

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ภาคการศึกษา 2/2558

SUAN  
DUSIT  
UNIVERSITY

1500117  
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

## สารบัญ

หมวด	หน้า	
<b>หมวด 1</b>	<b>ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>5</b>
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	5
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	5
	3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	5
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	5
	5. สถานที่เรียน	5
<b>หมวด 2</b>	<b>การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>5</b>
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	5
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	5
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	6
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	9
<b>หมวด 3</b>	<b>สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>9</b>
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	9
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	9
	3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	9
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	10
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	10
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	10
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	10
<b>หมวด 4</b>	<b>ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ</b>	<b>11</b>
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	11
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	11
<b>หมวด 5</b>	<b>การประเมินรายวิชา</b>	<b>11</b>
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	11
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	11
<b>หมวด 6</b>	<b>แผนการปรับปรุง</b>	<b>12</b>
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	12

- |  |    |
|--|----|
| 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา                                    | 12 |
| 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป                    | 12 |
| 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา<br>ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 12 |

## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรภาษาไทย

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

1500117 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

#### 2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-

#### 3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ปรีศนา พงศ์รัมย์  
 อาจารย์ผู้สอนรายวิชา 1.อาจารย์รัชศิริ ชุณหพันธรัักษ์ ตอนเรียน C1  
 2.อาจารย์สิริมา เขียงเขาวัว ตอนเรียน D1

#### 4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2558

#### 5. สถานที่เรียน

ห้องเรียนรวม 305 อาคาร 32 ชั้น 3 ในมหาวิทยาลัย

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

#### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
ทักษะการอ่าน	9	9	-
ทักษะการฟัง	6	6	-

ทักษะการพูด	9	9	-
ทักษะการเขียน	6	6	-
การเขียนรายงานเชิงวิชาการ	6	6	-
การจัดทำโครงการ	6	6	-

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรมในการการศึกษา ค้นคว้าข้อมูลและอ้างอิงของผู้อื่น</li> <li>- ยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการประพฤติที่ผิดจริยธรรมในการนำข้อมูลของผู้อื่นมาอ้างอิง</li> <li>- อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างให้มีความสำคัญต่อจริยธรรมในการอ้างอิงข้อมูล</li> </ul>	✓		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
	การมีวินัยเรื่องเวลา การเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา เป็นต้น			
ความรู้	ใช้วิธีการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ - วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเน้นให้นักศึกษาหาทางค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม - วิธีการสอนแบบร่วมมือ - วิธีการสอนแบบกระบวนการ - กลุ่ม - วิธีสอนแบบการสืบสอบ การศึกษาด้วยตนเองและการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต	✓		-
ทักษะทาง ปัญหา	- วิธีการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าหาคำตอบด้วยตนเอง ได้แก่ วิธีการสอนโดยใช้การตั้งประเด็นหัวข้อในการสืบหาข้อมูลเพื่อทำรายงาน และโครงการ  - ฝึกด้วยการให้ตอบปัญหาในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็น และการระดมสมองจากประเด็นศึกษาที่กำหนด โดยแบ่งนักศึกษาเป็นกลุ่ม ภายในกลุ่มจะต้องนำเสนอใน	✓		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
	รูปแบบการบูรณาการทักษะ ทางภาษา			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมในชั้นเรียนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษาคนอื่นในชั้นเรียน</li> <li>- มอบหมายงานกลุ่มและมีการเปลี่ยนกลุ่มทำงานตามกิจกรรมที่มอบหมาย เพื่อให้ นักศึกษาทำงานได้กับผู้อื่น</li> <li>- กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่ม อย่างชัดเจน</li> </ul>	✓		-
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ PowerPoint และ สื่อ มัลติมีเดียที่ชัดเจน น่าสนใจ ง่ายต่อการทำความเข้าใจมา ประกอบการสอนในชั้นเรียน</li> <li>- แนะนำเทคนิคการสืบค้น ข้อมูล แหล่งข้อมูล และ วิธีการเลือกข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</li> <li>- มอบหมายงานที่ต้องมีการ สืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยี</li> </ul>	✓		<ul style="list-style-type: none"> <li>- จากการจัดการเรียนการสอน พบว่า งานที่ นักศึกษานำมาส่งในช่วงแรกของการเรียน มักเป็นงานที่ใช้เทคนิค C&amp;P คือ copy and paste จาก Internet มา ด้วย ความ รู้เท่าไม่ถึงการณ์ทั้งสิ้น เพราะผู้เรียนยังขาด ประสบการณ์ในการ</li> </ul>

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
	สารสนเทศ  - มอบหมายงานที่ต้องมีการ นำเสนอทั้งในรูปแบบเอกสารและ วาจาประกอบสื่อเทคโนโลยี			วิเคราะห์ความน่าเชื่อถือ ของข้อมูล จึงมักเชื่อทุก เรื่อง จาก Internet ส่งผลให้เกิดความเข้าใจ ที่ผิดพลาดได้  - ดังนั้น ผู้สอนจึงควร แนะนำแหล่งข้อมูล เชื่อถือได้ตั้งแต่ช่วงแรก ของการจัดเรียนการสอน และมอบหมายงานใน การสืบค้นเพิ่มเติม พร้อมจัดให้มี กระบวนการแลกเปลี่ยน เรียนรู้เกี่ยวกับข้อมูลที่ สืบค้นได้ในชั้นเรียน เพื่อ ฝึกทักษะในการสืบค้น และวิเคราะห์ความ น่าเชื่อถือของข้อมูล ให้กับนักศึกษาต่อไป  - ทั้งนี้ผู้สอนได้ ทดลองทำ วิธีการข้างต้นแล้ว พบว่า ได้รับความร่วมมือกับ นักศึกษาเป็นอย่างดี ผู้เรียนมีพัฒนาการใน การสืบค้นข้อมูลที่เชื่อถือ ได้ดีมากขึ้น



## 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

-

## หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

## 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
C1	39
D1	40
รวม	79

## 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
C1	39
D1	40
รวม	79

## 3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
C1	0
D1	0
รวม	0

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน C1		ตอนเรียน D1		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	8	20.51	1	2.50	9	11.39
B+	10	25.64	6	15.00	16	20.25
B	9	23.08	7	17.50	16	20.25

C+	7	17.95	9	22.50	16	20.25
C	3	7.69	8	20.00	11	13.92
D+	0	0.00	6	15.00	6	7.60
D	0	0.00	3	7.50	3	3.80
F	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	2	5.13	0	0.00	2	2.54
ขาดสอบ(M(I*))	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>39</b>	<b>100.00</b>	<b>40</b>	<b>100.00</b>	<b>79</b>	<b>100.00</b>

#### 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

#### 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

##### 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

##### 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

#### 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-	-

### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

#### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
- Projector ในห้อง 305 มีปัญหา เรื่องของสายสัญญาณ เนื่องจากสายเสื่อมคุณภาพ ทำให้ภาพที่ออกมาเป็นสีน้ำเงินทั้งหน้าจอ และมีลายน้ำวิ่งไปมา ได้ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ให้แก้ไขหลายครั้ง แต่ก็เจอปัญหาเดิมอีก เนื่องจากสายใหม่ที่นำมาเปลี่ยนก็เสื่อมสภาพเช่นกัน	- นักศึกษาจะเห็นภาพบนจอไม่ชัด อักษรบางช่วงที่ใช้สีเข้มใน Power point จะมองไม่เห็นเพราะหน้าจอเป็นสีน้ำเงิน

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

#### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

## 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

- รายวิชาได้จัดประชุมวิชาการผู้สอนเพื่อทำความเข้าใจและระดมสมอง ในการจัดการเรียนการสอนและการจัดทำ มคอ.3 รวมถึงการแลกเปลี่ยนสื่อการสอนที่น่าสนใจระหว่างทีมผู้สอน

## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- บูรณาการเรื่องวิธีการเขียนและการอ่านงานเชิงวิชาการลงในทุกคาบเรียน เท่าที่จะทำได้ เพื่อเสริมสร้างทักษะการค้นคว้าหาความรู้ จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้และทักษะในการทำรายงานเชิงวิชาการให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนเรื่องการเขียนรายงานวิชาการ, การจัดทำโครงการในช่วงท้ายของรายวิชานี้ และเพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษาของนักศึกษาต่อไป		อาจารย์สอนรายวิชาภาษาไทย เพื่อการสื่อสาร

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- เนื่องจากนักศึกษา เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ซึ่งยังไม่มีประสบการณ์ในการเรียนระดับอุดมศึกษา ซึ่งให้อิสระแก่ผู้เรียนสูง แตกต่างจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษาหรืออาชีวศึกษา ดังนั้นผู้เรียนจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบและมีวินัยต่อตนเองอย่างมาก อาจารย์ผู้สอนจึงขอเสนอแนะให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคอยให้คำแนะนำและตอกย้ำเรื่องดังกล่าว เพื่อผลสัมฤทธิ์ในการเรียนต่อไป

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:.....อาจารย์ปริศนา พงศ์รัมย์.....  
ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา:.....อาจารย์รักษศิริ ชุมหพันธ์รักษ์.....  
ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2559.....

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา:.....อาจารย์สิริมา เชียงขาวไว.....  
ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2559.....

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา(มคอ.5)  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ภาคการศึกษา 2/2558

SUAN  
DUSIT  
UNIVERSITY

2500115

เหตุการณ์โลกร่วมสมัย  
(Contemporary World Affairs)

## สารบัญ

หมวด	หน้า
<b>หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>23</b>
1. รหัสและชื่อรายวิชา	23
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	23
3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	23
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	23
5. สถานที่เรียน	23
<b>หมวด 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>23</b>
1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	23
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	26
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	26
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	26
<b>หมวด 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>26</b>
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	26
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	27
3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	27
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	27
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	27
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	28
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	28
<b>หมวด 4 ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ</b>	<b>28</b>
1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	28
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	28
<b>หมวด 5 การประเมินรายวิชา</b>	<b>28</b>
1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	28
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	28
<b>หมวด 6 แผนการปรับปรุง</b>	<b>29</b>

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชา  
ครั้งที่ผ่านมา 29
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา 29
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป 29
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา 29





## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา          มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 คณะ    วิทยาการจัดการ          สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

## หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อรายวิชา

2500115 เหตุการณ์โลกร่วมสมัย (3-0-6)

## 2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา

อาจารย์ ธนันท์วัฒน์ สภานูรัตน์

ตอนเรียน M1

อาจารย์ ศุภวัฒน์ ปภัสสรากาญจน์

ตอนเรียน N1

## 4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2558

## 5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
1. ความหมายและคุณค่าของ จริยธรรมคุณธรรม 2. การรับผิดชอบต่อสังคมและมีจิต สาธารณะ 3. ฝึกให้รู้จักคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับ รายวิชา 4. ให้นักศึกษา ได้ศึกษาจากสื่อการ สอนและลงมือทำแบบฝึกหัด ท้ายบท	3	3	
1. บรรยายเนื้อหาพร้อมสื่อการขอ เนื้อหาในรายวิชา 2. นักศึกษา ศึกษาจากตำราแล้ว คิดวิเคราะห์ 3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดทบทวนท้าย บท	3	3	
1. ความหมายของประชากร 2. การเปลี่ยนแปลงของประชากร ในยุคโลกาภิวัตน์ 3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดง ความคิดเห็น	3	3	
1. มอบหมายให้นักศึกษาหาข้อมูล เกี่ยวกับเหตุการณ์โลกในปัจจุบัน 2. ให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับ เหตุการณ์โลกในปัจจุบัน 3. ให้นักศึกษานำเนื้อหา อภิปรายหน้าห้อง	3	3	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
1. ศึกษาถึงความเปลี่ยนแปลงทาง สังคม 2. จับกลุ่มทำรายงานร่วมกัน 3. นำเสนอผลงานเกี่ยวกับเนื้อหา ของรายงาน	3	3	
1. ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพื่อ ทบทวน 2. ศึกษาถึงความแตกต่างของ ค่านิยม	3	3	
1. สรุปข่าวของเช้า 2. แบ่งกลุ่ม และเรียนรู้ร่วมกัน 3. ฝึกปฏิบัติตามใบงานที่ได้รับ มอบหมาย	3	3	
1. การก้าวสู่ระบบทุนนิยมโลกและ การค้าเสรี 2. ความหมายของระบบทุนนิยม 3. ความหมายของการค้าเสรี 4. การเตรียมพร้อมการก้าวเข้าสู่ ระบบทุนนิยม	3	3	
1. จับกลุ่มทำรายงานเกี่ยวกับระบบ ทุนนิยม 2. อภิปรายหน้าห้องร่วมกัน 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนท้ายบท	3	3	
1. การปรับตัวของประเทศไทยในกระแส การเปลี่ยนแปลง 2. ฝึกการคิดวิเคราะห์และแสดง	3	3	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
ความคิดเห็นภายในห้องเรียน			
1. สันติภาพกับมนุษยชาติ 2. ความหมายและความสำคัญ 3. การทำแบบทดสอบหลังเรียน	3	3	
1. ความเสี่ยงภัยจากขยะมูลฝอย และของเสียอันตราย 2. ความเสี่ยงภัยทางสังคม	3	3	
1. วิวัฒนาการของมนุษย์ เทคโนโลยี กับการใช้ ทรัพยากร 2. การเปลี่ยนแปลงภาวะ ประชากร 3. การกำเนิดชุมชนเมือง	3	3	
1. ปัญหา 2. การจัดการชุมชนเมืองให้น่าอยู่ และยั่งยืน	3	3	
1. โครงการส่งเสริมและรักษา คุณธรรม 2. แบบฝึกปฏิบัติ 3. ทบทวนเนื้อหาวิชา	3	3	
<b>รวม</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม ตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด	ประสิทธิผล	ปัญหาของการใช้

	ประสิทธิผลรายวิชา	มี	ไม่มี	วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
คุณธรรม จริยธรรม	- หลักการคิด และแนวการประพฤติในทางที่ถูกต้อง	✓		
ความรู้	- การให้ความรู้เกี่ยวกับยุคสมัยทางประวัติศาสตร์และเศรษฐกิจ การดำเนินชีวิตของมนุษย์ในแต่ละยุคสมัย - บุคคลสำคัญทางประวัติศาสตร์	✓		
ทักษะทางปัญญา	- ให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการตอบคำถามและซักถามเกี่ยวกับเรื่องที่สงสัย	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ)	- ให้นักศึกษาแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อจัดทำหนังสือเกี่ยวกับบุคคลสำคัญ	✓		

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- ให้นักศึกษามีการวางแผนทำโครงการที่อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในโครงการ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
M1	39
N1	40
รวม	79

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
M1	39
N1	40
รวม	79

## 3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
M1	0
N1	0
รวม	0

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน M1		ตอนเรียน N1		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	0	0.00	0	0.00	0	0.00
B+	0	0.00	1	2.50	1	1.26
B	3	7.69	10	25.00	13	16.46
C+	2	5.13	10	25.00	12	15.19
C	19	48.72	10	25.00	29	36.71
D+	3	7.69	0	0.00	3	3.80
D	1	2.56	0	0.00	1	1.26
F	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	11	28.21	9	22.50	20	25.32
ขาดสอบ(M(I*))	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
รวม	39	100.00	40	100.00	79	100.00

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
-	-

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ผู้สอนประเมินผลตามแนวการสอน	การวัดผลการเรียนของนักศึกษาใช้ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

## 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

## 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา



1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

### หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
สอนโดยใช้สื่อการสอนที่นักศึกษาให้ความสนใจ เช่น วีดิทัศน์ ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาเรียนรู้เข้าใจง่ายขึ้น โดยวีดิทัศน์ที่ใช้ประกอบ การเรียนการสอน ควรเป็นวีดิทัศน์ที่มีภาพ เสียง สวยงาม น่าสนใจ และมีเนื้อหาที่ตื่นเต้น น่าสนใจ	มีการใช้สื่อการสอนที่นักศึกษาให้ความสนใจ เช่น VDO ประกอบการเรียนการสอน)

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ควรให้นักศึกษาได้ทำและทบทวนแบบฝึกหัดให้มากขึ้น ในชั่วโมงเรียน (G1),(H1)

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา:.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2558

อาจารย์สอนรายวิชา:.....อาจารย์ธันท์วัฒน์ สภานุรัตน์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2558

อาจารย์สอนรายวิชา:.....อาจารย์ศุภวัฒน์ ปัสตรากาญจน์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2558

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ภาคการศึกษา 2/2559

SUAN  
DUSIT  
UNIVERSITY

**3652503**

ระบบคอมพิวเตอร์  
(Computer Systems)

## สารบัญ

หมวด	หน้า	
<b>หมวด 1</b>	<b>ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>47</b>
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	47
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	47
	3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	47
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	47
	5. สถานที่เรียน	47
<b>หมวด 2</b>	<b>การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>47</b>
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	47
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	48
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	48
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	50
<b>หมวด 3</b>	<b>สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>50</b>
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	50
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	50
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	50
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	51
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	51
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	51
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	51
<b>หมวด 4</b>	<b>ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ</b>	<b>52</b>
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	52
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	52
<b>หมวด 5</b>	<b>การประเมินรายวิชา</b>	<b>52</b>
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	52
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	52
<b>หมวด 6</b>	<b>แผนการปรับปรุง</b>	<b>53</b>
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	53

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา 53
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป 53
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา 53  
ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

### การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
3652503 ระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Systems) 3(3-0-6)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.กนิษฐา ศรีเอนก  
อาจารย์ผู้สอน ผศ.กนิษฐา ศรีเอนก ตอนเรียน A1, B1
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559
5. สถานที่เรียน  
อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

#### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
พื้นฐานของระบบคอมพิวเตอร์	3	3	
พัฒนาการของคอมพิวเตอร์	3	3	
องค์ประกอบและส่วนประกอบ ของระบบคอมพิวเตอร์	6	6	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
ซอฟต์แวร์และคำสั่งคอมพิวเตอร์	6	6	
สถาปัตยกรรมของซีพียู	3	3	
หน่วยความจำหลัก	3	3	
การบริหารหน่วยความจำ	3	3	
สื่อและอุปกรณ์ที่สัมพันธ์กับ ระบบปฏิบัติการ	6	6	
ระบบการควบคุมการดำเนินงาน และการจัดสรรทรัพยากรระบบ	6	6	
ระบบปฏิบัติการ	3	3	
รวม	45	45	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของ ความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม 2. ให้ทำโครงงานกรณี ศึกษา หรือรายงานกลุ่ม เพื่อพิจารณา ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์ ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับมอบหมาย	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	งาน และความตรงต่อเวลาใน การส่งงาน			
<b>ความรู้</b>	<p>1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบ การบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน ด้วยการจัดให้มีการตอบคำถาม ทำயบทเรียนหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. การแบ่งกลุ่มในการทำรายงาน การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา</p> <p>3. ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับ การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ การประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โดยใช้สื่อมัลติมีเดีย พร้อมตั้งประเด็นคำถามและนำเสนอ</p>	✓		
<b>ทักษะทาง ปัญญา</b>	1. บรรยายหัวข้อโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบ การบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมโดยการจัดให้มีการตอบคำถาม ทำยบทเรียนหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการ	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>เรียนรู้</p> <p>2. สาธิตวิธีการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>3. มอบหมายงานให้นักศึกษาทำรายงานที่กำหนดโดยใช้ความรู้วิชานี้ และนำเสนอผลงานในรูปแบบของการอภิปรายกลุ่ม</p>			
<p><b>ทักษะ</b></p> <p><b>ความสัมพันธ์</b></p> <p><b>ระหว่างบุคคล</b></p> <p><b>และความ</b></p> <p><b>รับผิดชอบ</b></p>	<p>1. มอบหมายให้ทำโครงการร่วมกันเป็นกลุ่มโดยเน้นความรู้ที่เรียนในวิชา กับ ปัญหาที่กำหนด</p> <p>2. มอบหมายงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</p>	✓		
<p><b>ทักษะการ</b></p> <p><b>วิเคราะห์</b></p> <p><b>การสื่อสาร และ</b></p> <p><b>เทคโนโลยี</b></p> <p><b>สารสนเทศ</b></p>	<p>1.มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อ การสอน e-learning และทำรายงานโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</p> <p>2.กำหนดให้นักศึกษานำเสนอรายงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า โดยใช้รูปแบบเอกสารรายงานและเพิ่มข้อมูลนำเสนอด้วยสื่อภาพเคลื่อนไหว และส่งรายงานในรูปแบบไฟล์ข้อมูลผ่านสื่อไปรษณีย์</p>	✓		



ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	อิเล็กทรอนิกส์			

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

-

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	35
B1	38
รวม	73

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	35
B1	38
รวม	73

#### 3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
B1	0
รวม	0

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		ตอนเรียน B1		รวม	
	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
A	0	0	0	0	0	0
B+	1	2.86	2	5.26	3	4.11
B	9	25.71	6	15.79	15	20.55
C+	7	20.00	8	21.05	15	20.55
C	12	34.29	18	47.37	30	41.09
D+	5	14.28	0	0	5	6.85
D	0	0	1	2.63	1	1.37
F	0	0	2	5.26	2	2.74
ไม่สมบูรณ์ (I)	1	2.86	1	2.63	2	2.74
ขาดสอบ(M(I*))	0	0	0	0	0	0
ผ่าน (P,S)	0	0	0	0	0	0
ไม่ผ่าน (U)	0	0	0	0	0	0
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0	0	0	0	0
รวม	35	100.00	38	100.00	73	100.00

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
---------------	--------

มีการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนในบาง บทเรียน	ผลการทดสอบหลังเรียนมีภาพรวมที่ดีขึ้น เมื่อ เทียบกับการทดสอบก่อนเรียน และนักศึกษามี ความกระตือรือร้นในการเรียนมากยิ่งขึ้น
---	--

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการ เรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ขาดอุปกรณ์ เครื่องมือเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ ทันสมัย ตามเอกสาร ให้ได้สัมผัส หรือทดลอง	นักศึกษาขาดประสบการณ์จริง จึงให้ศึกษาต้องใช้ แบบฝึกหัดเพื่อแก้ปัญหาในเรื่องนี้แทน

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

เนื้อหาในรายวิชามีมาก นักศึกษามองภาพรวมทั้งหมดของระบบไม่เข้าใจ แต่จะเข้าใจในหลักการ  
ทำงานของระบบคอมพิวเตอร์แยกเป็นส่วน ๆ ต้องการเห็นของจริง รวมทั้งต้องการฝึกทักษะที่เกี่ยวข้อง ที่  
สามารถนำไปใช้งานได้จริง

###### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ควรมีการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสได้ฝึกทักษะปฏิบัติที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ  
การจัดทำ E-learning รวมทั้งสามารถใช้ออกแบบบทเรียนในลักษณะของ Multimedia เพื่อให้  
นักศึกษาได้เห็นภาพการทำงาน รวมทั้งเป็นการสอนการฝึกปฏิบัติได้ละเอียดและชัดเจนมากขึ้น

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

###### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการสอบถามนักศึกษา พบว่า นักศึกษาอยากให้มีการฝึกปฏิบัติควบคู่ไปกับการเรียนทฤษฎี  
เพื่อเสริมประสบการณ์ และทำให้เข้าใจเนื้อหาในส่วนที่เป็นทฤษฎีมากขึ้น

###### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

จัดให้มีการฝึกเพิ่มเติมโดยใช้เป็นช่วงเวลาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ให้นักศึกษาจัดกลุ่มและทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งและซ่อมบำรุงเพิ่มขึ้นนอกเวลาเรียน

### หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

#### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

#### 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

#### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

#### 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้และการเสริมความรู้ประเด็นทางด้านเทคโนโลยีต่าง ๆ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:..... ผศ. กนิษฐา ศรีเอนก.....

ลงชื่อ..... วันที่รายงาน..... 2 มิถุนายน 2560.....

อาจารย์สอนรายวิชา:..... ผศ. กนิษฐา ศรีเอนก.....

ลงชื่อ..... วันที่รายงาน..... 2 มิถุนายน 2560.....



## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

2000105 สุนทรียภาพเพื่อคุณภาพชีวิต

#### 2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบอาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อ.ดร. สุตา เขิดเกียรติกุล และ อ.ดร.วรงค์มล วงษ์สถาปนาเลิศ ตอนเรียนH1

#### 4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

2/2559

#### 5. สถานที่เรียน

อาคาร11 ห้อง11608

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

#### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	สาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
- ปฐมนิเทศรายละเอียดของวิชา การวัดและการประเมินผล เอกสารประกอบการเรียน	3	3	ไม่มี
ความหมายและความสำคัญของ สุนทรียศาสตร์ นิยามของความ งาม การรับรู้ความงามและคุณค่า ของความงาม	3	3	ไม่มี

ความหมายของคำว่าศิลปะและประเภทของงานศิลปะ	3	3	ไม่มี
องค์ประกอบและหลักการทางศิลปะ	3	3	ไม่มี
สุนทรียะในงานทัศนศิลป์ไทย	3	3	ไม่มี
สุนทรียะในงานทัศนศิลป์ตะวันตก	3	3	ไม่มี
องค์ประกอบในการแสดงดนตรี	3	3	ไม่มี
สุนทรียะในดนตรีไทย	3	3	ไม่มี
สุนทรียะในดนตรีตะวันตก	3	3	ไม่มี
องค์ประกอบในการแสดงนาฏศิลป์	3	3	ไม่มี
ลักษณะความงามในงานนาฏศิลป์ไทย	3	3	ไม่มี
ลักษณะความงามในงานนาฏศิลป์ตะวันตก	3	3	ไม่มี
การนำหลักการทางสุนทรียะและความงามไปใช้ในชีวิตประจำวัน	3	3	ไม่มี
สรุปเนื้อหาวิชา	3	3	ไม่มี
นำเสนอโครงการ	3	3	ไม่มี
นำเสนอโครงการ	3	3	ไม่มี

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	

ความรู้	ตำรา การบรรยายพร้อม ยกตัวอย่าง การถามตอบ การหาข้อมูลและการ อภิปรายกลุ่มและการสอบ	/		ไม่มี
คุณธรรม จริยธรรม	การทำโครงการศึกษาแหล่ง ความงาม	/		ไม่มี
ทักษะทาง ปัญญา	วิเคราะห์ลักษณะทางความ งาม อภิปรายกลุ่ม	/		ไม่มี
ทักษะการ วิเคราะห์การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี	สืบค้นข้อมูลผ่านระบบ เครือข่าย	/		ฝึกทักษะในการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี การนำเสนอบางโครงการ ยังขาดความหลากหลายในการใช้สื่อ ควรมีการนำเสนอด้วยสื่ออื่นๆ ประกอบด้วยเช่นภาพเคลื่อนไหวเป็น ต้น
ทักษะ ความสัมพันธ์	การมอบหมายงานกลุ่ม	/		ฝึกการทำงานเป็นทีม สมาชิกในกลุ่ม บางคนยังขาด ความร่วมมือจึง นำเสนอแนวทางโดยการให้สมาชิก ในกลุ่มแบ่งงานตามถนัด ใครงนัด ด้านใดก็ทำด้านนั้น

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ในการจัดทำโครงการควรเริ่มอธิบายรายละเอียดของโครงการคร่าวๆตั้งแต่เริ่มเปิดภาคเรียน โดย  
ที่ผู้สอนขอให้คำปรึกษาแนะนำและติดตามความก้าวหน้าเพื่อให้นักศึกษาได้มีเวลาค้นคว้าข้อมูล รวมถึง  
การปรับแก้ไขข้อมูลเพื่อให้โครงการเกิดคุณภาพและทันตามกำหนดเวลา และควรฝึกให้นักศึกษาได้  
ค้นคว้า และคิดวิเคราะห์ฝึกปฏิบัติเองมากขึ้น

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1.จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

72คน



2.จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

67คน

3.จำนวนนักศึกษาไม่สมบูรณ์ (I,M)

5คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	1	1
B+	2	3
B	46	64
C+	11	15
C	7	10
D+	-	-
D	-	-
F	-	-
ไม่สมบูรณ์ (I,M)	5	7
ผ่าน (P,S)	-	-
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
---------------	--------

การทำแบบฝึกหัด	นักศึกษาต้องปรับปรุงในเรื่องการวิเคราะห์คำถามและการเขียนตอบ
ทำใบงาน	นักศึกษาต้องอ่านและทำหลายๆจะได้ทำข้อสอบได้อย่างมั่นใจ

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ห้องเรียนกว้างมาก เสียงก้อง ไมค์ไม่ค่อยดัง และเครื่องเสียง(สายเสียงไม่ค่อยดัง)	นักศึกษาคาดสมาธิ เพราะมีแต่ภาพ ไม่มีเสียง

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
แบบฝึกหัดได้ซ้ำไม่ทันเนื้อหาการสอน	ทำให้ขาดช่วงตอนในการเฉลยแบบฝึกหัด (ควรทำควบคู่ไปกับการสอน)หรือจบ1เรื่องต้องทำแบบฝึกหัดเลย

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา(แบบเอกสาร)

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

###### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ไม่มี

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

###### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

###### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ไม่มี

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่  
ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

2. การดำเนินการอื่นๆในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:

อ.ดร.สุดา เชิดเกียรติกุล และ อ.ดร.วรกมล วงษ์สถาปนาเลิศ

ลงชื่อ ..... และ .....

วันที่รายงาน 23 พฤษภาคม 2560

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร: ผศ.วราพรณ กิรานนท์

ลงชื่อ.....

วันที่รายงาน 23 พฤษภาคม 2560



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายวิชา การคิดและการตัดสินใจ

รหัสวิชา 4000110

ภาคเรียนที่ 2/ 2559

หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

## สารบัญ

หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ 5	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ 6	แผนการปรับปรุง

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา คณะครุศาสตร์/คณิตศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

4000110 การคิดและการตัดสินใจ

(Thinking and Decision Making)

**2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)**

ไม่มี

**3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)**

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.ชานู โพธิพิทักษ์

3.2 อาจารย์ผู้สอน ผศ.รุ่งโรจน์ เย็นชัยพฤกษ์ ตอนเรียน N1

**4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา**

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2559

**5. สถานที่เรียน**

ในมหาวิทยาลัยฯ

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

**1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน**

ระบุหัวข้อ จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%

ลำดับที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม. ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
1	แนะนำรายวิชา - แนะนำอาจารย์ผู้สอน - แนะนำเนื้อหากรายวิชา - แนะนำการจัดการเรียนการสอน - เกณฑ์การวัดและประเมินผล - วิธีการส่งงาน	3	3	-

สัปดาห์ที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
	- บทนำเข้าสู่เนื้อหารายวิชา			
2	บทที่ 1 การคิดและพฤติกรรมความคิด - ความหมายของการคิด - ปัจจัยพื้นฐานของการคิด - ประเภทของการคิด	3	3	-
3	บทที่1(ต่อ) - ความคิด ความจำมีอิทธิพลต่อการคิดและ พฤติกรรม - ประเภทของข้อมูลในหน่วยความจำของ สมอง - สาเหตุของการคิดไม่ดี ทำไม่ดี และความ ทุกข์ - คุณค่าของการคิด	3	3	-
4	บทที่1(ต่อ) - การคิดที่ทำให้เกิดผลดีต่อสังคม - อุปสรรคของการคิด - การป้องกันและแก้ไขข้อบกพร่องในการคิด - กรอบความคิดของการคิด - การฝึกทักษะการคิดและลักษณะการคิด - สมอง อารมณ์ และสิ่งแวดล้อม - ตัวอย่าง/กรณีศึกษา	3	3	-
5	บทที่ 2 กระบวนการคิด - ความคิดสร้างสรรค์ - การคิดอย่างมีวิจารณญาณ - การคิดอย่างเป็นระบบ - การพัฒนากระบวนการคิด - ตัวอย่าง/กรณีศึกษา	3	3	-
6	บทที่ 2 กระบวนการคิด(ต่อ)	3	3	-

สัปดาห์ที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความคิดสร้างสรรค์</li> <li>- การคิดอย่างมีวิจารณญาณ</li> <li>- การคิดอย่างเป็นระบบ</li> <li>- การพัฒนากระบวนการคิด</li> <li>- ตัวอย่าง/กรณีศึกษา</li> </ul>			
7	บทที่ 3 การใช้เหตุผล (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเป็นมาของการใช้เหตุผล</li> <li>- การใช้เหตุผลกับการอ้างเหตุผล</li> <li>- การใช้เหตุผลกับภาษา</li> <li>- การอ้างเหตุผล</li> <li>- การพิจารณาความถูกต้องของการอ้างเหตุผล</li> </ul>			
8	บทที่ 3 การใช้เหตุผล <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเป็นมาของการใช้เหตุผล</li> <li>- การใช้เหตุผลกับการอ้างเหตุผล</li> <li>- การใช้เหตุผลกับภาษา</li> <li>- การอ้างเหตุผล</li> <li>- การพิจารณาความถูกต้องของการอ้างเหตุผล</li> </ul>	3	3	-
9	บทที่ 3 การใช้เหตุผล(ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินการอ้างเหตุผล</li> <li>- ข้อสรุปของการอ้างเหตุผล</li> <li>- ชนิดของการอ้างเหตุผล</li> <li>- ข้อบกพร่องของการใช้เหตุผล</li> <li>- การใช้เหตุผลผิด</li> </ul>	3	3	-
10	บทที่ 4 ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูล</li> <li>- การเก็บรวบรวมข้อมูล</li> </ul>	3	3	-



สัปดาห์ที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำเสนอข้อมูล</li> <li>- การวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- การใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ</li> <li>- ตัวอย่าง/กรณีศึกษา</li> </ul>			
11	บทที่ 4 ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล(ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูล</li> <li>- การเก็บรวบรวมข้อมูล</li> <li>- การนำเสนอข้อมูล</li> <li>- การวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>- การใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ</li> <li>- ตัวอย่าง/กรณีศึกษา</li> </ul>	3	3	-
12	บทที่ 5 กระบวนการตัดสินใจ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการตัดสินใจ</li> <li>- องค์ประกอบของการตัดสินใจ</li> <li>- กระบวนการตัดสินใจ</li> </ul>	3	3	-
13	บทที่ 5 กระบวนการตัดสินใจ(ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อควรคำนึงในการตัดสินใจ</li> <li>- การตัดสินใจภายใต้สภาวะการณ์ที่แน่นอน</li> <li>- การตัดสินใจภายใต้สภาวะการณ์ที่ไม่แน่นอน</li> <li>- ตัวอย่าง/กรณีศึกษา</li> </ul>	3	3	-
14	บทที่ 6 กลยุทธ์ในการแก้ปัญหา <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของปัญหาและการแก้ปัญหา</li> <li>- การวิเคราะห์ปัญหา</li> <li>- การแก้ปัญหาแบบวิทยาศาสตร์</li> <li>- การแก้ปัญหาแบบอริยสัจ 4</li> </ul>	3	3	-

สัปดาห์ที่	หัวข้อ	จน.ชม. แผนการ สอน	จน.ชม. ที่ได้ สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแก้ปัญหาแบบระดมสมอง</li> <li>- การแก้ปัญหาแบบหมวกหกสี</li> <li>- การแก้ปัญหาแบบ PDCA</li> <li>- การแก้ปัญหาโดยใช้แผนภาพสาเหตุและผล</li> <li>- การแก้ปัญหาโดยใช้ผังความคิด</li> </ul>			
15	<b>สอบปลายภาค</b>			

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ระบุว่าวิธีสอนเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้แต่ละด้านตามที่ระบุในรายละเอียดรายวิชามีประสิทธิภาพหรือไม่ และปัญหาของวิธีสอนที่ใช้(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
1. คุณธรรม จริยธรรม - ตระหนักถึงคุณค่าของ	-ให้ผู้เรียนรับรู้กติกา ข้อตกลงในการเรียนการสอน และทราบตารางเวลากิจกรรมวิชาการ	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<p>คุณธรรมและจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีพฤติกรรมที่ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ รวมถึงการมีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น</li> <li>- มีภาวะผู้นำเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี</li> <li>- มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น รวมทั้งมีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย</li> </ul>	<p>ประจำวิชา เพื่อสร้างวินัยต่อตนเอง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ผู้เรียนบูรณาการการคิดและการตัดสินใจในรูปแบบการเขียนโครงการจิตอาสาต่อสังคม</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทำงานเป็นกลุ่ม และการประสานงานกับบุคคลภายนอก เช่น การทำรายงาน การทำโครงการ เพื่อสร้างวุฒิภาวะทางอารมณ์ สร้างค่านิยมเห็นต่างแต่ไม่แตกแยก</li> <li>- ให้ผู้เรียนเคารพสิทธิทางปัญญา เช่น การอ้างอิงข้อมูลในการค้นคว้า</li> <li>- เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นเมื่อเกิดข้อสงสัย</li> <li>- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ</li> </ul>			
<p>2. ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต</li> <li>- สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา</li> <li>- มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก</li> <li>- สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี ผสมกับภาคปฏิบัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชา</li> <li>- บรรยายสลับสื่อการเรียนการสอน พร้อมอภิปรายโต้ตอบระหว่างผู้เรียน ผู้สอน โดยอาจารย์ผู้สอนสอดแทรกตัวอย่าง กรณีศึกษา การประยุกต์ใช้ มีการทำกิจกรรม แบบฝึกปฏิบัติร่วมกัน พร้อมมอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมตามความสนใจ รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการสรุปและนำเสนอ และร่วมกันอภิปรายผล</li> <li>- ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์การคิดการกระทำของตนเองของแผนการปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุมกำกับตนเองให้ปฏิบัติตามแผน และประเมินผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงต่อไป</li> </ul>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
3. ทักษะทางปัญญา 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา -สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาโดยใช้รากฐานการคิดที่เป็นระบบ -สามารถค้นคว้า ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี รวมถึงใฝ่หาความรู้หมั่นศึกษา เล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม -สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิต และใช้วิจารณ์ญาณในการคิดเพื่อการตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล -สามารถวิเคราะห์ เชื่อมโยง ความรู้สู่ชีวิตประจำวันเพื่อบำรุงชีวิตในสังคมสารสนเทศได้อย่างชาญฉลาดและสร้างสรรค์		✓		

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ 3

#### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 72 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 72 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ไม่มี
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระบุจำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
------------	-------	---------------

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
B+	1	1.39
B	25	34.72
C+	24	33.33
C	19	26.39
D+	1	1.39
D	-	-
F	-	-
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ขาดสอบ (M)	2	2.78
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	-	-

สำหรับรายวิชาที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

ระดับการประเมิน	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
PD (Pass with Distinction)	-	-
P (Pass)	-	-
F (Fail)	-	-

### 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

- เนื่องจากนักศึกษาเป็นนักศึกษาครุศาสตร์ สาขาคณิตศาสตร์จึงมีความสามารถในการเรียนวิชานี้ จึงทำคะแนนสอบได้ดี

### 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2

#### 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ระบุความคลาดเคลื่อนที่เกิดขึ้นพร้อมเหตุผล

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
-	-

#### 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ระบุความคาดเคลื่อนที่เกิดขึ้นพร้อมเหตุผล

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

#### 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ระบุวิธีการทวนสอบ และสรุปผลการทวนสอบ

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-รายวิชามีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน ของรายวิชา 60% ของรายวิชาทั้งหมดในความรับผิดชอบของหลักสูตร ภายในรอบเวลาหลักสูตร	มีความเหมาะสมและถูกต้อง

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ระบุปัญหาในการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน(ถ้ามี) และผลกระทบ

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ระบุปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี) และผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย

### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

- เห็นด้วย และจะทำการปรับปรุงการสอนให้ดีขึ้นต่อไป

## 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

การประเมินการสอน โดยคณะกรรมการประเมินการสอน จากการสังเกตขณะสอน การสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา

### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

- เห็นด้วย

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

ระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาและอธิบายผลการดำเนินการตามแผน ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ให้ระบุเหตุผล

อยู่ระหว่างการปรับปรุงรายวิชาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

### 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ระบุข้อเสนอพร้อมกำหนดเวลาที่ควรแล้วเสร็จและผู้รับผิดชอบ

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

### 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรให้เวลากับความรู้ทางด้านสถิติ คำนวณเพิ่มขึ้น เนื่องจากนักศึกษาอ่อนในเรื่องดังกล่าว

5. แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

(1) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษาแต่งกายเรียบร้อย ถูกระเบียบและมีความเคารพ อาจารย์	ความตรงต่อเวลา	ให้คะแนนนักศึกษาที่มาตรงต่อ เวลา

(2) ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษามีความตั้งใจเรียน ค่อนข้างมาก เนื่องจากเป็น นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์	-	-

(3) ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษามีทักษะทางด้าน การคำนวณเป็นอย่างมาก	-	-

(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกัน เป็นทีมได้ดี มีความสามัคคี ช่วยเหลือกัน	-	-

(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
นักศึกษามีความสามารถในการใช้ คำนวณเป็นอย่างดี	-	-

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.รุ่งโรจน์ เย็นชัยพฤกษ์



ลงชื่อ..... \*วันที่รายงาน 26 ธันวาคม 2559.....  
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร: .....  
ลงชื่อ..... \*วันที่รับรายงาน .....

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559

SUAN  
DUSIT  
UNIVERSITY

3622401  
การจัดการทรัพยากรมนุษย์  
(Human Resource Management)

## สารบัญ

หมวด	หน้า
<b>หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
1. รหัสและชื่อรายวิชา	1
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	1
3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน	1
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	1
5. สถานที่เรียน	1
<b>หมวด 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>1</b>
1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	1
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	2
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	2
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	5
<b>หมวด 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>5</b>
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	5
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	5
3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	5
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	5
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	6
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	6
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	6
<b>หมวด 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ</b>	<b>7</b>
1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	7
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	7
<b>หมวด 5 การประเมินรายวิชา</b>	<b>7</b>
1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)	7
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	7
<b>หมวด 6 แผนการปรับปรุง</b>	<b>7</b>
1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชา ครั้งที่ผ่านมา	7
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	7
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	7
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	7



## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

## หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อรายวิชา

3622401 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)  
 (Human Resource Management)

## 2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ผศ.ดร.สรสวรรค์ เรืองกัลปวงศ์  
 อาจารย์ผู้สอนรายวิชา 1) ผศ.นลินรัตน์ พิพัฒนรังสรรค์ ตอนเรียน E1, F1  
 2) ดร.วันสุดา พันธุ์ไทย  
 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร  
 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ กิรติวินิจกุล  
 5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภคพร กระจาดทอง

## 4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559

## 5. สถานที่เรียน

อาคารเรียนรวม (32) ชั้น 5 ห้อง 503 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 อาคาร 11 ชั้น 5 ห้อง 11509 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน 25%
บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	3	ไม่มี
บทที่ 2 แนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	3	ไม่มี

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน 25%
ในอนาคต			
บทที่ 2 แนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ในอนาคต (ต่อ)	3	3	ไม่มี
บทที่ 3 นโยบายและการวางแผน	3	3	ไม่มี
บทที่ 3 นโยบายและการวางแผน (ต่อ)	3	3	ไม่มี
บทที่ 4 การออกแบบและการวิเคราะห์งาน	3	3	ไม่มี
บทที่ 4 การออกแบบและการวิเคราะห์งาน (ต่อ)	3	3	ไม่มี
บทที่ 5 การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร	3	3	ไม่มี
บทที่ 5 การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (ต่อ)	3	3	ไม่มี
บทที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน	3	3	ไม่มี
บทที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)	3	3	ไม่มี
บทที่ 7 การบริหารค่าตอบแทนสวัสดิการ และแรงงานสัมพันธ์	3	3	ไม่มี
บทที่ 7 การบริหารค่าตอบแทนสวัสดิการ และแรงงานสัมพันธ์ (ต่อ)	3	3	ไม่มี
บทที่ 8 การพัฒนาสมรรถนะ วัฒนธรรม และจริยธรรม	3	3	ไม่มี
บทที่ 8 การพัฒนาสมรรถนะ วัฒนธรรม และจริยธรรม (ต่อ)	3	3	ไม่มี
รวม	45	45	ไม่มี

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม ตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางขจัดเซย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการ	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด	ประสิทธิผล	ปัญหาของการใช้

เรียนรู้	ประสิทธิผลรายวิชา	มี	ไม่มี	วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
คุณธรรม จริยธรรม	<p>1. กำหนดวัฒนธรรมองค์การให้กับนักศึกษาปฏิบัติ ตามกฎระเบียบวินัย และข้อบังคับ</p> <p>2. การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ โดย ส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักฝึกฝนตนเองด้วยการมี ระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อ ตนเอง ต่อวิชาชีพและสังคม อยู่เป็นประจำ</p> <p>3. ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้า ชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบ ของมหาวิทยาลัย</p> <p>4. การมอบหมายงานกลุ่ม การบริหารจัดการ โครงการ และกรณีศึกษา เพื่อพิจารณาความ รับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่เมื่อได้รับ มอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน</p> <p>5. อาจารย์ผู้สอนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้นักศึกษาปฏิบัติจนเป็นนิสัย และการ สร้างต้นแบบที่ดี</p>	✓ ✓ ✓ ✓ ✓		
ความรู้	<p>1. การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎีด้านการ จัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2. จัดให้มีการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เพื่อให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ</p> <p>3. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษามี ส่วนร่วมในการเรียนการสอน ด้วยการจัดให้มีการ ตอบคำถามท้ายบทเรียนหรือทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียน ที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>4. มีการแบ่งกลุ่มในการทำรายงาน การนำเสนอ รายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา โดยเน้นถึง</p>	✓ ✓ ✓ ✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้ วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>ความสามัคคีและการมีส่วนร่วม</p> <p>5. ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับเทคนิคการฝึกอบรมและการพัฒนาการทำงานและรู้จักแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p>	✓		
ทักษะทางปัญหา	<p>1. ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ให้กับนักศึกษาตั้งแต่ในระดับที่ง่ายไปจนถึงระดับความยากขึ้นเรื่อย ๆ โดยจัดกิจกรรมให้ทำกรณีศึกษาเป็นกลุ่ม และมีเนื้อหาเหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา</p> <p>2. จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการฝึกสืบค้นข้อมูล จำแนกข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล แก้ปัญหา วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้านภายใต้สถานการณ์จำลอง/สถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง</p> <p>3. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยาย ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอนด้วยการจัดให้มีการตอบคำถามท้ายบทเรียนหรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>4. การสอนโดยใช้กรณีศึกษาหรือ Website Youtube ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในบริษัทที่หลากหลาย เช่น การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาสมรรถนะ จริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อฝึกวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และให้นำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>5. มอบหมายงานให้นักศึกษาทำรายงานที่กำหนด โดยใช้ความรู้ที่ได้เรียนมา และนำเสนอผลงานในรูปแบบของการอภิปรายกลุ่ม</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>		





ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้ วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและสถานการณ์เสมือนจริง แล้วนำเสนออภิปรายการแก้ไขปัญหาค้นหาชั้นเรียน			

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ผู้สอนได้กำหนดวิธีการสอน โดยเน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง และรู้จักการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน ฝึกให้ทำกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสถานการณ์จริง เพื่อเพิ่มทักษะในการเรียนรู้ให้มากขึ้น มีการทำกิจกรรมที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ และจัดให้มีสื่อการสอนที่กระชับและเข้าใจง่าย เพื่อประหยัดเวลาในการสอนให้เข้าใจได้รวดเร็วขึ้น เนื่องจากเนื้อหาจำนวนมาก สำหรับปัญหาในการจัดการเรียนการสอนในครั้งนี้คือ ผู้เรียนไม่ตระหนักใ้ใจรับผิดชอบในการส่งงานตามที่ผู้สอนได้มอบหมาย ขาดความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนอันเนื่องมาจากการขาดจิตสำนึกที่ดี ไม่ค่อยสนใจเรียน

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน E1 จำนวน 39 คน

ตอนเรียน F1 จำนวน 38 คน

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน E1 จำนวน 39 คน

ตอนเรียน F1 จำนวน 38 คน

#### 3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ไม่มี

#### 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน E1		ตอนเรียน F1		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	0	0.00	0	0.00	0	0.00
B+	0	0.00	0	0.00	0	0.00
B	6	15.38	8	21.05	14	18.18

ระดับคะแนน	ตอนเรียน E1		ตอนเรียน F1		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
C+	28	71.80	17	44.74	45	58.44
C	5	12.82	11	28.95	16	20.78
D+	0	0.00	0	0.00	0	0.00
D	0	0.00	0	0.00	0	0.00
F	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ขาดสอบ (M(I*))	0	0.00	2	5.26	2	2.60
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา (W)	0	0.00	0	0.00	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>39</b>	<b>100</b>	<b>38</b>	<b>100</b>	<b>77</b>	<b>100</b>

#### 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

- ผู้เรียนขาดความรับผิดชอบในการส่งงาน

#### 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

##### 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
เวลาที่ใช้ในการสอนค่อนข้างน้อยมีเวลาจำกัด ทำให้กำหนดเวลาประเมินไม่ค่อยแน่นอน	ส่วนใหญ่ผู้ศึกษาไม่ค่อยมีความพร้อมในการเข้ารับการประเมิน

##### 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ข้อสอบอัตนัยค่อนข้างออกยาก และใช้เวลานาน	ความคลาดเคลื่อนจากการเดาของผู้ศึกษา

#### 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ระหว่างการเรียนรู้ กับผลการเรียน	- กลุ่มนักศึกษาที่รับผิดชอบดี ร่วมมือกันทำงาน จะได้ผลสัมฤทธิ์ที่ดี
- พิจารณาจากรายงาน/การนำเสนองาน	- นักศึกษานำเสนอรายงาน มีความถูกต้องตามที่กำหนด และส่งงานตามเวลาที่กำหนด
- ผลการสอบ ทวนสอบจากคะแนนสอบกลางภาค และคะแนนสอบปลายภาค	- โดยการสอบข้อเขียนเน้นการประยุกต์ โดยการใช้ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับการทำรายงาน ซึ่งสรุปว่า

ผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับปานกลาง

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-ไม่มีคอมพิวเตอร์ให้ใช้ ผู้สอนต้องจัดหามาเอง -ไม่มีอินเทอร์เน็ตในห้องเรียน	ยากลำบากในการสั่งให้นักศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมและนำเสนอข้อมูลข่าวสาร

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- นักศึกษาส่วนใหญ่จะประเมินด้วยความรู้สึกมากกว่าเหตุและผล ถ้าชอบอาจารย์ท่านใดก็จะประเมินให้ดี แต่ถ้าไม่ชอบอาจารย์ท่านใดก็จะประเมินให้ไม่ดี

###### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

- นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่ได้ประเมินด้วยเหตุและผล ใช้ความรู้สึกของตนเองเป็นที่ตั้ง

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

###### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- เรียกประชุมคณาจารย์ที่สอนในรายวิชาเดียวกัน มาร่วมแสดงความคิดเห็น

###### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

- อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า การให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นนักศึกษาเป็นศูนย์กลาง หากิจกรรมต่าง ๆ ที่ดึงดูดความสนใจ จะช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจในการศึกษามากขึ้น และได้แนวทางในการปรับปรุงวิธีการสอน และควรมีการบูรณาการเนื้อหาวิชาเกี่ยวกับรายวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายวิชาองค์การและการจัดการ รายวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

#### หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

##### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/	ผลการดำเนินการ
-------------------------------------	----------------

3622401 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ปีการศึกษาที่ผ่านมา	
1. เพิ่ม/ตัดเนื้อหาเพื่อความเหมาะสม	ทำให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง
2. ให้ความสำคัญด้านการปฏิบัติจริงรวมทั้งทฤษฎี	

## 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง เพิ่มกรณีศึกษา ให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน เชิญวิทยากรภายนอกมานำเสนอ ประชุมกับอาจารย์ในหลักสูตรถึงแนวทาง ในการพัฒนาการเรียนการสอน

## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เชิญอาจารย์พิเศษหรือผู้เชี่ยวชาญในด้านนั้น ๆ มาให้ความรู้ใหม่ ๆ พร้อมทั้ง	ระหว่างการเรียนการสอน	อาจารย์ผู้สอน
1. ติดตามความก้าวหน้าในผลการเรียนรู้ของนักศึกษา		
2. ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน		
3. ศึกษาความต้องการของผู้เรียน		

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

- จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ เช่น บริษัท สถานประกอบการที่มีชื่อเสียงด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้เห็นสถานการณ์จริงในที่ทำงาน เพื่อเป็นประสบการณ์กับตัวผู้เรียน และจัดให้มีอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานจริง

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา:..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สรวรรณ เรืองกัลปวงศ์.....  
ลงชื่อ..... วันที่รายงาน.....

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา:..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นลินรัตน์ พิพัฒน์รังสรรค์.....  
ลงชื่อ..... วันที่รายงาน..... 28 พฤษภาคม 2560.....



การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

ประจำภาคเรียนที่ .....2/2559.....

รหัสวิชา.....3822104..... ชื่อรายวิชา.....หลักการบัญชี.....

ตอนเรียน.....F1..... นักศึกษาหลักสูตร.....บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ...

รหัส (2 ตัวแรก).....59.....

อาจารย์ผู้สอน

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

อาจารย์มะลิ ชารี

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## คำนำ

เอกสารรายวิชา หลักการบัญชี รหัส 3822104 โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเข้าใจ ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญของการบัญชี และ จรรยาบรรณทางด้านบัญชี กรอบแนวคิดในการจัดทำบัญชี ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี วิธีการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน เกี่ยวกับกิจการบริการ กิจการพาณิชย์กรรม และกิจการอุตสาหกรรม การบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดทำงบการเงิน และการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

รายวิชา หลักการบัญชี มีจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ถูกต้องอย่างมีระบบ พร้อมทั้งมีความสามารถในการสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อกลางในการ แสวงหาความรู้ได้เป็นอย่างดี

ผู้จัดทำ

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	4
หมวด 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	8
หมวด 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	9
หมวด 5 การประเมินรายวิชา	9
หมวด 6 แผนการปรับปรุง	10



### การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา หลักการบัญชี รหัสวิชา 3822104

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ /อาจารย์ผู้สอนและตอนเรียน F1

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

สำหรับนักศึกษา [ปริญญาตรี](#) ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ [2/2559](#)

5. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

[คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต](#)

#### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจาก แผนการสอนหากมีความ

			แตกต่าง เกิน 25%
- แนะนำวิชาเรียน - แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนิน ธุรกิจ - ความหมายของการบัญชีและความหมาย ผู้ทำบัญชีของการบัญชีและวิธีการจัดทำ บัญชี - ความสำคัญทางวิชาชีพบัญชี ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการทางการ บัญชีของประเทศไทย	4	4	[คลิกพิมพ์]
- ประโยชน์ของการบัญชีต่อองค์กรธุรกิจ และผู้ใช้ข้อมูล	4	4	[คลิกพิมพ์]
การจัดทำงบการเงิน - งบการเปลี่ยนแปลงฐานะทางการเงิน – งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จบางส่วน	4	4	[คลิกพิมพ์]
- การวิเคราะห์รายการค้า ธุรกิจบริการ ธุรกิจ พาณิชยกรรม - การบันทึกบัญชีขั้นต้นที่สมบูรณ์รายวันทั่วไป ทั้ง 2 ธุรกิจ	6	6	[คลิกพิมพ์]
-การโอนปิดบัญชี การปรับปรุงรายการทางบัญชี 7 ประเภท - การกลับรายการบัญชี - การจัดทำงบกระแสเงินสด ความสำคัญของงบกระแสเงินสดเชิงเศรษฐกิจ	6	6	
การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม - ความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่ม - การคำนวณ ภาษีซื้อ –ภาษีขาย การบัญชีสำหรับกิจการซื้อขายสินค้า ธุรกิจ ซื้อมาขายไป -ระบบการบันทึกบัญชีแบบต่อเนื่อง และแบบสิ้นงวด	8	8	

สมุดรายวันเฉพาะ - ความหมายของสมุดรายวันเฉพาะ - ประเภทสมุดรายวันเฉพาะ - ประโยชน์สมุดรายวันเฉพาะ การบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม - ความหมายของต้นทุนการผลิต - ส่วนประกอบของต้นทุนการผลิต - สิ้นค้าคงเหลือของกิจการ อุตสาหกรรม - การคำนวณหาต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จ - ต้นทุนสินค้าที่ขาย	8	8	
การวิเคราะห์งบการเงิน - วิเคราะห์ร้อยละ - วิเคราะห์แนวนอน - วิเคราะห์ อัตราส่วนทางการเงิน	6	6	
กรณีศึกษา	3	3	
ทบทวนบทเรียน นักศึกษานำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย	3	3	
นักศึกษานำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ประจำภาคเรียนและทบทวนบทเรียน	4	4	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่	แนวทางชดเชย
----------------------------	----------------------------	-------------

แผน (ถ้ามี)	ครอบคลุมตามแผน	
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

### 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรมและ จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา</li> <li>- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>- จัดทำแบบฝึกหัดในแต่ละบทเรียน</li> <li>-ให้ทำงานที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรม</li> </ul>	/		นักศึกษาบางคนขาดเรียนบ่อยครั้ง ทำให้ติดตามเนื้อหาไม่ทัน ได้ใช้วิธีการติดตามนักศึกษาและแจ้งให้นักศึกษาเตรียมทบทวนเนื้อหาจากตำรามาล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน (F1)
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา มอบหมายให้หาตัวอย่าง ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และได้เข้าร่วมกิจกรรมติวเข้มเพื่อเป็นการทบทวนก่อนสอบกลางภาคและปลายภาค</li> </ul>	/		นักศึกษาบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติงานในชั้นเรียน ดังนั้นในการมอบหมายงานในชั้นเรียน ผู้สอนได้ทำการกระตุ้นเตือนและตอบคำถามให้นักศึกษาเข้าใจให้มากที่สุด และการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาให้ใกล้ชิดมากขึ้น อีกทั้งให้ส่งงานภายในชั่วโมงเรียน
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายวิเคราะห์กรณีศึกษาและนำเสนอผลการศึกษา</li> <li>- อภิปรายกลุ่ม</li> </ul>	/		ไม่มี

ทักษะ ความสัมพันธ์ และความ รับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมกลุ่ม โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยร่วมกัน วิเคราะห์กรณีศึกษา และการ นำเสนอรายงานที่ได้รับ มอบหมายเป็นทีม	/		ไม่มี
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มีการทำรายงานกลุ่มและ นำเสนองานกลุ่ม	/		ไม่มี

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หลักสูตรได้กำหนดวิธีการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติ โดยการจัดทำแบบฝึกหัดและวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ กัน การฝึกปฏิบัติควบคู่การทำแบบทดสอบก่อนและหลังการเรียน จัดให้มีสื่อการสอนเพื่อประหยัดเวลาในการสอนให้เข้าใจได้รวดเร็วขึ้น จัดให้มีการอภิปราย การค้นคว้าเพิ่มเติมการนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า

#### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

##### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

F1 34 คน

G1

##### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

34 คน

##### 3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

มี 0 คน

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	1	2.94
B+	-	-
B	3	8.82
C+	5	14.71
C	11	32.35
D+	6	17.65
D	5	14.71
F	3	8.82
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ขาดสอบปลายภาค (M)	-	-
ผ่าน (P,S)	-	-
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	-	-

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
---------------	--------

กรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาข้อสอบและการประเมินผลการเรียนรายวิชา	- ข้อสอบมีความเหมาะสมเป็นปกติ และการประเมินผลการเรียนเป็นปกติ
---	---

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (นักศึกษาได้ทำการประเมินโดยเข้าระบบการศึกษา)

- สอบถามจากนักศึกษาโดยตรง โดยนักศึกษาประเมินในระบบ

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้นักศึกษาคิดและวิเคราะห์เกี่ยวกับเนื้อหาที่

สอน

###### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

- การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ เช่น การตอบคำถามเมื่อนักศึกษามีข้อสงสัย การให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง การจัดกลุ่มทำงานในชั้นเรียน และการกระตุ้นให้นักศึกษาคิดและวิเคราะห์เนื้อหา โดยการฝึกปฏิบัติ

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

###### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากการสอบถามนักศึกษา และจากการสังเกตพบว่าการการสอนที่เน้นการปฏิบัติการค้นคว้า การลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง โดยเป็นการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

###### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง การมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจในการเรียนมากขึ้น

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

## 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
จัดกิจกรรมให้นักศึกษาปฏิบัติด้วยตนเองโดย เชื่อมโยงกับเนื้อหาที่เรียนมาจะทำให้นักศึกษาเข้าใจ ได้ง่ายขึ้น	นักศึกษามีความเข้าใจในเนื้อหามากขึ้น และ สามารถปฏิบัติตามแบบฝึกปฏิบัติงานได้ถูกต้องและ ตรงเวลา

## 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน การเพิ่มตัวอย่างจริงมากขึ้น มุ่งเน้นกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน  
การคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนด้วยตนเอง

## 3. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปรับปรุงเนื้อหาและรูปแบบของตำราที่ใช้ในการเรียนการสอนให้มีความเข้าใจง่ายขึ้น เนื่องจาก  
เป็นนักศึกษานอกหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน....25 พฤษภาคม 2559.....

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน





การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

ประจำภาคเรียนที่ .....2/2559.....

รหัสวิชา.....3822104..... ชื่อรายวิชา.....หลักการบัญชี.....

ตอนเรียน.....G1..... นักศึกษาหลักสูตร.....บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ...

รหัส (2 ตัวแรก).....59.....

อาจารย์ผู้สอน

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

อาจารย์มะลิ ชารี

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## คำนำ

เอกสารรายวิชา หลักการบัญชี รหัส 3822104 โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเข้าใจ ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญของการบัญชี และ จรรยาบรรณทางด้านบัญชี กรอบแนวคิดในการจัดทำบัญชี ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี วิธีการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน เกี่ยวกับกิจการบริการ กิจการพาณิชย์กรรม และกิจการอุตสาหกรรม การบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดทำงบการเงิน และการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

รายวิชา หลักการบัญชี มีจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ถูกต้องอย่างมีระบบ พร้อมทั้งมีความสามารถในการสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อกลางในการ แสวงหาความรู้ได้เป็นอย่างดี

ผู้จัดทำ

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	4
หมวด 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	8
หมวด 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	9
หมวด 5 การประเมินรายวิชา	9
หมวด 6 แผนการปรับปรุง	10

### การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา หลักการบัญชี รหัสวิชา 3822104
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
ไม่มี
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ /อาจารย์ผู้สอนและตอนเรียน G1  
ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
สำหรับนักศึกษา [ปริญญาตรี](#) ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ [2/2559](#)
- สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต  
[คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต](#)

#### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

- รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจาก แผนการสอนหากมีความ

			แตกต่าง เกิน 25%
- แนะนำวิชาเรียน - แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนิน ธุรกิจ - ความหมายของการบัญชีและความหมาย ผู้ทำบัญชีของการบัญชีและวิธีการจัดทำ บัญชี - ความสำคัญทางวิชาชีพบัญชี ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการทางการ บัญชีของประเทศไทย	4	4	[คลิกพิมพ์]
- ประโยชน์ของการบัญชีต่อองค์กรธุรกิจ และผู้ใช้ข้อมูล	4	4	[คลิกพิมพ์]
การจัดทำงบการเงิน - งบการเปลี่ยนแปลงฐานะทางการเงิน – งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จบางส่วน	4	4	[คลิกพิมพ์]
- การวิเคราะห์รายการค้า ธุรกิจบริการ ธุรกิจ พาณิชยกรรม - การบันทึกบัญชีขั้นต้นที่สมบูรณ์รายวันทั่วไป ทั้ง 2 ธุรกิจ	6	6	[คลิกพิมพ์]
- การโอนปิดบัญชี การปรับปรุงรายการทางบัญชี 7 ประเภท - การกลับรายการบัญชี - การจัดทำงบกระแสเงินสด ความสำคัญของงบกระแสเงินสดเชิงเศรษฐกิจ	6	6	
การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม - ความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่ม - การคำนวณ ภาษีซื้อ – ภาษีขาย การบัญชีสำหรับกิจการซื้อขายสินค้า ธุรกิจ ซื้อมาขายไป - ระบบการบันทึกบัญชีแบบต่อเนื่อง และแบบสิ้นงวด	8	8	

สมุดรายวันเฉพาะ - ความหมายของสมุดรายวันเฉพาะ - ประเภทสมุดรายวันเฉพาะ - ประโยชน์สมุดรายวันเฉพาะ การบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม - ความหมายของต้นทุนการผลิต - ส่วนประกอบของต้นทุนการผลิต - สิ้นค้าคงเหลือของกิจการ อุตสาหกรรม - การคำนวณหาต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จ - ต้นทุนสินค้าที่ขาย	8	8	
การวิเคราะห์งบการเงิน - วิเคราะห์ร้อยละ - วิเคราะห์แนวนอน - วิเคราะห์ อัตราส่วนทางการเงิน	6	6	
กรณีศึกษา	3	3	
ทบทวนบทเรียน นักศึกษานำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย	3	3	
นักศึกษานำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ประจำภาคเรียนและทบทวนบทเรียน	4	4	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่	แนวทางชดเชย
----------------------------	----------------------------	-------------

แผน (ถ้ามี)	ครอบคลุมตามแผน	
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

### 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรมและ จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา</li> <li>- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>- จัดทำแบบฝึกหัดในแต่ละบทเรียน</li> <li>- ให้ทำงานที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรม</li> </ul>	/		นักศึกษาบางคนขาดเรียนบ่อยครั้ง ทำให้ติดตามเนื้อหาไม่ทัน ได้ใช้วิธีการติดตามนักศึกษาและแจ้งให้นักศึกษาเตรียมทบทวนเนื้อหาจากตำรามาล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา มอบหมายให้หาตัวอย่าง ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และได้เข้าร่วมกิจกรรมติวเข้มเพื่อเป็นการทบทวนก่อนสอบกลางภาคและปลายภาค</li> </ul>	/		นักศึกษาบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติงานในชั้นเรียน ดังนั้นในการมอบหมายงานในชั้นเรียน ผู้สอนได้ทำการกระตุ้นเตือนและตอบคำถามให้นักศึกษาเข้าใจให้มากที่สุด และการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาให้ใกล้ชิดมากขึ้น อีกทั้งให้ส่งงานภายในชั่วโมงเรียน
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายวิเคราะห์กรณีศึกษาและนำเสนอผลการศึกษา</li> <li>- อภิปรายกลุ่ม</li> </ul>	/		ไม่มี

ทักษะ ความสัมพันธ์ และความ รับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมกลุ่ม โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยร่วมกัน วิเคราะห์กรณีศึกษา และการ นำเสนอรายงานที่ได้รับ มอบหมายเป็นทีม	/		ไม่มี
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มีการทำรายงานกลุ่มและ นำเสนองานกลุ่ม	/		ไม่มี

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หลักสูตรได้กำหนดวิธีการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติ โดยการจัดทำแบบฝึกหัดและวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ กัน การฝึกปฏิบัติควบคู่การทำแบบทดสอบก่อนและ หลังการเรียน จัดให้มีสื่อการสอนเพื่อประหยัดเวลาในการสอนให้เข้าใจได้รวดเร็วขึ้น จัดให้มีการอภิปราย การค้นคว้าเพิ่มเติมการนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า

#### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

##### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

44 คน

##### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

44 คน

##### 3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

มี 0 คน



## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	1	2.27
B+	2	4.54
B	8	18.18
C+	3	6.82
C	14	31.82
D+	4	9.10
D	7	15.91
F	2	4.54
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ขาดสอบปลายภาค (M)	3	6.82
ผ่าน (P,S)	-	-
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	-	-

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
กรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาข้อสอบและการ	- ข้อสอบมีความเหมาะสมเป็นปกติ และการ

ประเมินผลการเรียนรายวิชา	ประเมินผลการเรียนเป็นปกติ
--------------------------	---------------------------

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (นักศึกษาได้ทำการประเมินโดยเข้าระบบการศึกษา)

-สอบถามจากนักศึกษาโดยตรง โดยนักศึกษาประเมินในระบบ

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ กระตุ้นให้นักศึกษาคิดและวิเคราะห์เกี่ยวกับเนื้อหาที่สอน

###### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ เช่น การตอบคำถามเมื่อนักศึกษามีข้อสงสัย การให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง การจัดกลุ่มทำงานในชั้นเรียน และการกระตุ้นให้นักศึกษาคิดและวิเคราะห์เนื้อหาโดยการฝึกปฏิบัติ

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

###### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากการสอบถามนักศึกษา และจากการสังเกตพบว่าการการสอนที่เน้นการปฏิบัติการค้นคว้า การลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง โดยเป็นการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

###### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง การมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจในการเรียนมากขึ้น

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

## 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
จัดกิจกรรมให้นักศึกษาปฏิบัติด้วยตนเองโดยเชื่อมโยงกับเนื้อหาที่เรียนมาจะทำให้นักศึกษาเข้าใจได้ง่ายขึ้น	นักศึกษามีความเข้าใจในเนื้อหามากขึ้น และสามารถปฏิบัติตามแบบฝึกปฏิบัติงานได้ถูกต้องและตรงเวลา

## 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน การเพิ่มตัวอย่างจริงมากขึ้น มุ่งเน้นกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน การคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนด้วยตนเอง

## 3. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปรับปรุงเนื้อหาและรูปแบบของตำราที่ใช้ในการเรียนการสอนให้มีความเข้าใจง่ายยิ่งขึ้น เนื่องจากเป็นนักศึกษานอกหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน....25 พฤษภาคม 2559.....

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน