การประมาณค่าแบบช่วง 	3	3	-
6	<p>บทที่ 4 การทดสอบสมมติฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สมมติฐานทางสถิติ 	3	3	-

ลำดับที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
	<ul style="list-style-type: none"> - ความผิดพลาดในการทดสอบสมมติฐาน - ค่าวิกฤต - การทดสอบค่าเฉลี่ยของประชากร - การทดสอบสัดส่วนของประชากร - การทดสอบความแปรปรวนของประชากร - การทดสอบผลต่างของค่าเฉลี่ยของประชากร - การทดสอบผลต่างของสัดส่วนของประชากร - การทดสอบผลต่างของความแปรปรวนของประชากร - การทดสอบความแตกต่างของสัดส่วนของประชากรเชิงคุณภาพ - การวิเคราะห์ความแปรปรวน (Analysis of Variance : ANOVA) - การเปรียบเทียบพหุคูณ 			
7	บทที่ 4 การทดสอบสมมติฐาน (ต่อ)			
8	- ทดสอบความรู้ (กลางภาค ครั้งที่ 1)			-
9	บทที่ 5 ทฤษฎีการตัดสินใจ <ul style="list-style-type: none"> - ประโยชน์ของทฤษฎีการตัดสินใจ - ตัวแบบการตัดสินใจการแสดงข้อมูล - ชนิดของการตัดสินใจภายใต้สภาวะการณ์ต่างๆ - การตัดสินใจภายใต้สภาวะที่แน่นอน - การตัดสินใจภายใต้สภาวะความเสี่ยง - การตัดสินใจภายใต้สภาวะที่ไม่แน่นอน - ค่าคาดหวังของผลตอบแทนกรณีที่มีข่าวสารสมบูรณ์ 	3	3	-

สัปดาห์ที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
	- ค่าคาดหวังของชาวสารสมบูรณ - การใช้ Decision Tree ในการประเมิน หาทางเลือกที่เหมาะสม			
10	บทที่ 6 การใช้โปรแกรมเชิงเส้น - รูปแบบของการโปรแกรมเชิงเส้น - ประโยชน์และการนำไปใช้ - ขั้นตอนของการโปรแกรมเชิงเส้น - สร้างตัวแบบของปัญหา - การแก้ปัญหาของตัวแบบ - การแก้ปัญหาโปรแกรมเชิงเส้นด้วยกราฟ - การแก้ปัญหการโปรแกรมเชิงเส้นด้วยวิธี ซิมเพล็กซ์ - ขั้นตอนการแก้ปัญหาโดยวิธีซิมเพล็กซ์ - การวิเคราะห์ความไวต่อการเปลี่ยนแปลง และราคาเงา	3	3	-
11	บทที่ 6 การใช้โปรแกรมเชิงเส้น (ต่อ)	3	3	-
12	บทที่ 7 การวิเคราะห์ข่ายงานและควบคุมการ ติดตามงาน ●ความเป็นมา ●ความแตกต่างระหว่าง PERT และ CPM ●ขั้นตอนการสร้างแผนผังข่ายงาน การประมาณการเวลาทำงานไม่แน่นอน	3	3	-
13	บทที่ 8 ตัวแบบจำลองสถานการณ์ - ขั้นตอนการจำลองสถานการณ์ - ตัวแบบจำลองสถานการณ์มอนติ คาร์โล	3	3	-
14	บทที่ 9 การพยากรณ์ ●ขอบเขตของการพยากรณ์	3	3	-

สัปดาห์ที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
	<ul style="list-style-type: none"> ● องค์ประกอบของการพยากรณ์ที่ดี ● ประเภทของการพยากรณ์ ● การพยากรณ์เชิงปริมาณ <ul style="list-style-type: none"> - วิธีค่าเฉลี่ยเคลื่อนที่และวิธีการเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก - วิธีการพยากรณ์โดยใช้วิธีการปรับให้เรียบแบบเอ็กโปเนนเชียล - การพยากรณ์แนวโน้ม - การพยากรณ์ที่มีแนวโน้มและฤดูกาล - การพยากรณ์ตัวแบบเชิงสาเหตุ ● การประเมินผลการพยากรณ์ ● การพยากรณ์เชิงคุณภาพ 			
15	สอบกลางภาคครั้งที่ 2			

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ระบุว่าวิธีสอนเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้แต่ละด้านตามที่ระบุในรายละเอียดรายวิชามีประสิทธิภาพหรือไม่ และปัญหาของวิธีสอนที่ใช้(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ	ปัญหาของการใช้วิธีสอน

		มี	ไม่มี	(ถ้ามี) พร้อม ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข
<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>- ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>- มีพฤติกรรมที่ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ รวมถึงการมีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น</p> <p>- มีภาวะผู้นำเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี</p> <p>- มีความเคารพในสิทธิและ ความมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น รวมทั้งมีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย</p>	<p>- ให้ผู้เรียนรับรู้กติกา ข้อตกลงในการเรียนการสอน และทราบตารางเวลากิจกรรมวิชาการ ประจำวิชา เพื่อสร้างวินัยต่อตนเอง</p> <p>- ให้ผู้เรียนบูรณาการการคิดและการตัดสินใจในรูปแบบการเขียนโครงการจิตอาสาต่อสังคม</p> <p>- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทำงานเป็นกลุ่ม และการประสานงานกับบุคคลภายนอก เช่น การทำรายงาน การทำโครงการ เพื่อสร้างวุฒิภาวะทางอารมณ์ สร้างค่านิยมเห็นต่างแต่ไม่แตกแยก</p> <p>- ให้ผู้เรียนเคารพสิทธิทางปัญญา เช่น การอ้างอิงข้อมูลในการค้นคว้า</p> <p>- เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นเมื่อเกิดข้อสงสัย</p> <p>- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ</p>	✓		
<p>2. ความรู้</p> <p>- มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต</p> <p>- สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา</p> <p>- มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก</p> <p>- สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ</p>	<p>- ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี ผสมกับภาคปฏิบัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชา</p> <p>- บรรยายสลับสื่อการเรียนการสอน พร้อมอภิปรายโต้ตอบระหว่างผู้เรียน ผู้สอน โดยอาจารย์ผู้สอนสอดแทรกตัวอย่าง กรณีศึกษา การประยุกต์ใช้ มีการทำกิจกรรม แบบฝึกปฏิบัติร่วมกัน พร้อมมอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมตามความสนใจ รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการสรุปและนำเสนอ และร่วมกันอภิปรายผล</p> <p>- ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์การคิดการกระทำของตนเองของแผนการปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุมกำกับตนเองให้ปฏิบัติตามแผน และประเมินผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงต่อไป</p>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
3. ทักษะทางปัญญา 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา -สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาโดยใช้รากฐานการคิดที่เป็นระบบ -สามารถค้นคว้า ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี รวมถึงใฝ่หาความรู้หมั่นศึกษา เล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม -สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิต และใช้วิจารณ์ญาณในการคิดเพื่อการตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล -สามารถวิเคราะห์ เชื่อมโยง ความรู้สู่ชีวิตประจำวันเพื่อบำรุงชีวิตในสังคมสารสนเทศได้อย่างชาญฉลาดและสร้างสรรค์		✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ 3

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน แบ่งเป็น

- ตอนเรียน C1 จำนวน 40 คน
- ตอนเรียน D1 จำนวน 33 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา แบ่งเป็น

- ตอนเรียน C1 จำนวน 40 คน

- ตอนเรียน D1 จำนวน 33 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ไม่มี

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระบุจำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

4.1 นักศึกษาตอนเรียน C1

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
B+	-	-
B	3	7.50
C+	9	22.50
C	28	70.00
D+	-	-
D	-	-
F	-	-
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ขาดสอบ (M)	-	-
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	-	-

สำหรับรายวิชาที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

ระดับการประเมิน	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
PD (Pass with Distinction)	-	-
P (Pass)	-	-
F (Fail)	-	-

4.2 นักศึกษาตอนเรียน D1

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
B+	-	-
B	1	3.03
C+	5	15.15
C	24	72.73
D+	-	-
D	-	-
F	-	-
ไม่สมบูรณ์ (I)	1	3.03
ขาดสอบ (M)	2	6.06
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	-	-

สำหรับรายวิชาที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

ระดับการประเมิน	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
PD (Pass with Distinction)	-	-
P (Pass)	-	-
F (Fail)	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

- ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ระบุความคาดเคลื่อนที่เกิดขึ้นพร้อมเหตุผล

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ระบุความคาดเคลื่อนที่เกิดขึ้นพร้อมเหตุผล

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ระบุวิธีการทวนสอบ และสรุปผลการทวนสอบ

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-รายวิชามีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน ของรายวิชา 60% ของรายวิชาทั้งหมดในความรับผิดชอบของหลักสูตร ภายในรอบเวลาหลักสูตร	

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ระบุปัญหาในการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน(ถ้ามี) และผลกระทบ

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ระบุปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี) และผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

- เห็นด้วย และจะทำการปรับปรุงการสอนให้ดีขึ้นต่อไป

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

การประเมินการสอน โดยคณะกรรมการประเมินการสอน จากการสังเกตขณะสอน การสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

- เห็นด้วย

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

ระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาและอธิบายผลการดำเนินการตามแผน ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ให้ระบุเหตุผล

อยู่ระหว่างการปรับปรุงรายวิชาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ระบุข้อเสนอพร้อมกำหนดเวลาที่ควรแล้วเสร็จและผู้รับผิดชอบ

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรให้เวลากับความรู้ทางด้านสถิติ คำนวณเพิ่มขึ้น เนื่องจากนักศึกษาที่ยังอ่อนในเรื่องดังกล่าว

5. แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

(1) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษาควรแต่งกายเรียบร้อย ถูกระเบียบ	ความตรงต่อเวลา	ให้คะแนนนักศึกษาที่มาตรงต่อ เวลา

(2) ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษาต้องมีความตั้งใจเรียน ค่อนข้างมากในรายวิชาคำนวณ	เข้าเรียนสม่ำเสมอ นำเอกสาร ประกอบการเรียนมาให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกในการคำนวณ	ให้คะแนนการเข้าเรียนเพิ่ม กรณี นักศึกษาที่มีความพร้อมในการ เรียน

(3) ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษาควรมีทักษะทางด้าน การคำนวณทางสถิติเพิ่มมากขึ้น	-	ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการ นำเสนอผลงาน หรือรายวิชาที่ เกี่ยวข้องกับงานวิจัย/ค้นคว้า ควรให้นักศึกษาทำรายงานใน ลักษณะของการใช้สถิติเพื่อ นำเสนองานให้มากขึ้น

(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกัน	-	-

เป็นทีมได้ดี มีความสามัคคี ช่วยเหลือกัน		
--	--	--

(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษาส่วนใหญ่มีความสามารถ ในการคำนวณขั้นพื้นฐาน	-	-

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.ศศิพัชร วงศ์รินทราเมธี

ลงชื่อ..... *วันที่รายงาน 29 พฤษภาคม 2560.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:

ลงชื่อ..... *วันที่รับรายงาน

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ภาคการศึกษาที่ 2/2559

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

3824301
การบัญชีเพื่อการจัดการ
(Managerial Accounting)

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	153
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	153
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	153
	3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	153
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	153
	5. สถานที่เรียน	153
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	153
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	153
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	154
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	154
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	157
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	157
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	157
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	157
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเล็กรายวิชา (W)	158
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	158
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	158
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	159
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	159
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	159
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	159
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	159
หมวด 5	การประเมินรายวิชา	159
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	159
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	160
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	160
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	160

- | | |
|--|-----|
| 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา | 160 |
| 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป | 160 |
| 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 161 |

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
3824301 การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting) 3(3-0)
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
ไม่มี
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.วันฉวี สุดศิริ
อาจารย์ผู้สอน (1) อ.วรรณภ ศรีพงษ์ ตอนเรียน G1 H1
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559
- สถานที่เรียน
อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
ความรู้พื้นฐานของการบัญชีเพื่อ การจัดการ	3	3	
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับต้นทุน	3	3	
การบัญชีต้นทุนและการรายงาน	6	6	
การวิเคราะห์ต้นทุนปริมาณกำไร	6	6	
การใช้ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ	3	3	
งบประมาณ	6	6	
งบกระแสเงินสด	3	3	
การวิเคราะห์งบการเงิน	3	3	
การตัดสินใจลงทุน	3	3	
ทบทวนและการรายงาน	3	3	
รวม	39	39	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. การบรรยายพร้อมฝึกทำ แบบฝึกหัดในแต่ละบทเรียน โดย การกำหนดเวลาส่งที่ ชัดเจนทั้งงาน	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>2. เดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อฝึก ความรับผิดชอบ การตรงต่อ เวลา</p> <p>3. ตัวอย่างกรณีศึกษาโดย ผู้สอน และการให้นักศึกษา ยกตัวอย่างกรณีศึกษา เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ต้องการศึกษา ต้นทุน ร่วมกันวิเคราะห์ ในชั้น เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง</p> <p>4. การบรรยาย และสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรมเกี่ยวกับ การจัดทำงบการเงินที่ถูกต้อง ตามมาตรฐานการบัญชี ไม่ใช่ ตกแต่งบัญชีตามใจผู้บริหาร</p> <p>5. การให้โอกาสประเมินการ เรียนการสอนตามความเป็น จริง และการประเมินกาส่ง รายงานของเพื่อนในชั้นเรียน</p> <p>6. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของ ความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม</p> <p>7. การบรรยายพร้อมฝึกทำ แบบฝึกหัดในแต่ละบทเรียน โดยการกำหนดเวลาส่งที่</p>			

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	ชัดเจนทั้งงานเดี่ยวและงาน กลุ่ม เพื่อฝึกความ รับผิดชอบ การตรงต่อเวลา 8. การยกตัวอย่างกรณีศึกษา โดยผู้สอน และการให้นักศึกษา ยกตัวอย่างกรณีศึกษา เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ต้องการศึกษา			
ความรู้	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียด ต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบ การบรรยายโดยให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน ด้วยการจัดให้มีการตอบคำถาม ท้ายบทเรียนหรือออกมาทำ กิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่ เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. การฝึกปฏิบัติ และการ วิเคราะห์กรณีศึกษา และแบบ ฝึกปฏิบัติเพิ่มเติม 3. ใ้ นั ก คี ก ข าดู DVD กรณีศึกษาจากสถานประกอบ การณ์ และทำการทดสอบการ เกี่ยวกับต้นทุนการผลิตสินค้า และทดสอบการแยกต้นทุน 4. ใ้ นั ก คี ก ข คื ก ข คั น คั ว เกี่ยวกับ ข้อมูลการจัดทำ งบประมาณและวางแผนจัดทำ งบประมาณและนำเสนอรายกลุ่ม	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทาง ปัญญา	<p>1. บรรยายหัวข้อโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบ การบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมโดยการจัดให้มีการตอบคำถามท้ายบทเรียนหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. เน้นการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบจากกรณีศึกษาของสถานประกอบการ</p> <p>3. ทดสอบการแบ่งแยกต้นทุนตามทฤษฎีกับกรณีศึกษา</p>	✓		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	<p>1. มอบหมายให้ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มโดยเน้นความรู้ที่เรียนในวิชาแก้ปัญหาที่กำหนด</p> <p>2. มอบหมายงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</p>	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	<p>1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน e-learning และทำรายงานโดยอ้างอิงจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</p> <p>2. กำหนดให้นักศึกษาส่งรายงานกลุ่มที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียนเอกสารและ</p>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	ส่งรายงานกลุ่ม			

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ศึกษาก่อนเรียนล่วงหน้า , ทดสอบความรู้ก่อนสอนจริงเป็นรายบทเรียน และหลักสูตรได้กำหนดวิธีการการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาและวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชี เพื่อนำไปใช้ในการวางแผน การควบคุมและการตัดสินใจ โดยศึกษาเกี่ยวกับการบัญชีต้นทุนรวม และการบัญชีต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุนปริมาณ กำไร การวิเคราะห์ต้นทุน ภาษี และข้อจำกัดของข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำรายงานงบประมาณ การจัดทำงบกระแสเงินสด และการตัดสินใจระยะสั้นและระยะยาว น่าจะเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการสอนต้องเน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริงและการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติ โดยการจัดทำแบบฝึกหัดที่มีเงื่อนไขและปัญหาที่ต่างๆ กัน จัดให้มีสื่อการสอนเพื่อประหยัดเวลาในการสอน ให้เข้าใจได้รวดเร็วขึ้น เนื่องจากเนื้อหาที่มีจำนวนมาก

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
G1	38
H1	26
รวม	64

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
G1	38
H1	24

รวม	62
3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	
ตอนเรียน	จำนวน (คน)
G1	0
H1	2
รวม	2

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน G1		ตอนเรียน H1		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	0	0.00	0	0.00	0	0.00
B+	0	0.00	0	0.00	0	0.00
B	0	0.00	0	0.00	0	0.00
C+	0	0.00	0	0.00	0	0.00
C	15	39.47	5	19.23	20	31.25
D+	6	15.79	7	26.92	13	20.31
D	15	39.47	8	30.77	23	35.94
F	2	5.26	0	0.00	2	3.13
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00	4	15.38	4	6.25
ขาดสอบ(M(I*))	0	0.00	2	7.69	2	3.13
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
รวม	38	100.00	26	100.00	64	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-	-

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ขาดความน่าเชื่อถือและมีความเป็ยงเบนมาก

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
1. เพิ่มกรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงกับเอกสารเกี่ยวกับการจัดทำรายงานต้นทุนที่เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจ การจัดทำงบประมาณเงินสด การวิเคราะห์โครงการลงทุนต่างๆ 2. เพิ่ม/ลด เนื้อหาบางเรื่อง เพื่อความเหมาะสม	1. ทำให้นักศึกษาได้เห็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานต้นทุน การจัดทำงบประมาณเงินสด และการวิเคราะห์โครงการลงทุนต่างๆ ในระบบธุรกิจ และปฏิบัติงานได้จริง 2. นักศึกษามีเวลาทบทวนเนื้อหาที่เรียนแล้วมากขึ้นพร้อมกับเตรียมเนื้อหาในบทเรียนต่อไปได้

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ทำแบบฝึกปฏิบัติก่อนและหลังเรียน - เพิ่มสื่อการสอน เช่น วีดีโอช่วยสอน	ระหว่างภาคเรียน	อาจารย์ผู้สอน

- แบ่งกลุ่มทำงานร่วมกัน นำเสนองานกลุ่มหน้าชั้น เรียน หลังเรียน		
--	--	--

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ เช่น บริษัท สถานประกอบการที่มีการปฏิบัติงานด้านบัญชี หรือมีอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย ในสภาพแวดล้อมการใช้จริง หรือศึกษาจาก File VDO ที่มาจากสถานประกอบการจริงเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจในกระบวนการผลิต ต้นทุนการผลิต ต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง ของบริษัท หรือกรณีศึกษานั้น ๆ

ปรับเนื้อหาให้ครบถ้วนตามสังเขปวิชาที่ประกาศใหม่ในภาคเรียนต่อไป ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่างให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และมีความเข้มงวดเรื่องเวลาการเรียน การทำกิจกรรมกลุ่ม และการนำเสนองานให้มากขึ้น

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:.....อ.วันธนี สุดศิริ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2560.....

อาจารย์สอนรายวิชา:.....อ.วรรณถ ศรีพงษ์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2560.....

