

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)
ภาคการศึกษา 1/2561

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

3652002
จริยธรรมและกฎหมายในเศรษฐกิจดิจิทัล
(Ethic and Law in Digital Economy)

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป 83
	1. รหัสและชื่อรายวิชา 83
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) 83
	3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) 83
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา 83
	5. สถานที่เรียน 83
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน 83
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน 83
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน 84
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา 84
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน 87
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา 87
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 87
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 87
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W) 87
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) 88
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) 88
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา 88
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 88
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อกรดำเนินการ 89
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก 89
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร 89
หมวด 5	การประเมินรายวิชา 89
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร) 89
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น 89
หมวด 6	แผนการปรับปรุง 90
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา 90
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา 90
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป 90
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 90

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 3652002 จริยธรรมและกฎหมายในเศรษฐกิจดิจิทัล 3(3-0-6)
 (Ethics and Law in Digital Economy)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
 ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์ ต้องประสงค์
 อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนิษฐา ศรีเอนก ตอนเรียน A1
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561
5. สถานที่เรียน
 อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
หลักกฎหมายดิจิทัล	3	3	
จริยธรรมและศีลธรรมในการ ประกอบธุรกิจและงานด้าน การจัดการสารสนเทศในธุรกิจ ดิจิทัล	3	3	
พระราชบัญญัติว่าด้วยการ กระทำความผิดทาง คอมพิวเตอร์	6	6	
พระราชบัญญัติว่าด้วย	6	6	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์			
กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และการละเมิดทรัพย์สินทาง ปัญญา	6	6	
ความเสียหายที่เกิดขึ้นของ ข้อมูล	6	6	
นโยบายความเป็นส่วนตัวบุคคล	3	3	
นโยบายด้านสารสนเทศของ ภาครัฐบาลและภาคเอกชน	3	3	
จรรยาบรรณวิชาชีพ	6	3	
การประยุกต์ใช้ความรู้ด้าน กฎหมายตามหลักวิชาชีพ	3	3	
รวม	45	45	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของ ความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม 2. ให้ทำโครงการกรณีศึกษา หรือรายงานกลุ่ม เพื่อพิจารณา ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับมอบหมาย งาน และความตรงต่อเวลาใน การส่งงาน			
ความรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายหัวข้อรายละเอียด ต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบ การบรรยายโดยให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน ด้วยการจัดให้มีการตอบคำถาม ท้ายบทเรียนหรือออกมาทำ กิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่ เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. การแบ่งกลุ่มในการทำ รายงาน การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3. ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับ การทำงานของระบบ คอมพิวเตอร์ การประกอบ เครื่องคอมพิวเตอร์ และการ แก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ โดยใช้สื่อ มัลติมีเดีย พร้อมทั้งประเด็น คำถามและนำเสนอ 	✓		
ทักษะทาง ปัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายหัวข้อโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการ บรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วน ร่วมโดยการจัดให้มีการตอบ คำถามท้ายบทเรียนหรือ ออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้น เรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการ เรียนรู้ 2. มอบหมายงานให้นักศึกษา ทำรายงานที่กำหนดโดยใช้ 	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	ความรู้วิชานี้ และนำเสนอ ผลงานในรูปของการอภิปราย กลุ่ม			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1. มอบหมายให้ทำโครงการ ร่วมกันเป็นกลุ่มโดยเน้นความรู้ ที่เรียนในวิชา กับ ปัญหาที่ กำหนด 2. มอบหมายงานทั้งที่เป็นงาน เดี่ยวและงานกลุ่ม	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1.มอบหมายงานให้ศึกษา ค้น ค ว่า ด้วยตนเอง จาก Website สื่อ การ สอน e- learning และทำรายงานโดย เน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติ อ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูล ที่น่าเชื่อถือ 2.กำหนดให้นักศึกษานำเสนอ รายงานที่ได้จากการศึกษา ค้น ค ว่า โดย ใช้ ร ู ป แ บ บ เอกสารรายงานและเพิ่มข้อมูล นำเสนองานด้วยสื่อภาพเคลื่อนไหว และส่งรายงานในรูปแบบ ไฟล์ข้อมูลผ่านสื่อไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

1. นักศึกษาควรได้เข้าร่วมการสัมมนาเกี่ยวกับจริยธรรมและกฎหมายในเศรษฐกิจดิจิทัล
2. เนื่องจากรายวิชาเป็นการบรรยายทฤษฎี อาจทำให้นักศึกษาขาดความสนใจ จึงควรให้นักศึกษาบันทึกสรุปเนื้อหาในแต่ละชั่วโมงเรียน และทำแบบทดสอบเพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความสนใจในบทเรียน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	15
รวม	15

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	15
รวม	15

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
รวม	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		รวม	
	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	2	13.33	2	13.33
B+	3	20.00	3	20.00
B	3	20.00	3	20.00
C+	3	20.00	3	20.00
C	2	13.33	2	13.33
D+	1	6.67	1	6.67
D	0	0.00	0	0.00
F	0	0.00	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00	0	0.00
ขาดสอบ(M(I*))	1	6.67	1	6.67
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00	0	0.00
รวม	15	100.00	15	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ไม่สามารถกระทำได้ทุกคน	เพราะโอกาสในการแสดงออกถึงความมีคุณธรรมของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกัน

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
มีการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนในบางบทเรียน (A1) (B1)	ผลการทดสอบหลังเรียนมีภาพรวมที่ดีขึ้น เมื่อเทียบกับการทดสอบก่อนเรียน และนักศึกษามีความกระตือรือร้นในการเรียนมากยิ่งขึ้น (A1) (B1)

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการทำงาน

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

- 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1
-
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
-
- 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1
-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่
ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา
-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้และการเสริมความรู้ประเด็นทางด้าน
จริยธรรมและกฎหมายในเศรษฐกิจดิจิทัล

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมภ์ปัญญ์ ต้องประสงค์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....2 มกราคม 2562.....

อาจารย์สอนรายวิชา:.....ผศ.กนิษฐา ศรีเอนก.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....2 มกราคม 2562.....

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)
ภาคการศึกษา 2/2561

SUAN DUSIT
UNIVERSITY

3652103
โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
(Data Structure and Algorithm)

สารบัญ

หมวด	หน้า	
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	93
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	93
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	93
	3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	93
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	93
	5. สถานที่เรียน	93
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	94
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	100
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	100
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	100
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	102
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	102
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	102
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	102
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	102
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	103
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	103
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	103
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	104
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	104
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	104
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	104
หมวด 5	การประเมินรายวิชา	105
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	105
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	105
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	105
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	105
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	105
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	106
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	106

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	
คณะ วิทยาการจัดการ	สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3652103	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี (Data Structure and Algorithm)	3(2-2-5)
---------	---	----------

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)
 ไม่มี

3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา	ผศ.ดร.ลัดดา สนวนมะลิ	
อาจารย์ผู้สอน	ผศ.สุภารัตน์ คุ่มบำรุง	ตอนเรียน A1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา
 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

5. สถานที่เรียน
 ห้อง 507 อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
บทที่ 1 ข้อมูล โครงสร้างข้อมูล และขั้นตอนวิธี 1.1 ข้อมูลและรูปแบบของ ข้อมูล 1.2 ระดับของข้อมูลและการ จัดการข้อมูล 1.3 ความหมายของโครงสร้าง ข้อมูล 1.4 ประเภทของโครงสร้าง ข้อมูล 1.4.1 โครงสร้างข้อมูลแบบเชิง เส้น 1.4.2 โครงสร้างข้อมูลแบบไม่ เป็นเชิงเส้น 1.5 ขั้นตอนวิธีหรืออัลกอริทึม 1.5.1 การวัดผลขั้นตอนวิธี 1.5.2 ประสิทธิภาพของขั้นตอน วิธี 1.6 รหัสเทียมหรือซูโดโค้ด 1.6.1 หลักการเขียนรหัสเทียม 1.6.2 ประโยชน์ของรหัสเทียม 1.7 ผังงาน 1.7.1 โครงสร้างของการเขียน ผังงาน 1.7.2 ลักษณะของผังงานที่ดี 1.8 การออกแบบและพัฒนา โปรแกรม 1.8.1 การวิเคราะห์ปัญหา 1.8.2 การออกแบบโปรแกรม	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกันร้อยละ 25
1.8.3 การพัฒนาโปรแกรม 1.8.4 การทดสอบโปรแกรม 1.8.5 การจัดทำเอกสาร ประกอบโปรแกรมและการ บำรุงรักษา สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 2 แฉวลำดับหรืออาร์เรย์ 2.1 ความหมายของตัวแปรชุด หรือแฉวลำดับ 2.2 ลักษณะของแฉวลำดับ 2.3 ประเภทของแฉวลำดับ 2.3.1 แฉวลำดับ 1 มิติ 2.3.2 แฉวลำดับ 2 มิติ 2.3.3 แฉวลำดับ 3 มิติ 2.4 การดำเนินการกับอาร์เรย์ 2.5 การประยุกต์ใช้งานในการ เขียนโปรแกรม 2.5.1 ข้อมูลชนิดโครงสร้าง 2.5.2 แฉวลำดับของโครงสร้าง 2.5.3 ข้อมูลชนิดโครงสร้างซ้อน กัน 2.5.4 ตัวชี้ชนิดโครงสร้าง 2.5.5 ข้อมูลชนิดยูเนียน สรุป คำถามทบทวน	4	4	
บทที่ 3 รายการโยงหรือลิงค์ ลิสต์ 3.1 ความหมายของรายการโยง 3.2 ลักษณะของรายการโยง 3.3 ประเภทของรายการโยง 3.3.1 รายการโยงทางเดียว	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
3.3.2 รายการโยงสองทาง 3.3.3 รายการโยงหลายทาง 3.4 การดำเนินการกับรายการ โยง 3.4.1 การดำเนินการกับรายการ โยงทางเดียว 3.4.2 การดำเนินการกับรายการ โยงทางเดียวเป็นวง 3.4.3 การดำเนินการกับรายการ โยงสองทาง 3.4.4 การดำเนินการกับรายการ โยงสองทางเป็นวง 3.4.5 การดำเนินการกับรายการ โยงหลายทาง สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 4 สแตกหรือกองซ้อน 4.1 ความหมายของสแตก 4.2 ลักษณะของสแตก 4.3 การดำเนินการกับสแตก 4.4 การเขียนโปรแกรมกับชนิด ข้อมูลสแตก 4.4.1 การเขียนโปรแกรมสแตก ด้วยแกลวลำดับ 4.4.2 การเขียนโปรแกรมสแตก ด้วยพอยเตอร์ สรุป คำถามทบทวน	8	8	
บทที่ 5 แกวคอยหรือคิว	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
5.1 ความหมายของคิว 5.2 ลักษณะของคิว 5.3 ประเภทของคิว 5.3.1 คิวธรรมดา 5.3.2 คิววงกลม 5.3.3 คิวที่เรียงลำดับตาม ความสำคัญ 5.4 การดำเนินการของคิว 5.4.1 การทำงาน EnQueue 5.4.2 การทำงาน DeQueue 5.4.3 การทำงาน Queue Front 5.4.4 การทำงาน Queue Rear 5.5 การประยุกต์ใช้งานคิวใน การเขียนโปรแกรม สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 6 รูปต้นไม้หรือทรี 6.1 ความหมายของทรี 6.2 ลักษณะของทรี 6.3 ประเภทของทรี 6.3.1 Binary Tree 6.3.2 B-Tree 6.4 การดำเนินการกับทรี 6.4.1 การท่องเข้าไปในไบนารีทรี 6.4.2 การแทนโครงสร้างทรี 6.4.3 การแทนนิพจน์ คณิตศาสตร์ด้วยไบนารีทรี 6.4.4 การแปลงทรีให้เป็น ไบนารีทรี 6.4.5 การแปลงพอร์เรสต์ให้	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกันร้อยละ 25
เป็นไบนารีทรี 6.5 การประยุกต์ใช้งานในการ เขียนโปรแกรม สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 7 กราฟ 7.1 ความหมายของกราฟ 7.2 ลักษณะของกราฟ 7.3 ประเภทของกราฟ 7.3.1 กราฟแบบระบุทิศทาง 7.3.2 กราฟแบบไม่ระบุทิศทาง 7.3.3 กราฟแบบมีน้ำหนัก 7.3.4 กราฟแบบไม่มีน้ำหนัก 7.4 คำศัพท์เฉพาะของกราฟ 7.5 การดำเนินการกับโครงสร้าง ข้อมูลกราฟ 7.5.1 การเพิ่มเวอร์เท็กซ์ (Add Vertex) 7.5.2 การลบเวอร์เท็กซ์ (Delete Vertex) 7.5.3 การเพิ่มเส้นเชื่อมต่อ (Add Edge) 7.5.4 การลบเส้นเชื่อมต่อ (Delete Edge) 7.5.5 การค้นหาเวอร์เท็กซ์ (Find Vertex) 7.5.6 การท่องไปในกราฟ (Traverse Graph) 7.6 การหาระยะทางที่สั้นที่สุด 7.6.1 วิธี Minimum Spanning Tree 7.6.2 วิธี Dijkstra Algorithm	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกินร้อยละ 25
สรุป คำถามทบทวน			
บทที่ 8 การเรียงลำดับและ ค้นหาข้อมูล	8	8	
8.1 การเรียงลำดับข้อมูล			
8.1.1 การเรียงลำดับแบบแทรก			
8.1.2 การเรียงลำดับแบบเลือก			
8.1.3 การเรียงลำดับแบบฟอง			
8.1.4 การเรียงลำดับแบบเร็ว			
8.1.5 การเรียงลำดับแบบ เปลี่ยนระบบหรือแบบเซลล์			
8.1.6 การเรียงลำดับแบบฐาน หรือเรดิกซ์			
8.2 การค้นหาข้อมูล			
8.2.1 การค้นหาข้อมูลแบบเรียง ตามลำดับ			
8.2.2 การค้นหาข้อมูลแบบ ไบนารี			
8.2.3 การค้นหาข้อความ			
สรุป คำถามทบทวน			
รวม	60	60	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความ รับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม 2. ให้ทำงานเดี่ยว เพื่อพิจารณา ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่ง งาน	✓	✓	นักเรียนร้อยละ 10 ไม่ส่ง งานที่ได้รับมอบหมายตาม กำหนดเวลา เนื่องจากขาด ความสนใจในการทำงาน
ความรู้	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อภาพเคลื่อนไหวประกอบการ บรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วน ร่วมในการสอน โดยการจัดให้มี การตอบคำถามจากกรณีศึกษา หรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้น เรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการ เรียนรู้ 2. มอบหมายงานให้นักศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจาก หนังสือ หรือสื่ออินเทอร์เน็ต	✓	✓	นักเรียนร้อยละ 20 ไม่ พยายามฝึกทักษะในการคิด อย่างเป็นขั้นตอน ทำให้ไม่ สามารถทำงานที่ได้รับ มอบหมายบางชิ้นได้อย่าง ถูกต้อง ประกอบการขาด เรียนทำให้ขาดความต่อเนื่อง ของเนื้อหาสาระรายวิชา
ทักษะทาง ปัญญา	1. มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝน จากกรณีศึกษา โดยฝึกให้	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	วิเคราะห์โจทย์ปัญหา เขียน ขั้นตอนการทำงาน และเขียน โปรแกรมเพื่อแสดงผลลัพธ์ของ โจทย์ปัญหา			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1. มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝน การเขียนโปรแกรมเพื่อแก้โจทย์ โจทย์	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า กรณีตัวอย่างด้วยตนเองจาก เว็บไซต์สื่อการสอน	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

1. ผู้สอนควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้น เช่น การทดสอบย่อย เพื่อกระตุ้นให้
ผู้เรียนทบทวนบทเรียนสม่ำเสมอ
2. มอบหมายกรณีศึกษาที่หลากหลายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะ
ในการคิดและการเขียนโปรแกรมแก้โจทย์ปัญหา

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	20
รวม	20

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	18
รวม	18

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	1
รวม	1

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		รวม	
	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	1	5.00	1	5.00
B+	0	0.00	0	0.00
B	1	5.00	1	5.00
C+	2	10.00	2	10.00
C	6	30.00	6	30.00
D+	6	30.00	6	30.00
D	2	10.00	2	10.00
F	0	0.00	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00	0	0.00
ขาดสอบ(M)	1	5.00	1	5.00

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		รวม	
	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	1	5.00	1	5.00
รวม	20	100.00	20	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตและสอบถามนักศึกษาในห้องเรียน - การตรวจผลงานของนักศึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม - ผลการทดสอบย่อย - ผลการประเมินผลการเรียนรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา สามารถตอบคำถามระหว่างเรียนได้ และสนใจพัฒนาโปรแกรม ติดตามโปรแกรมเพื่อส่งงาน - ผลงานของนักศึกษาที่ตรวจมีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับปานกลางถึงระดับดี - ผลการทดสอบย่อยของนักศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี มีคะแนนไม่ต่ำกว่าครึ่งของคะแนน - ผลการเรียนของนักศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง พร้อมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการติดตามคะแนนของตนเอง เพื่อการพัฒนาปรับปรุง

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> - ปรับกิจกรรมการสอนมีความสอดคล้องต่อสภาพของกลุ่มผู้ศึกษาโดยการนำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของสาระรายวิชามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ปรับให้มีกรณีตัวอย่างที่สามารถเชื่อมโยงกับสาระรายวิชาอื่นในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ - ปรับให้มีกิจกรรมหลากหลายเพื่อดึงดูดใจให้นักศึกษาสนุกกับการเรียนการสอน ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนวิธีของการนำคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ในงานธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากผู้เรียนกลุ่มเล็ก สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างใกล้ชิด และทำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง - ผู้สอนยกกรณีตัวอย่างที่เชื่อมโยงกับวิชาโครงงานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ โดยศึกษาขั้นตอนวิธีการทำงานจากรายงานผลการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ ที่พัฒนาในรายวิชาโครงงานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ - จัดให้มีกิจกรรมทดสอบย่อย เพื่อกระตุ้นผู้เรียนให้อ่านหนังสือและกระตือรือร้นในการเรียนมากขึ้น

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

- ปรับปรุงกิจกรรมการสอนจากข้อเสนอแนะของนักศึกษา และข้อคิดเห็นจากคณาจารย์ในหลักสูตรที่สอนนักศึกษารายวิชาที่ต่อเนื่องกัน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. ปรับให้มีการฝึกปฏิบัติ และสร้างกระบวนการคิดอย่างมีขั้นตอนวิธี	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จก่อนการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป	ผศ.ดร.ลัดดา สวนมะลิ

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

1. ควรกำหนดให้ผู้เรียนที่ค่อนข้างอ่อนฝึกปฏิบัติเพิ่มเติมและทำแบบฝึกหัดทบทวนที่นอกเหนือจากการได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา:..... ผศ.ดร.ลัดดา สวนมะลิ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 25 ธันวาคม 2561.....

อาจารย์สอนรายวิชา:..... ผศ.สุภารัตน์ คุ้มบำรุง.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 25 ธันวาคม 2561.....

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ภาคการศึกษา 1/2561

SUAN
DUSIT
UNIVERSITY

3652206

การวิเคราะห์และออกแบบระบบ
สารสนเทศสำหรับธุรกิจ
(Business Information Systems
Analysis and Design)

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	149
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	149
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	149
	3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	149
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	149
	5. สถานที่เรียน	149
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	149
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	149
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	150
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	150
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	152
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	153
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	153
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	153
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	153
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	154
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	154
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	154
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	155
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อกรดำเนินการ	155
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	155
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	155
หมวด 5	การประเมินรายวิชา	155
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	155
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	155
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	156
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	156
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	156
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	156
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	157

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3652206 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศสำหรับธุรกิจ 3(3-2-5)
 (Business Information Systems Analysis and Design)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา สวนมะลิ
 อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา สวนมะลิ ตอนเรียน A1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

5. สถานที่เรียน

อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบ สารสนเทศ	4	4	
การพัฒนาาระบบสารสนเทศ	4	4	
การวางแผนโครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศ	4	4	
การบริหารโครงการ	4	4	
การวิเคราะห์ระบบ	4	4	
แบบจำลองกระบวนการ	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
แผนภาพกระแสข้อมูล	4	4	
คำอธิบายการประมวลผล	4	4	
แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของ ข้อมูล	4	4	
ความสัมพันธ์ระหว่างแผนภาพ แสดงความสัมพันธ์ของข้อมูล กับแผนภาพกระแสข้อมูล และพจนานุกรมข้อมูล	4	4	
การทำบรรทัดฐานข้อมูล	4	4	
การออกแบบระบบ	4	4	
การนำไปใช้	4	4	
การบำรุงรักษา	4	4	
นำเสนอโครงการวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศ สำหรับธุรกิจ	4	4	
รวม	60	60	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของ ความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม (A1)(B1) 2. ให้ทำโครงการกรณีศึกษาใน	✓ ✓		มีการกำหนดส่งงานเป็นระยะเพื่อ ดูความคืบหน้าของการทำงาน กลุ่ม แต่นักศึกษามักส่งล่าช้ากว่า ที่กำหนด

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	ลักษณะรายงานกลุ่ม เพื่อ พิจารณาความรับผิดชอบความ ซื่อสัตย์ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับ มอบหมายงาน และความตรง ต่อเวลาในการส่งงาน (A1)(B1)			
ความรู้	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียด ต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถาม จากกรณีศึกษา หรือออกมาทำ กิจกรรม หน้าชั้นเรียนที่ เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ (A1)(B1) 2. การแบ่งกลุ่มในการทำ รายงาน การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3. ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับ การออกแบบและ วิเคราะห์ระบบการทำงานของ หน่วยงานที่ต่างกันในแต่ละ กลุ่ม โดยเน้นตามความสนใจ ของนักศึกษา (A1)(B1)	✓ ✓ ✓		
ทักษะทาง ปัญญา	1. บรรยายหัวข้อโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการ บรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วน ร่วมโดยการจัดให้มีการตอบ คำถามเกี่ยวกับกรณีศึกษา หรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้น เรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการ เรียนรู้ (A1)(B1) 2. บริหารจัดการโครงการที่ได้ ทำในภาคการศึกษา โดย เริ่มต้นจากการคิด วิเคราะห์	✓ ✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	วางแผน ดำเนินการ และ ติดตามผล (A1)(B1) 3. มอบหมายงานให้นักศึกษา ทำรายงานที่กำหนดโดยใช้ ความรู้วิชานี้ และนำเสนอ ผลงานในรูปของกิจกรรมกลุ่ม โครงการวิเคราะห์ และ ออกแบบระบบสารสนเทศ (A1)(B1)	✓		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1. มอบหมายให้ทำโครงการ ร่วมกันเป็นกลุ่มโดยเน้นความรู้ ที่เรียนในวิชา กับปัญหาที่ กำหนด (A1)(B1) 2. มอบหมายงานในลักษณะ งานกลุ่ม (A1)(B1)	✓ ✓		สมาชิกในกลุ่มบางคนขาดการมี ส่วนร่วมในการทำงาน
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน และทำ รายงานโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จาก แหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ (A1)(B1) 2. กำหนดให้นักศึกษานำเสนอ รายงานที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า โดยใช้รูปแบบ เอกสารรายงานและเพิ่มข้อมูล (A1)(B1)	✓ ✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

1. ควรกระตุ้นให้นักศึกษาส่งงานตามกำหนด และกำหนดมาตรการในกรณีที่นักศึกษาขาดส่งงานหรือส่งงานล่าช้า
2. ปรับปรุงวิธีการโดยให้สมาชิกทุกคนในกลุ่มร่วมกันทำงานในระหว่างเรียน กระตุ้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำงาน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	15
รวม	15

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	15
รวม	15

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
รวม	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		รวม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	1	6.67	1	6.67
B+	1	6.67	1	6.67
B	2	13.33	2	13.33
C+	2	13.33	2	13.33
C	3	20.00	3	20.00
D+	4	26.67	4	26.67
D	1	6.67	1	6.67
F	0	0.00	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00	0	0.00
ขาดสอบ(M(I*))	1	6.67	1	6.67
ผ่าน (P,S)	0	0.00	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00	0	0.00
รวม	15	100.00	15	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- การสังเกตและสอบถามนักศึกษาในห้องเรียน	- นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหารายวิชา สามารถตอบคำถามระหว่างเรียนได้
- การตรวจผลงานของนักศึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม	- ผลงานของนักศึกษาที่ตรวจพบมีข้อผิดพลาดอยู่บ้าง ได้แนะนำและให้แก้ไข ผลงานมีการปรับแก้ให้ดีขึ้น มีความผิดพลาดลดลง
- ผลการทดสอบ	- ผลการทดสอบข้อเขียนของนักศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง และผลการทดสอบปฏิบัติ นักศึกษาสามารถทำได้ดีกว่า ผลโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี
- การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยใช้เครื่องมือของหลักสูตร	- ผลการประเมินอยู่ในระดับดี

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

นักศึกษามีการทำงานผิดพลาด และต้องมีการแก้ไขหลายครั้ง ประกอบกับนักศึกษาไม่มีประสบการณ์และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทางธุรกิจ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบและให้คำแนะนำ ทำให้ผลงานมีความถูกต้องมากขึ้น

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

การมอบหมายให้นักศึกษาดำเนินงานวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ ควรให้นักศึกษามีความเข้าใจในกระบวนการทางธุรกิจก่อน โดยการให้นักศึกษาค้นคว้า หรือได้ทดลองใช้บริการหรือสังเกตการทำธุรกิจจริง จะสามารถทำให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานทางธุรกิจ และต้องใช้ทักษะทางด้านการคิดและวิเคราะห์ของนักศึกษาเป็นอย่างมากเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศให้กับองค์กรในธุรกิจ ดังนั้นนักศึกษาต้องมีความรู้ทางด้านธุรกิจและเทคโนโลยีควบคู่กัน ทั้งนี้

ผู้สอนต้องตรวจสอบงานของนักศึกษาและให้คำแนะนำเพื่อปรับแก้จนมีความถูกต้อง โดยนักศึกษาต้องพยายามศึกษาหาข้อมูลเพิ่มเติมและฝึกวิเคราะห์และออกแบบระบบด้วยเพื่อเสริมทักษะและความเข้าใจ

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- ศึกษาแนวโน้มของระบบสารสนเทศทางธุรกิจ และปรับกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้อง	- การมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้า และดูตัวอย่างระบบสารสนเทศทางธุรกิจที่มีความทันสมัย เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำโครงงานวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ โดยการดำเนินงานวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศให้นักศึกษาพิจารณาเลือกธุรกิจที่สามารถเข้าศึกษากระบวนการทางธุรกิจได้สะดวก และสามารถขอข้อมูลประกอบการทำโครงงานได้ เพื่อให้นักศึกษาได้วิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศสำหรับธุรกิจจากสถานการณ์จริง

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

- ศึกษาแนวโน้มและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศสำหรับธุรกิจเพิ่มมากขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ควรมีการเชิญวิทยากรมาบรรยายพิเศษ ในหัวข้อที่สอดคล้องกับเนื้อหา รายวิชาโดยเน้นในเรื่องของการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศสำหรับธุรกิจสมัยใหม่ เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับธุรกิจมากยิ่งขึ้น	ระหว่างการเรียนรู้การสอน	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา:.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ลัดดา สนวนมะลิ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 25 ธันวาคม 2561.....

อาจารย์สอนรายวิชา:.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ลัดดา สนวนมะลิ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 25 ธันวาคม 2561.....



มคอ. 5

วิชา การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ

รหัสวิชา 3693301

ตอนเรียน

A1

ผศ.ดร.ประศาสน์ นิยม

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3693301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ (Quantitative Analysis and Business Statistics)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.นฤมล โสภารัตนกุล

อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.ประศาสน์ นิยม (ตอนเรียน A1 พุธสัปดาห์ 13.00 – 16.00 น)

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1 / 61 ชั้นปีที่ 2

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

จำนวนชั่วโมงสอนเป็นไปตามแผนการสอนทุกสัปดาห์ 45 ชั่วโมง

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
แนะนำรายวิชา			
ความรู้พื้นฐานทางสถิติ	3	3	-
สถิติเชิงพรรณนา	6	6	-
การประมาณค่า	3	3	-
การทดสอบสมมติฐาน	6	6	-
ทฤษฎีการตัดสินใจ	6	6	-
การใช้โปรแกรมเชิงเส้น	6	6	-
การวิเคราะห์ข่ายงานและควบคุมการติดตามงาน	6	6	-
ตัวแบบจำลองสถานการณ์	3	3	-
การพยากรณ์	3	3	-
ทบทวน	3	3	-
สอบปลายภาค			

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
การสอนครอบคลุมหัวข้อที่สอนและเป็นไปตามแผนการสอนทุกหัวข้อ	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีได้ 2. ให้นักศึกษาทำงานเดี่ยวหรือรายงานกลุ่ม เพื่อพิจารณาความรับผิดชอบความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน	✓		
ความรู้	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint และเว็บไซต์ต่าง ๆ รวมถึงสื่อการสอน google sites การบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถามจากโจทย์ตัวอย่าง	✓		
ทักษะทางปัญญา	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint และเว็บไซต์ต่าง ๆ รวมถึงสื่อการสอน google sites การบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถามจากโจทย์ตัวอย่าง	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1. มอบหมายให้ทำโจทย์ตัวอย่างโดยการแบ่งกลุ่ม เน้นการนำความรู้ที่ได้รับในต้นชั่วโมงมาทำงานร่วมกันภายในกลุ่มเพื่อหาคำตอบของโจทย์ตัวอย่างเป็นการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาภายในกลุ่มในการแสดงความคิดเห็นร่วมกันแก้ไขปัญหา	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของ การใช้ วิธีสอน (ถ้า มี) พร้อม ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมใน รายวิชาด้วยตนเองจากเว็บไซต์ต่าง ๆ และทำรายงาน โดยกำหนดให้มีการอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่ น่าเชื่อถือ	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรเสริมทักษะด้านการคำนวณ เนื่องจากพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ของนักศึกษาในชั้นเรียนไม่เท่ากัน โดย
ให้นักศึกษาฝึกทำโจทย์ในชั้นเรียนและแบบฝึกหัดท้ายบทเรียนเรียนเพื่อพัฒนาทักษะในการคำนวณ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

16 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

14 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

- คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
B+	1	6%
B	3	19%
C+	5	31%
C	5	31%
D+	-	-
D	-	-
F	-	-
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ขาดสอบ (M)	2	13%
ผ่าน (P, S)	-	-

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	-	-
รวม	16	100.0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การส่งผลการเรียน (เกรด) ต้องผ่านการตรวจสอบของคณะฯ ก่อนส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	-

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ยังไม่ทราบผลการประเมิน เพราะมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหาเพิ่มเติมจากเอกสารประกอบการเรียนและสรุปพร้อมก็นำส่ง	- บรรลุตามจุดมุ่งหมายโดยนักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากเนื้อหาที่น่าสนใจตามระยะเวลา

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

2.1 มีการสรุปสาระสำคัญในบทเรียนทำให้นี้อาการกระชับมากขึ้น

2.2 เพิ่มแบบฝึกหัด โจทย์ตัวอย่าง ให้นักศึกษาลองทำทำยชั่วโมงเพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจพร้อมทั้งตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน

2.3 ปรับวิธีการสอน โดยให้นักศึกษาค้นคว้ามากขึ้น มีการจัดกลุ่มเพื่อทำโจทย์ตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และความเข้าใจระหว่างเรียน

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ควรให้นักศึกษาแต่ละคนทดลองทำแบบฝึกหัดด้วยตนเองในชั้นเรียน เพื่อจะได้ทราบว่านักศึกษาแต่ละคนมีพื้นฐานทางการคำนวณอย่างไร	ภายในภาคการศึกษาต่อไป	อาจารย์ผู้ประสานงานวิชา

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ให้นักศึกษาได้เพิ่มทักษะด้านการคำนวณ เนื่องจากพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ของนักศึกษาในชั้นเรียนไม่เท่ากัน เพื่อเป็นการสร้างความเข้มแข็งทางด้านการคณิตศาสตร์ให้กับนักศึกษาของหลักสูตร

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประศาสน์ นิยม

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน 25 ธันวาคม 2561

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน ธันวาคม 2561



การรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1/2561

รหัสวิชา 3824301 ชื่อรายวิชา การบัญชีเพื่อการจัดการ (ตอนเรียน A1)
(Managerial Accounting)

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร ปุณะตุง

คำนำ

เอกสารการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) ของรายวิชา การบัญชีเพื่อการจัดการ รหัสวิชา 3824301 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา การบัญชีเพื่อการจัดการ ให้มีมาตรฐานครบถ้วน ถูกต้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้รับทราบผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน ในเนื้อหาต่างๆ ดังนี้ ความรู้พื้นฐานของการบัญชีเพื่อการจัดการ ความรู้เกี่ยวกับต้นทุน การบัญชีต้นทุนและการรายงาน การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร การใช้ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ งบประมาณ งบกระแสเงินสด การวิเคราะห์งบการเงิน รวมทั้งประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา และข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนถัดไป

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	5
หมวด 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	8
หมวด 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	9
หมวด 5	การประเมินรายวิชา	9
หมวด 6	แผนการปรับปรุง	10

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3824301 วิชา การบัญชีเพื่อการจัดการ
(Managerial Accounting)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

3822104 วิชา หลักการบัญชี
3531101 วิชา การเงินธุรกิจ

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

ผศ.จิรเดช สมितिพรพรรณ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
ผศ.ภัทรภาพร ปุณะตุง อาจารย์ผู้สอน ตอนเรียน A1

4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1 / ปีการศึกษา 2561

5. สถานที่เรียน

ห้องเรียน 503 อาคาร 32 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมง ที่สอน จริง	ระบุเหตุผลที่การ สอนจริงต่างจาก แผนการสอน หาก มีความแตกต่างกัน 25%
ครั้งที่ 1 : ความรู้พื้นฐานของการบัญชีเพื่อการจัดการ	3	3	-
ครั้งที่ 2 : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับต้นทุน	3	3	-
ครั้งที่ 3 : การบัญชีต้นทุนทางตรงและการรายงาน	3	3	-
ครั้งที่ 4-5 : การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร	6	6	-
ครั้งที่ 6-7 : การใช้ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ	6	6	-
ครั้งที่ 8 สอบกลางภาคครั้งที่ 1	สอบกลางภาค บทที่ 1- 4		
ครั้งที่ 9-10 : งบประมาณ	6	6	-
ครั้งที่ 11 : สอบกลางภาคครั้งที่ 2	สอบกลางภาคบทที่ 5 และ 9		
ครั้งที่ 12 : งบกระแสเงินสด	3	3	-
ครั้งที่ 13 : การวิเคราะห์งบการเงิน	3	3	-
ครั้งที่ 14 : การตัดสินใจในการลงทุน -	3	3	-
ครั้งที่ 15 : นักศึกษาส่งรายงาน และทบทวนก่อนสอนปลายภาค	3	3	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการ เรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร	แนวทางขดเซย
- ไม่มี-	- ไม่มี-	- ไม่มี-

3. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายพร้อมฝึกทำแบบฝึกหัดในแต่ละบทเรียน โดยกำหนดเวลาส่งที่ชัดเจน ทั้งงานเพื่อฝึกความรับผิดชอบ ในการตรงต่อเวลา - การยกตัวอย่างกรณีศึกษา โดยผู้สอน และการให้นักศึกษายกตัวอย่างกรณีศึกษา เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ต้องการศึกษาต้นตุนนำมาร่วมกันวิเคราะห์ในกลุ่ม ในชั้นเรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - การบรรยาย และสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี ไม่ใช่ตกแต่งบัญชีตามใจผู้บริหาร - ให้โอกาสประเมินการเรียนการสอนตามความเป็นจริง และการประเมินการนำเสนอรายงานของเพื่อนในชั้นเรียน 	<input checked="" type="checkbox"/>		-
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย และฝึกทำแบบฝึกหัด - การวิเคราะห์กรณีศึกษา - การมอบหมายงานให้ปฏิบัติ พร้อมสรุปผลออกมาในรูปรายงานการเงิน อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - การทำบันทึกต้นตุน ในรูปแบบของรายงานทางการเงิน ในภาพรวม โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 	<input checked="" type="checkbox"/>		

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุใน	ประสิทธิผล	ปัญหาของการใช้วิธีการสอน
---------------	------------------------	------------	--------------------------

	รายละเอียดรายวิชา	มี	ไม่มี	พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์โจทย์หรือปัญหาหรือกรณีศึกษาที่กำหนดให้ - การอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในกลุ่ม และในชั้นเรียน - การทำรายงาน และสรุปผลการรายงานโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 	<input checked="" type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายโจทย์ปัญหาให้กลับไปทำที่บ้าน ส่วนมาก ลอกการบ้านมาส่งไม่ฝึกคิดวิเคราะห์ หรือทำด้วยตนเอง จึงแก้ปัญหาด้วยการให้ฝึกทำพร้อมกันในห้องเรียนและสั่งให้เรียบร้อยภายในห้องเรียน
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา - การมอบหมายรายงานกลุ่มโดยให้นักศึกษาเลือกบริษัทที่สนใจ แล้วศึกษาข้อมูลลงการเงินที่เกี่ยวข้อง แล้วนำมาวิเคราะห์งบการเงินนำเสนอหน้าชั้นเรียน 	<input checked="" type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถทำงานกลุ่มได้ด้วยดีแต่คุณภาพของงานยังไม่ค่อยเรียบร้อย
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์โจทย์หรือปัญหาหรือกรณีศึกษาที่กำหนดให้เชิงตัวเลข - การมอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเว็บไซต์ การใช้เทคโนโลยีในการจัดทำรายงานและสรุปผล 	<input checked="" type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาบางคนยังไม่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลในงบการเงินได้โดยละเอียด เนื่องจากขาดความสนใจ ไม่ใส่ใจในการเรียนเท่าที่ควรบางคนมาสายเป็นประจำ และต้องมีตัวอย่างประกอบจึงจะสามารถทำได้ (ในการเรียนการสอนครั้งต่อไปต้องมีการปรับเทคนิคการสอน และทดสอบทักษะในการวิเคราะห์ตัวเลขเป็นรายบุคคลให้มากกว่าเดิม)

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หลักสูตรได้กำหนดวิธีการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติได้จริง และการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติ โดยการจัดทำแบบฝึกหัด และโจทย์ปัญหาต่างๆ ของธุรกิจจริงที่แตกต่างกันออกไป และจัดให้มีสื่อการเรียนการสอนที่เข้าใจง่าย และกลยุทธ์ในการสอนทำให้ระดับการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 16 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 16 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 0 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนนตัวอักษร	ค่าร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
A	90 – 100	0	0.00
B+	85 – 89	0	0.00
B	75 – 84	2	13.00
C+	70 - 74	0	0.00
C	60 – 69	5	31.00
D+	55 – 59	4	25.00
D	50 – 54	2	13.00
F	0 – 49	1	6.00
ไม่สมบูรณ์ (I)		0	0.00
ขาดสอบปลายภาค (M)		1	6.00
ถอน (W)		1	6.00
รวม		16	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ - ไม่มี-
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา
ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-ไม่มี-	-ไม่มี-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-ไม่มี-	-ไม่มี-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่ เรียนในแต่ละภาคการศึกษา	-

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

อุปสรรคในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวก	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
-ไม่มี-	-ไม่มี-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

อุปสรรคด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
-ไม่มี-	-ไม่มี-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- การสนทนาโดยตรงระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- การประเมินผู้สอนตามรายวิชาโดยผ่านระบบออนไลน์ โดยหลักสูตรมีระบบการทบทวน

ประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ไม่มี เนื่องจากประเมินผ่านระบบออนไลน์

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-ไม่มี-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

-ไม่มี-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> -การเรียนการสอนควรมีการยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนได้ทันเวลาหากมีการหยุด หรือการทำกิจกรรมอื่นๆ ของนักศึกษาที่กระทบเวลาเรียน -การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน โดยการนำกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องมาเป็นกรณีตัวอย่าง -จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร และอาจารย์ในสาขาวิชาอื่น และนำผลจากการประเมินมาใช้ในการดำเนินการ - จัดประชุมผู้สอนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> -สามารถสอนชัดเจนเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวน สัปดาห์ที่ใช้ในการเรียนการสอน -ทำให้นักศึกษาได้คิด วิเคราะห์กรณีศึกษาโดยเชื่อมโยงกับทฤษฎีที่ได้เรียนรู้และค้นคว้ามาทำให้เกิดความเข้าใจมากขึ้น -มีการประชุมเพื่อวิพากษ์แนวการสอนของหลักสูตร เพื่อนำมาดำเนินการในภาคการศึกษาถัดไป -มีการประชุมผู้สอนในภาคการศึกษาทุกครั้งเพื่อให้สามารถพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอแผนการปรับปรุง	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ควรให้นักศึกษาได้มีการใช้ Application ในการเรียนรู้ส่งงานหรือใช้ประกอบการเรียนการสอนเพิ่มเติม	ประมาณสัปดาห์ที่ 1- 3 และสัปดาห์ที่ 12-15	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรกระตุ้นการเรียนการสอนของนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบต่อการเรียนเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์การเรียน

.....
(ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง) ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอน วันที่ 20 ธันวาคม 2561

.....
(.....) ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 20 ธันวาคม 2561