

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)  
ภาคการศึกษาที่ 2/2562

SUAN  
DUSIT  
UNIVERSITY

3653117

การคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจดิจิทัล  
(Creative Thinking in Digital Business)

## สารบัญ

หมวด		หน้า
<b>หมวด 1</b>	<b>ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>4</b>
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	4
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	4
	3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน	4
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	4
	5. สถานที่เรียน	4
<b>หมวด 2</b>	<b>การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>5</b>
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	5
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	8
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	9
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	11
<b>หมวด 3</b>	<b>สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>17</b>
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	17
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	18
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	18
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	19
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	19
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	19
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	19

<b>หมวด 4</b>	<b>ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ</b>	<b>19</b>
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	19
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	19
<b>หมวด 5</b>	<b>การประเมินรายวิชา</b>	<b>19</b>
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	19
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	19
<b>หมวด</b>		<b>หน้า</b>
<b>หมวด 6</b>	<b>แผนการปรับปรุง</b>	<b>21</b>
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	21
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	21
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	21
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	21



## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
แนะนำรายวิชา ทำความรู้จัก นักศึกษา อธิบายกิจกรรมการ เรียนรู้ ในชั้นเรียน พร้อมบรรยาย ภาพรวมของรายวิชาและเกณฑ์ การวัดและการประเมินผล <b>1. การคิดวิพากษ์หรือการคิด วิเคราะห์กับการคิดเชิง สร้างสรรค์</b> สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
<b>2. ธรรมชาติของสมอง และ ธรรมชาติของความสัมพันธ์กับ การคิด</b> สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
<b>3. ความหมายและความสำคัญ ของการคิดสร้างสรรค์ในธุรกิจ และสังคมเศรษฐกิจดิจิทัล</b> สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
<b>4. กระบวนการคิด</b> <b>องค์ประกอบการคิดแบบวิพากษ์ คิดวิเคราะห์</b> สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
<b>5. การสังเคราะห์ข้อมูล และ สารสนเทศทางธุรกิจด้วย กระบวนการคิด</b>	3	3	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์			
6. วิพากษ์กรณีตัวอย่างของการ กระบวนการคิดสร้างสรรค์ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
7. การใช้ความคิดสร้างสรรค์ใน สื่อดิจิทัล กับการสร้างธุรกิจ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
8. เศรษฐกิจสร้างสรรค์กับ กระบวนการคิด สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
9. ศักยภาพการคิดเชิงสร้างสรรค์ กับมิติของกระบวนการทางธุรกิจ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
10. การคิดแบบจินตนาการใน ธุรกิจกับการสร้างสรรค์งานทาง ธุรกิจ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	(เริ่มจัดการเรียนรู้ออนไลน์) วันที่ 16 มีนาคม 2563
11. การประยุกต์เทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อการคิดเชิงสร้างสรรค์ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
12. การสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ ด้วยกระบวนการคิดสร้างสรรค์ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
13. การกำหนดกลยุทธ์กับการ สร้างสรรค์สำหรับธุรกิจ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
14. การสร้างกระบวนการจดจำ กระบวนการคิด สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
15. ฝึกพัฒนาทัศนคติและนิสัย นักคิดสร้างสรรค์ สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์	3	3	
รวม	45	45	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความ รับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม 2. ให้ทำงานกลุ่มและงานเดี่ยว เพื่อ พิจารณาความรับผิดชอบต่อความ ซื่อสัตย์ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับ มอบหมายงาน และความตรงต่อ เวลาในการส่งงาน	✓	✓	ความร่วมมือในการทำงาน พัฒนาฝึกวินัยความ รับผิดชอบต่อรายบุคคล

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	<p>1. บรรยายหัวข้อรายละเอียด โดยใช้สื่อดิจิทัลและสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นประกอบการบรรยายโดยให้ผู้ศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถามจากกรณีศึกษา หรือร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้ศึกษาเป็นสำคัญและการฝึกการคิดจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และการจัดทำสรุปแนวคิดสำหรับกิจการโดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>3. มอบหมายงานให้ผู้ศึกษาฝึกพัฒนาการคิดจากกรณีศึกษา โดยกำหนดให้อยู่ในเนื้อหาของการทำงานเดี่ยว การทำงานกลุ่ม การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการพัฒนากระบวนการคิดโดยการค้นหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติม</p>	✓		
ทักษะทาง ปัญญา	1. มีการใช้การศึกษกรณีตัวอย่าง วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุป	✓		



ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>ประเด็นปัญหาและความต้องการ</p> <p>2. มีการประยุกต์ความรู้และทักษะ การแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ ได้อย่างเหมาะสม กับกิจกรรม การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning</p> <p>3. มอบหมายงานให้นักศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเด็น ปัญหา และนำมาสู่การจัด นำเสนอ Infographic คลิปวิดีโอ เพื่อการพัฒนา ธุรกิจ</p>	✓		
<b>ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ</b>	<p>1. มีการมอบหมายงานในลักษณะ งานรายบุคคลและงานกลุ่ม</p> <p>2. กรณีงานกลุ่มให้ผู้ศึกษาวิเคราะห์ สรุป และนำเสนอกระบวนการคิด โดยเลือกหัวข้อที่สนใจด้านการ ดำเนินการของธุรกิจ เพื่อ เตรียมการคิดสร้างสรรค์</p> <p>3. มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ สื่อสารกับผู้อื่น และการทำงาน การคิด</p> <p>4. มีการฝึกให้มีลักษณะการเป็น ผู้นำ การเป็นผู้ตาม การให้ความ</p>	✓    ✓		



### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

#### 3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	-
รวม	-

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1		รวม	
	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
A	4	30.77	4	30.77
B+	3	23.08	3	23.08
B	4	30.77	4	30.77
C+	2	15.38	2	15.38
C				
D+				
D				
F				
ไม่สมบูรณ์ (I)				
ขาดสอบ(M(I*))				
ผ่าน (P,S)				
ไม่ผ่าน (U)				
ยกเลิกรายวิชา(W)				
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>100.00</b>	<b>13</b>	<b>100.00</b>

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- การสังเกตและสอบถามผู้ศึกษาในห้องเรียน	- ผู้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหารายวิชา สามารถตอบคำถามระหว่างเรียนได้
- การตรวจผลงานของผู้ศึกษารายบุคคลและรายกลุ่ม	- ผลงานของผู้ศึกษาที่ตรวจมีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ดี และปานกลาง
- ผลงานจาก Inforgraphic และคลิปวิดีโอ	- ผู้ศึกษาจัดทำผลงานที่ยังไม่อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป เพราะความไม่มุ่งมั่น

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ

### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
การใช้ทรัพยากรจากกิจกรรมอย่างคุ้มค่า	ผู้เรียนต้องวางแผนการใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่า

### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

#### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

##### ใช้ผลการประเมินจากการประเมินการสอนของผู้ศึกษาออนไลน์

ผลจากการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ ผ่านระบบ <http://eassessment.dusit.ac.th> ได้แก่ วัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดประเมินผลการเรียนการสอนและคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน พบว่า ภาพรวมผลประเมิน ร้อยละ 90.77 โดยมีค่าเฉลี่ย 4.54 (จำนวนผู้ประเมิน 12/13 ข้อมูล ณ 20 พฤษภาคม 2563)

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ผู้สอนสรุปสาระนำเสนอในที่ประชุมผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมให้ความเห็นในกรณีที่ต้องมีการพิจารณาร่วมกัน

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

นักศึกษาจำนวน 2 คน มีความรับผิตชอบน้อย ส่งงานที่ไม่มีเป็นไปตามเกณฑ์และตามข้อกำหนดใช้เวลานานในการดำเนินการ อีกทั้งไม่แจ้งสาเหตุให้ผู้สอนทราบเพื่อหาแนวทางการให้ความช่วยเหลือแนะนำ

#### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ผู้สอนได้กำหนดการส่งงานตามที่ระบุเวลาการส่งงานที่ไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งติดตามงาน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีความรับผิดชอบมากขึ้น ครั้งต่อไปควรมีข้อกำหนดในรูปแบบของสัญญา

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่  
ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ปรับปรุงแผนการสอน	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จก่อนการ	ผศ.ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์
- จัดทำสัญญาการจัดส่งงาน	เรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ จะจัดการศึกษาถัดไป	ต้องประสงค์

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

1. ฝึกความรับผิดชอบให้ผู้ศึกษาที่มีวินัย ฝึกความรับผิดชอบ
2. ฝึกให้ผู้ศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองโดยเลือกงานที่พัฒนากระบวนการคิดของตนและความรับผิดชอบต่อกลุ่มให้มากขึ้นกว่าเดิม

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์.....ต้องประสงค์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2563.....

อาจารย์สอนรายวิชา.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์.....ต้องประสงค์.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....20 พฤษภาคม 2563.....



## รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

รหัสวิชา 3653213 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจบน  
อุปกรณ์เคลื่อนที่  
(ภาษาอังกฤษ) Business Application Development on Mobile Devices

อาจารย์ผู้สอน  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนิษฐา ศรีเอนก



## สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	<b>ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>69</b>
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	69
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	69
	3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	69
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	69
	5. สถานที่เรียน	69
หมวด 2	<b>การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>70</b>
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	70
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	76
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	76
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	77
หมวด 3	<b>สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>77</b>
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	77
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	78
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเล็กรายวิชา (W)	78
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	79
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	79
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	79
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	79
หมวด 4	<b>ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ</b>	<b>80</b>
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	80
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	80
หมวด 5	<b>การประเมินรายวิชา</b>	<b>80</b>
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)	80
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	80
หมวด 6	<b>แผนการปรับปรุง</b>	<b>80</b>
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	81
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	81
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	81
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	81

## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ    วิทยาการจัดการ                      สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
3653213    การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจบนอุปกรณ์เคลื่อนที่                      3(2-2-5)  
(Business Application Development on Mobile Devices)
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
ไม่มี
- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)  
อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา                      ผศ.ดร. ลัดดา สวนมะลิ  
อาจารย์ผู้สอน    1. ผศ.กนิษฐา ศรีเอนก                      ตอนเรียน A1
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562
- สถานที่เรียน  
อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5 ในมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างกัน 25%
<b>บทที่ 1 สถาปัตยกรรมของอุปกรณ์เคลื่อนที่</b> - สถาปัตยกรรม - คุณลักษณะของอุปกรณ์เคลื่อนที่ - อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา - รูปแบบการพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่	4	4	
<b>บทที่ 2 ระบบปฏิบัติการสำหรับอุปกรณ์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่</b> - ประเภทของแอปพลิเคชัน - วงจรการพัฒนาแอปพลิเคชัน - ส่วนประกอบของแอปพลิเคชัน - วงรอบการทำงานของแอสคทีวิตี - นำเสนอตัวอย่างโมบายแอปพลิเคชัน - ระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์	4	4	
<b>บทที่ 3 หลักการเครื่องมือและภาษาโปรแกรมในการพัฒนา</b> - เครื่องมือในการพัฒนาแอปพลิเคชัน - การสร้างแอปพลิเคชันสำหรับแอนดรอยด์ - การติดตั้งเครื่องมือชุดพัฒนาแอนดรอยด์แอปพลิเคชัน - โปรแกรมจำลองระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
<b>บทที่ 4 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุเบื้องต้น</b> - การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ - การเพิ่ม Package ย่อยในโปรเจกต์ - การสร้างคลาสใน Package ย่อย - การผูกติดข้อมูลในแอปพลิเคชันแอนดรอยด์	4	4	
<b>บทที่ 5 การเริ่มต้นพัฒนาแอปพลิเคชัน</b> - การสร้างโปรเจกต์ใหม่ - การปรับแต่ง Code Editor - ไฟล์และไฟล์เตอร์ของโปรเจกต์ - การรันแอปพลิเคชันบนเครื่องจำลอง	8	8	
<b>บทที่ 6 การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน</b> - การออกแบบ UI - องค์ประกอบพื้นฐานหน้าจอ - การตั้งค่าคุณสมบัติ (Properties) ขององค์ประกอบ - การใช้งาน Constrain Layout	8	8	
<b>บทที่ 7 การเขียนโปรแกรม Activity</b> - ความสำคัญของรหัสประจำตัวองค์ประกอบ - การดักจับเหตุการณ์ (Event Listeners) - การแสดงข้อความด้วย Toast - การสร้างแอปพลิเคชันหลายหน้า (intent)	8	8	
<b>บทที่ 8 การแสดงข้อมูลรายการลิส (ListView)</b>	8	8	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างรายการด้วย ListView อย่างง่าย</li> <li>- การสร้างรายการด้วย ListView อย่างที่ต้องการ(Custom Adapter)</li> <li>- การใช้งาน RecyclerView</li> <li>- การใช้งาน CardView</li> </ul>			
<b>บทที่ 9 การเขียนโปรแกรมเชื่อม กับฐานข้อมูล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบจัดการฐานข้อมูล</li> <li>- การออกแบบและการสร้าง ฐานข้อมูล</li> <li>- ภาษาสำหรับการจัดการฐานข้อมูล</li> <li>- การเขียนโปรแกรมในการเข้าถึง ฐานข้อมูล</li> <li>- การส่งชุดคำสั่งเอสคิวแอลไป ประมวลผลยังฐานข้อมูล</li> <li>- พื้นฐานการสร้างฐานข้อมูล SQLite ภายในแอปพลิเคชันบน ระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์</li> <li>- การตรวจสอบและนำฐานข้อมูล SQLite ออกมาใช้ภายนอก</li> <li>- การจัดการฐานข้อมูล SQLite ด้วย SQLite Manager</li> </ul>	8	8	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เรียนนำเสนอผลงานโปรแกรม ประยุกต์ทางธุรกิจสำหรับอุปกรณ์ เคลื่อนที่ประจำภาคการศึกษาแบบ บูรณาการการเรียนรู้ตามความสนใจ ของผู้เรียนตามองค์ประกอบและ ข้อกำหนดตามที่ผู้สอนได้กำหนดไว้</li> <li>- ทบทวนบทเรียน</li> </ul>	4	4	
รวม	60	60	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความรับผิดชอบ ต่องาน วินัยจรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อตนเองและเพื่อนในกลุ่ม	✓		1. นักศึกษาบางคนไม่ส่งงานตามกำหนดเวลา (ติดตามกับนักศึกษาโดยตรง โดยแจ้งในกลุ่มไลน์)
ความรู้	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถามจากกรณีศึกษา หรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. การทดสอบย่อย และการใช้แบบทดสอบออนไลน์	✓ ✓		
ทักษะทางปัญญา	1. มอบหมายให้นักศึกษาทำแอปพลิเคชันโดยวางขอบเขตหัวข้อเรื่องเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว แต่ให้นักศึกษาสามารถเลือกหัวข้อตามความสนใจของนักศึกษา	✓		1. นักศึกษาบางคนเลือกหัวข้อไม่น่าสนใจ
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1. มอบหมายงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงานกลุ่ม	✓		นักศึกษาบางคนขาดความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม
ทักษะการวิเคราะห์	1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการ	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	สอน และทำรายงาน 2. กำหนดให้นักศึกษานำเสนอ ผลงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า โดยการอัปโหลดขึ้น WBSC	✓		ไฟล์งานมีขนาดใหญ่เกินกว่า ที่จะอัปโหลดขึ้น WBSC ได้ (นักศึกษาอัปโหลดขึ้น google drive)

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์  
หนังสือต่าง ๆ เพื่อนำมาความรู้มาใช้ในการพัฒนาแอปพลิเคชัน ให้สามารถทำงานได้หลากหลาย

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

#### 3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
รวม	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1	
	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	2	15.38
B+	2	15.38
B	0	0.00
C+	2	15.38
C	1	7.69
D+	2	15.38
D	0	0.00
F	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	4	30.77
ขาดสอบ(M(I*))	0	0.00
ผ่าน (P,S)	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00
รวม	13	100.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- ทวนสอบจากการมอบหมายโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาแอปพลิเคชัน	- นักศึกษาบางกลุ่มสามารถพัฒนาแอปพลิเคชันได้ในระดับดี มีการออกแบบ จัดวาง



วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
	องค์ประกอบและใช้สี แอปพลิเคชันสามารถทำงานได้ครบถ้วนตามฟังก์ชัน และมีนักศึกษาบางส่วนต้องปรับปรุง

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งแวดล้อมความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ในภาคการศึกษานี้เกิดสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 นักศึกษาจึงต้องเรียน Online ในช่วงหลังและใช้คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและแพคเก็ตอินเทอร์เน็ตส่วนตัว	นักศึกษาต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น บางคนที่บ้านไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตต้องเดินทางไปบ้านญาติเพื่อใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเรียน Online ให้กับนักศึกษาบางส่วนเนื่องจากนักศึกษาต้องเรียนจากที่บ้านและไม่ได้ใช้ Facilities ของมหาวิทยาลัย	นักศึกษาไม่มีปัจจัยในการชำระค่าอินเทอร์เน็ตมีผลกระทบต่อการศึกษา

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

###### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ไม่มี

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

###### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

###### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ไม่มี

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา (เปิดครั้งแรก)	ผลการดำเนินการ

### 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จัดให้มีการฝึกปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น เพื่อ เพิ่มทักษะในการพัฒนาเว็บไซต์	ระหว่างภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน

### 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

เชิญวิทยากรมาบรรยายเชิงปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา:..... ผศ. กนิษฐา ศรีเอนก.....

ลงชื่อ..... *Ms Ms* ..... วันที่รายงาน..... 23 พฤษภาคม 2563.....

อาจารย์สอนรายวิชา:..... ผศ. กนิษฐา ศรีเอนก.....

ลงชื่อ..... *Ms Ms* ..... วันที่รายงาน..... 23 พฤษภาคม 2563.....

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ภาคการศึกษา 2/2562

SUAN  
DUSIT  
UNIVERSITY

3653606  
เครือข่ายทางสังคมออนไลน์และการตลาดดิจิทัล  
(Online Social Network and  
Digital Marketing)

## สารบัญ

หมวด	หน้า
<b>หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>15</b>
1. รหัสและชื่อรายวิชา	15
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	15
3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	15
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	15
5. สถานที่เรียน	15
<b>หมวด 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>15</b>
1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	15
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	16
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	16
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	19
<b>หมวด 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>19</b>
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	19
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	19
3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)	19
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	20
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	20
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	20
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	21
<b>หมวด 4 ปัญหาและผลกระทบต่อกรดำเนินการ</b>	<b>21</b>
1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	21
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	21
<b>หมวด 5 การประเมินรายวิชา</b>	<b>21</b>
1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)	21
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	21
<b>หมวด 6 แผนการปรับปรุง</b>	<b>22</b>
1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชา ครั้งที่ผ่านมา	22
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	22
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	22
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	22

## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 คณะ    วิทยาการจัดการ                      สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
 3653606    เครือข่ายทางสังคมออนไลน์และการตลาดดิจิทัล                      3 (3-0-6)  
 Online Social Network and Digital Marketing
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
 ไม่มี
- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน  
 อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา                      ผศ.อัญชญา    ลักษณะวิรามสิริ  
 อาจารย์ผู้สอน    ผศ.อัญชญา    ลักษณะวิรามสิริ                      ตอนเรียน A1
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
 ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562
- สถานที่เรียน  
 คณะวิทยาการจัดการ อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

- รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
แนวคิดและองค์ประกอบของ เครือข่ายทางสังคมออนไลน์และ การตลาดดิจิทัล	9	9	
เครื่องมือสำหรับเครือข่ายทาง สังคม	3	3	
บทบาทของการตลาดดิจิทัลที่มี ต่อธุรกิจ	6	6	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
การพัฒนารูปแบบการตลาด ดิจิทัล	3	3	
สอบกลางภาค และนำเสนอ รูปแบบการตลาดดิจิทัล	3	3	
การทำการตลาดผ่านอินสตาแกรม	6	6	
การทำการตลาดผ่านยูทูบ	6	6	
ระบบการชำระเงินบน อินเทอร์เน็ต	3	3	
นำเสนอรูปแบบการตลาดดิจิทัล ผ่านทาง facebook Instagram และ youtube	6	6	
<b>รวม</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการ เรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<b>คุณธรรม จริยธรรม</b>	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของ ความรับผิดชอบต่อการนำระบบสารสนเทศมาใช้ เพื่องานการตลาด จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อ เวลาในการส่งงาน 2. การศึกษาและประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักถึงการคิด การ ตัดสินใจบนหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ตลอดจนส่งเสริมให้รู้จักความรับผิดชอบ ต่อตนเองและผู้อื่น	✓		
<b>ความรู้</b>	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษา	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>มีส่วนร่วมในการสอน โดยการจัดให้มีการตอบคำถามจากกรณีศึกษา หรือการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. ให้นักศึกษาสืบค้นและวิเคราะห์กรณีศึกษาของการใช้ระบบสารสนเทศทางด้านการตลาดในตลาดออนไลน์และองค์กรประเภทต่าง ๆ ที่แตกต่างกัน</p> <p>3. ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่ใช้ในงานการตลาดที่ต่างกันในแต่ละกลุ่ม โดยเน้นสถานการณ์จริง ผู้เรียนแต่ละคนจะนำเสนอรายงานสรุปที่แตกต่างกัน ทำให้เพื่อนร่วมชั้นเรียนได้แบ่งปันความรู้ร่วมกัน</p>	✓	✓	
ทักษะทางปัญญา	<p>1. บรรยายหัวข้อโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมโดยการจัดให้มีการตอบคำถามเกี่ยวกับกรณีศึกษา หรือออกมาทำกิจกรรมหน้าชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. ผู้เรียนอภิปรายการนำระบบสารสนเทศเพื่อการตลาดไปใช้ในองค์กรต่าง ๆ และประโยชน์ที่เกิดจากการใช้งานระบบสารสนเทศ</p> <p>3. มอบหมายงานให้ผู้เรียนทำรายงานที่กำหนดจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้วิสาหกิจชุมชนโดยใช้ความรู้ภาคทฤษฎีในรายวิชานี้ และนำเสนอผลงานในรูปแบบของการอภิปรายเดี่ยวและอภิปรายกลุ่ม</p>	✓	✓	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<p>1. มอบหมายให้ทำศึกษาค้นคว้าและทำรายการเป็นกลุ่มโดยเน้นความรู้ที่เรียนในวิชาเกี่ยวกับปัญหาที่กำหนด</p> <p>2. มอบหมายงานให้ผู้เรียนพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้กับวิสาหกิจชุมชน 5 ชุมชน ในจังหวัดสมุทรสาครเพื่อได้มีโอกาสทำงานร่วมกับบุคคลที่อยู่ภายนอก</p> <p>3. มอบหมายงานให้ผู้เรียนอภิปรายกรณีศึกษาในห้องเรียนร่วมกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน</p>	✓	✓	
ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ สื่อการสอน ฐานข้อมูลต่าง ๆ และทำรายงานโดยเน้นการนำบทความ ข้อมูลเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ หรือข้อมูลที่มีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</p> <p>2. มอบหมายให้นักศึกษาพัฒนาผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจชุมชนโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>	✓	✓	

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	3. กำหนดให้นำเสนอรายงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า โดยใช้รูปแบบเอกสารรายงานและเพิ่มข้อมูล	✓		
	4. นำเสนองานด้วยสื่อภาพเคลื่อนไหวและส่งรายงานในรูปแบบไฟล์ข้อมูลผ่านสื่อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	✓		

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

นักศึกษาควรได้ศึกษางานด้านการตลาดในภาคธุรกิจ หรือภาคอุตสาหกรรมเพิ่มเติม โดยคัดเลือกหน่วยงาน/องค์กรที่มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการตลาดจริง ๆ เพราะทำให้กระตุ้นความเข้าใจของนักศึกษาที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนตามทฤษฎีในห้องเรียน เพราะจะทำให้นักศึกษาเชื่อมโยงความเข้าใจ วิเคราะห์ และวางแผนการตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไปในอนาคต



### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

#### 3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
รวม	0

#### 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	1	7.69
B+	0	0.00
B	2	15.38
C+	3	23.08
C	3	23.08
D+	4	30.77
D	0	0.00
F	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00
ขาดสอบ (M(I*))	0	0.00
ผ่าน (P,S)	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา (W)	0	0.00
รวม	13	100.00

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	เนื่องจากการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม ที่อาจควบคุมเวลาได้ยากขึ้นอยู่กับประเด็นที่อภิปรายร่วมกัน

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของนักศึกษาเกี่ยวกับการสืบสอบ สืบหาข้อมูล ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางการตลาด	การตระหนักถึงความสำคัญการคิด วิเคราะห์ สืบค้นข้อสงสัยที่พบในการจัดการทางการตลาด เพื่อให้ได้มาซึ่งคำตอบ ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้สอน

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- ทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากรายงานที่มอบหมาย และแบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน	- ให้ผู้เรียนนำเสนอผลการสืบสอบรายบุคคล เพื่อวัดทักษะการแก้ไขปัญหา และประเมินประสิทธิภาพของผู้เรียนด้วยคะแนนสอบก่อนเรียน-หลังเรียน

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการศึกษา

## 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

เนื้อหา ข้อกำหนด ทฤษฎีในรายวิชามีมาก นักศึกษาไม่มีพื้นฐานเกี่ยวกับการทำงานภาคธุรกิจจริง ทำให้ไม่สามารถเห็นภาพรวม และไม่เข้าใจการจัดการทางการตลาดของธุรกิจ นอกจากนี้ผู้เรียนยังขาดความละเอียดรอบครอบ ขาดความเอาใจใส่ในการทำรายงาน

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

กระชับเนื้อหา ข้อกำหนด ทฤษฎีในรายวิชา พัฒนาพื้นฐานเกี่ยวกับการการตลาด หากกระบวนการเสริมการกระตุ้นความละเอียดรอบครอบ และสร้างความเอาใจใส่ในการทำรายงาน

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

#### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

### 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เพิ่มการจัดทำกรณีศึกษาสำหรับให้นักศึกษาได้เรียนรู้เพิ่มเติม	ก่อนเริ่มการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป	อาจารย์ผู้สอน

### 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

1. ควรกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมการประชุม สัมมนา และชมนิทรรศการในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง และสัมผัสกับประโยชน์จากแนวโน้มของการตลาดได้อย่างชัดเจน

2. ควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้และการเสริมความรู้ทางด้านงานระบบสารสนเทศที่ใช้ในการตลาดต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องจากภาคธุรกิจ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา:..... ผศ.อัญชนา ลักษณะวิรามศิริ.....

ลงชื่อ..... วันที่รายงาน..... 27 พฤษภาคม 2563.....

อาจารย์สอนรายวิชา:..... ผศ.อัญชนา ลักษณะวิรามศิริ.....

ลงชื่อ..... วันที่รายงาน..... 27 พฤษภาคม 2563.....



## รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประจำภาคเรียนที่ 2/2562

รหัสวิชา 3653703 ชื่อรายวิชา เทคโนโลยีมัลติมีเดียสำหรับงานธุรกิจ  
(Multimedia Technology in Business)

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวาลิน เนียมสอน

## สารบัญ

หมวด	หน้า
<b>หมวด 1</b>	<b>ข้อมูลทั่วไป</b>
	1. รหัสและชื่อรายวิชา 45
	2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) 45
	3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) 45
	4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา 45
	5. สถานที่เรียน 45
<b>หมวด 2</b>	<b>การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>
	1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน 45
	2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน 49
	3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา 49
	4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน 50
<b>หมวด 3</b>	<b>สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>
	1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 51
	2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 51
	3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W) 51
	4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) 51
	5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) 52
	6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา 52
	7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 52
<b>หมวด 4</b>	<b>ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ</b>
	1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก 52
	2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร 52
<b>หมวด 5</b>	<b>การประเมินรายวิชา</b>
	1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร) 52
	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น 53
<b>หมวด 6</b>	<b>แผนการปรับปรุง</b>
	1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา 53
	2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา 53
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป 53
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา 53

## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 คณะ วิทยาการจัดการ สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
 3653703 เทคโนโลยีมัลติมีเดียสำหรับงานธุรกิจ  
 (Multimedia Technology in Business) 3(2-2-5)
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
 ไม่มี
- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน  
 อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา ผศ.ชวาลิน เนียมสอน  
 อาจารย์ผู้สอน ผศ.ชวาลิน เนียมสอน ตอนเรียน A1
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
 ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562
- สถานที่เรียน  
 อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

#### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
<b>บทที่ 1 ความหมายและองค์ประกอบของมัลติมีเดีย</b> - ความหมายของมัลติมีเดีย - องค์ประกอบของมัลติมีเดีย - ความเป็นมาของมัลติมีเดีย - รูปแบบของมัลติมีเดีย - ประโยชน์ของมัลติมีเดีย	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
<b>บทที่ 2 การประยุกต์ใช้งาน มัลติมีเดีย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประยุกต์ใช้งานด้าน การศึกษา</li> <li>- การประยุกต์ใช้งานด้านธุรกิจ</li> <li>- การประยุกต์ใช้งานด้าน ประชาสัมพันธ์</li> <li>- การประยุกต์ใช้งานด้านธุรกิจ บันเทิง</li> <li>- การประยุกต์ใช้งานด้าน การแพทย์</li> <li>- การประยุกต์ใช้งานด้าน อุตสาหกรรม</li> <li>- การประยุกต์ใช้งานด้านการ ติดต่อสื่อสาร</li> </ul>	4	4	
<b>บทที่ 3 ตัวอักษร</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทของตัวอักษร</li> <li>- โครงสร้างของตัวอักษร</li> <li>- รูปแบบของตัวอักษร</li> <li>- ขนาดของตัวอักษร</li> <li>- การจัดวางตัวอักษร</li> <li>- การใช้งานตัวอักษรกับงาน มัลติมีเดีย</li> <li>- การจัดแถวตัวอักษร</li> </ul>	4	4	



หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
<b>บทที่ 4 เสียง</b> <b>ความหมายของเสียง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสมบัติของเสียง</li> <li>- ประเภทของเสียง</li> <li>- องค์ประกอบของระบบออดิโอ</li> <li>- เสียงกับมัลติมีเดีย</li> <li>- อุปกรณ์สำหรับควบคุมและบันทึกเสียง</li> <li>- การบันทึกและการนำเข้าข้อมูลเสียง</li> <li>- รูปแบบไฟล์เสียง</li> <li>- โปรแกรมสำหรับการจัดการเสียง</li> </ul>	4	4	
<b>บทที่ 5 ภาพนิ่ง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของภาพกราฟิก</li> <li>- ประเภทของภาพกราฟิก</li> <li>- มาตรฐานรูปแบบการนำเสนอภาพ</li> <li>- โปรแกรมสำหรับการสร้างภาพกราฟิก</li> </ul>	4	4	
<b>บทที่ 6 ภาพเคลื่อนไหว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของภาพเคลื่อนไหว</li> <li>- ความเป็นมาของภาพเคลื่อนไหว</li> <li>- ประเภทของภาพเคลื่อนไหว</li> <li>- เทคนิคการสร้างภาพเคลื่อนไหว</li> <li>- ขั้นตอนการสร้างภาพเคลื่อนไหว</li> <li>- รูปแบบของไฟล์ภาพเคลื่อนไหว</li> <li>- โปรแกรมสำหรับการสร้างภาพเคลื่อนไหว</li> </ul>	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
<b>บทที่ 7 วิดีทัศน์</b> - ความเป็นมาของวีดิทัศน์ - ชนิดของวีดิทัศน์ - ระบบของวีดิทัศน์ - คุณสมบัติของไฟล์วีดิทัศน์ - ขั้นตอนการผลิตวีดิทัศน์ - สายส่งสัญญาณวีดิทัศน์ - การแปลงวีดิทัศน์แบบแอนะล็อกเป็นดิจิทัล - รูปแบบไฟล์วีดิทัศน์ - ขนาดภาพในการสร้างวีดิทัศน์ - โปรแกรมสำหรับการจัดการวีดิทัศน์	4	4	
<b>บทที่ 8 ไฮเปอร์เท็กซ์และไฮเปอร์มีเดีย</b> - วิวัฒนาการของไฮเปอร์เท็กซ์ - ความหมายของไฮเปอร์เท็กซ์และไฮเปอร์มีเดีย - แบบจำลองและองค์ประกอบของไฮเปอร์เท็กซ์ - โครงสร้างไฮราคี - ประโยชน์ของไฮเปอร์เท็กซ์ - ปัญหาและแนวทางแก้ไขไฮเปอร์เท็กซ์	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
<b>บทที่ 9 กระบวนการออกแบบ และพัฒนาระบบมัลติมีเดีย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วงจรการพัฒนาระบบ</li> <li>- การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน</li> <li>- ทีมงานมัลติมีเดีย</li> <li>- แนวทางในการทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ</li> </ul> ตำแหน่งและหน้าที่ของทีมงาน มัลติมีเดีย	4	4	
<b>บทที่ 10 โปรแกรมประยุกต์ สำหรับการตัดต่อเสียง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสมบัติเบื้องต้นของเครื่อง คอมพิวเตอร์</li> <li>- ส่วนประกอบของโปรแกรม Adobe Audition</li> <li>- การใช้งานโปรแกรม Adobe Audition</li> <li>- การบันทึกเสียง</li> <li>- โปรแกรม Adobe Audition</li> <li>- การตัดต่อเสียง</li> </ul>	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
<b>บทที่ 11 โปรแกรมประยุกต์ สำหรับการตัดต่อวีดิทัศน์</b> - เครื่องมือในการตัดต่อวีดิทัศน์ - โปรแกรม Adobe Premiere Pro - พื้นฐานการใช้โปรแกรม Adobe Premiere Pro - การจัดการไฟล์ภาพและเสียง - การจัดการคลิปในหน้าต่าง Source - การทำงานบนหน้าต่างไทม์ไลน์ - การใช้แถบเครื่องมือ - การเพิ่มเทคนิคพิเศษให้กับวีดิทัศน์ - การเพิ่มลูกเล่นข้อความบนคลิป - การตัดต่อแบบซีควนส์ - การส่งออกวีดิทัศน์	4	4	
<b>บทที่ 12 โปรแกรมประยุกต์ สำหรับการสร้างภาพเคลื่อนไหว 1</b> - โปรแกรม Adobe Flash - การกำหนดค่าให้กับเอกสาร - การทำงานกับเลเยอร์ - การทำงานกับเฟรม - การบันทึกไฟล์เอกสาร - การสร้างไฟล์ฟลชยูพีวี - การสร้างไฟล์ผลลัพธ์ในรูปแบบอื่น	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
<b>บทที่ 13 โปรแกรมประยุกต์ สำหรับการสร้างภาพเคลื่อนไหว 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพกราฟิกที่สร้างด้วย คอมพิวเตอร์</li> <li>- การวาดภาพและการลงสี</li> <li>- การวาดรูปร่างและรูปแบบวัตถุ</li> <li>- การวาดรูปด้วยเครื่องมือต่าง ๆ</li> <li>- การระบายสีด้วย Brush Tool</li> <li>- การเพิ่มลวดลายด้วย Deco Tool</li> <li>- การปรับแต่งวัตถุด้วย Selection และ Sub Selection Tool</li> <li>- การลงสี</li> <li>- การจัดการกับวัตถุ</li> <li>- คำสั่งเพิ่มเติมที่เกี่ยวกับการ ตกแต่งวัตถุ</li> </ul>	4	4	
<b>บทที่ 14 โปรแกรมประยุกต์ สำหรับการสร้างภาพเคลื่อนไหว 3</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวางโครงร่างสำหรับ แอนิเมชัน</li> <li>- สร้างตัวละครแอนิเมชัน</li> <li>- การทำงานกับซิมโบล</li> <li>- เทคนิคการสร้างแอนิเมชัน</li> </ul>	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ ต่างเกิน 25%
บทที่ 15 Workshop การสร้าง บทเรียน e-Learning - องค์ประกอบของบทเรียน - เนื้อหาบทเรียน - การเชื่อมโยงระหว่างเนื้อหา การเผยแพร่และนำไปใช้			
รวม	60	60	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<b>คุณธรรม จริยธรรม</b>	1. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โดยเน้นในเรื่องของความ รับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อ ตนเองและเพื่อนในกลุ่ม 2. ให้ทำงานกลุ่ม เพื่อพิจารณา ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์ต่อ หน้าที่เมื่อได้รับมอบหมายงาน และความตรงต่อเวลาในการส่ง งาน	✓		- นักศึกษาไม่เข้าเรียนตาม กำหนด และไม่ส่งงานตาม กำหนดเวลา (นักศึกษาควร วางแผนการทำงานให้ ชัดเจน)
<b>ความรู้</b>	1. บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการสอน	✓		- นักศึกษาบางคนสอบ ปฏิบัติได้คะแนนค่อนข้าง น้อยเนื่องจากขาดการฝึกฝน (นักศึกษาควรฝึกทักษะการ

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	โดยการจัดให้มีการตอบคำถาม			ใช้งานโปรแกรมให้สม่ำเสมอ กว่านี้)
ทักษะทาง ปัญญา	1. ผลิตการ์ตูน Animation ใน หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับ Covid-19 สำหรับเผยแพร่ให้นักศึกษา ผู้สนใจ ความยาว 3-5 นาที 2. เชิญวิทยากรมาบรรยายเกี่ยวกับ การใช้ Adobe After Effect	✓		- นักศึกษาขาดทักษะในเรื่อง ของการบริหารจัดการ ไม่ สามารถวางแผนการทำงาน อย่างเป็นระบบได้ (วางแผน ก่อนการทำงานและแบ่งงาน ให้ชัดเจน)
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1. มอบหมายให้ทำโครงการกลุ่ม โดยผลิตการ์ตูนแอนิเมชัน	✓		- นักศึกษาบางกลุ่มไม่สนใจ ที่จะส่งงาน (ผู้สอนติดตาม ทางไลน์กลุ่ม)
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเองจาก Website สื่อการ สอน และนำความรู้ที่ได้มาใช้ใน งานที่มอบหมาย 2. กำหนดให้นักศึกษานำเสนอ ผลงานผ่านทาง Social Media	✓  ✓		

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- มอบหมายงานให้นักศึกษาปฏิบัติโดยให้นักศึกษาเลือกหัวข้อในการทำงานเป็นเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการ  
การทำงาน และได้ฝึกปฏิบัติอย่างเต็มประสิทธิภาพ

- ให้นักศึกษาจัดทำแผนในการดำเนินงาน และอาจารย์ผู้สอนนัดตรวจผลงานเป็นระยะเพื่อให้การทำงาน  
สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	14
รวม	14

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา  
(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	14
รวม	13

3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
รวม	0

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1	
	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	0	0.00
B+	1	7.14
B	1	7.14
C+	2	14.29
C	1	7.14
D+	1	7.14
D	4	28.57
F	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	3	21.43
ขาดสอบ(M(I*))	1	7.14
ผ่าน (P,S)	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00
รวม	14	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-



## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- ทวนสอบจากการมอบหมายโครงการเกี่ยวกับการสร้างงานมีลติมีเดียและงานแอนิเมชัน	- นักศึกษาบางคนสามารถสร้างชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายในระดับดี
- ทวนสอบจากผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากคะแนนสอบปฏิบัติ / ผลการเรียนรู้ งานที่ได้รับมอบหมายและการนำเสนอผลงาน	- นักศึกษามีผลการเรียนรู้ในระดับปานกลาง นักศึกษาที่มีความตั้งใจสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ในภาคการศึกษาที่เกิดสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 นักศึกษาจึงต้องเรียน Online ในช่วงหลังและใช้คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและแพคเกจอินเทอร์เน็ตส่วนตัว	นักศึกษาต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น บางคนที่บ้านไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตต้องเดินทางไปบ้านญาติเพื่อใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต

### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเรียน Online ให้กับนักศึกษาบางส่วนเนื่องจากนักศึกษาต้องเรียนจากที่บ้านและไม่ได้ใช้ Facilities ของมหาวิทยาลัย	นักศึกษาไม่มีปัจจัยในการชำระค่าอินเทอร์เน็ตมีผลกระทบต่อการศึกษา

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

#### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ โปรแกรม Adobe After Effect เพิ่มเพื่อให้สามารถสร้างชิ้นงานได้ โดยมอบหมายให้นักศึกษาฝึกทำ Tutorial จากเว็บไซต์ นอกเหนือจากชั่วโมงเรียน	นักศึกษาบางคนมีความตั้งใจและเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ Adobe AfterEffect จากเว็บไซต์

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

- ผู้สอนจัดทำคลิปการนำเสนอเนื้อหาการใช้งานโปรแกรม เพื่อให้นักศึกษาสามารถดูได้ในเวลาที่ต้องการ และทบทวนได้อยู่เสมอ


3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ Tutorial โปรแกรม Adobe After Effect จากเว็บไซต์ นอกเหนือจากในชั่วโมงเรียน เนื่องจากโปรแกรมมีความซับซ้อนของเครื่องมือและต้องใช้เวลาในการฝึกฝนค่อนข้างมาก	ระหว่างกิจกรรมการเรียนการสอน	อาจารย์ผู้สอน


4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเลือกหัวข้อที่นำมาใช้ในการฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานและฝึกปฏิบัติ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา:..... ผศ. ขวาลิน..... เนียมสอน.....

ลงชื่อ.....  ..... วันที่รายงาน..... 23 พฤษภาคม 2563

อาจารย์สอนรายวิชา:..... ผศ. ขวาลิน..... เนียมสอน.....

ลงชื่อ.....  ..... วันที่รายงาน..... 23 พฤษภาคม 2563

รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5)  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ภาคการศึกษาที่ 2/2562

SUAN  
DUSIT  
UNIVERSITY

3653904  
โครงการธุรกิจดิจิทัล  
(Digital Business Project)

## สารบัญ

หมวด	หน้า
<b>หมวด 1</b> ข้อมูลทั่วไป	<b>57</b>
1. รหัสและชื่อรายวิชา	57
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	57
3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	57
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	57
5. สถานที่เรียน	57
<b>หมวด 2</b> การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน	<b>57</b>
1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	57
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	58
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	58
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	60
<b>หมวด 3</b> สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	<b>60</b>
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	60
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	61
3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเล็กรายวิชา (W)	61
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	61
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	62
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	62
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	62
<b>หมวด 4</b> ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	<b>63</b>
1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	63
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	63
<b>หมวด 5</b> การประเมินรายวิชา	<b>63</b>
1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)	64
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	64
<b>หมวด 6</b> แผนการปรับปรุง	<b>65</b>
1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชา	65
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	65
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	65
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา	65

### การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                    มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ    วิทยาการจัดการ                    สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
3653904    โครงการธุรกิจดิจิทัล                    3(2-2-5)  
(Digital Business Project)
  
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
ไม่มี
  
3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน  
          อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา    ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา                    สวนมะลิ  
          อาจารย์ผู้สอนรายวิชา            ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภารัตน์                    คัมภ์บำรุง                    ตอนเรียน A1
  
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562
  
5. สถานที่เรียน  
อาคารเรียนรวม 32 ชั้น 5 ห้อง 507  
เริ่มเรียน ออนไลน์วันที่ 24 มีนาคม 2563 -28 เมษายน 2563  
ด้วย WBSC- LMS, Zoom และ Microsoft Teams

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
แนะนำเนื้อหา วิธีการเรียนการสอน และ การประเมินผลรายวิชาโครงการธุรกิจ ดิจิทัล ความรู้เกี่ยวกับโครงการธุรกิจ ดิจิทัล - ความหมายโครงการธุรกิจดิจิทัล - ความสำคัญของโครงการธุรกิจดิจิทัล - การหาหัวข้อโครงการธุรกิจดิจิทัล	4	4	
ความรู้เกี่ยวกับโครงการธุรกิจดิจิทัล (ต่อ) - การหาหัวข้อโครงการธุรกิจดิจิทัล - การทบทวนเอกสารต่างๆความหมาย ขององค์กร	4	4	
องค์ประกอบของโครงการธุรกิจดิจิทัล - องค์ประกอบของโครงร่างโครงการ คอมพิวเตอร์ - การเขียนโครงร่างโครงการคอมพิวเตอร์	4	4	
<b>การนำเสนอหัวข้อโครงการ</b>	4	4	
<b>การนำเสนอหัวข้อโครงการ (ต่อ)</b>	4	4	
การออกแบบและวางแผนพัฒนาระบบ - ขั้นตอนของวงจรชีวิตการพัฒนา ระบบงาน - หลักการออกแบบและวางแผนพัฒนา ระบบ	4	4	
การจัดทำเอกสารประกอบโครงการ - บทนำ - ระบบงานปัจจุบัน - การออกแบบระบบงาน - ผลการพัฒนาระบบ	4	4	
การจัดทำเอกสารประกอบโครงการ (ต่อ)	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
- ผลสรุป - การเขียนอ้างอิง - การจัดทำภาคผนวกการนำเสนอ			
ความก้าวหน้าของโครงการงาน (3 บท)	4	4	
การนำเสนอความก้าวหน้าของโครงการงาน (3 บท) (ต่อ)	4	4	
การพัฒนาระบบงาน	12	12	
การนำเสนอโครงการงาน	8	8	
รวม	60	60	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้ วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. มอบหมายงาน และตรวจสอบการตรงต่อเวลา ของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน ตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม การมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการส่งงาน ตามข้อกำหนด 3. วัดและประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมายและ การแก้ไขงานที่มีข้อบกพร่องโดยไม่นำผลงาน ของผู้อื่นมาเป็นของตน 4. วัดและประเมินจากความมีน้ำใจในการ ช่วยเหลืออาจารย์ผู้สอนและการช่วยแนะนำใน สิ่งที่เป็นประโยชน์สร้างสรรค์ต่อเพื่อนร่วมชั้น เรียนเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน	✓ ✓ ✓ ✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้ วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบหมายให้นักศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ โดยพิจารณาจากการวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศสำหรับงานธุรกิจ การค้นคว้าพัฒนาระบบงาน จัดทำเอกสารประกอบโครงการ การนำเสนอผลงาน</li> <li>2. มอบหมายให้นักศึกษาทบทวนวรรณกรรมและสรุปสถานะขององค์ความรู้จากการวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศสำหรับงานธุรกิจ การค้นคว้า พัฒนาระบบงาน จัดทำเอกสารประกอบโครงการ การนำเสนอผลงาน</li> <li>3. นักศึกษาต้องมีการเรียนรู้แบบร่วมมือจากโปรแกรมหรือโครงการที่นำเสนอ</li> <li>4. นักศึกษาต้องนำเสนอรายงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความรู้หรือผลงานที่เข้าร่วมแข่งขันเพื่อขอรับรางวัล</li> </ol>	✓    ✓   ✓  ✓		
ทักษะทาง ปัญญา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบหมายงานให้นักศึกษานำเสนอ การแสดงความคิดเห็นต่อกรณีศึกษา และการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายกลุ่มของผู้เรียน</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นการจัดทำโครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</li> </ol>	✓  ✓		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบหมายงานให้นักศึกษาทำรายงานกลุ่ม โดยผู้สอนวัดและประเมินจากผลการเรียนแบบร่วมมือ ผลการศึกษาค้นคว้า การแก้ไขที่ยั่งยืน</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษานำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม โดยผู้สอนวัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม และการนำเสนอรายงาน</li> <li>3. การมอบหมายงานดังกล่าวจะมีกำหนดระยะเวลาที่ต้องส่งงาน หากส่งเกินกว่าที่กำหนดจะมีข้อตกลงก่อนการเรียนการสอนว่า จะไม่รับงานที่ส่งไม่ตรงเวลา เพื่อฝึกความรับผิดชอบให้กับผู้เรียน</li> </ol>	✓  ✓  ✓		นักศึกษาส่งงานช้ากว่ากำหนด



ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้ วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. มอบหมายให้นักศึกษานำเสนอรายงานประเด็น สำคัญด้านการจัดทำโครงการธุรกิจดิจิทัล จาก สื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้เรียน 2. มอบหมายให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลมาจัดทำ รายงาน พร้อมนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การ เลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่าง เหมาะสม รวมถึงสามารถอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือ การอภิปราย กรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนทั้งจาก เพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	✓	✓	

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชา โครงการธุรกิจดิจิทัล เป็นรายวิชาที่มีความสำคัญมากในการวัดและประเมินผลทักษะและความรู้ของนักศึกษาที่ได้เรียนมาตลอด 3 ปี ซึ่งนักศึกษาต้องนำความรู้ที่ได้จากการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้เพื่อจัดทำโครงการก่อนสำเร็จการศึกษาและออกไปฝึกประสบการณ์ได้

นอกจากความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะวิชาในสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจแล้ว ผู้สอนควรเน้นย้ำให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการวางแผนการทำงานในระยะสั้นและระยะยาว ความสำคัญของการทำงานเป็นทีม การแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ การตรงต่อเวลา รวมถึงการมีจริยธรรมในการสร้างสรรค์ผลงาน การอ้างอิงผลงานของผู้อื่น

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	13
รวม	13

## 3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)

ตอนเรียน	จำนวน (คน)
A1	0
รวม	0

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	ตอนเรียน A1	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	0	0.00
B+	3	23.08
B	1	7.69
C+	2	15.38
C	7	53.85
D+	0	0.00
D	0	0.00
F	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0.00
ขาดสอบ(M(I*))	0	0.00
ผ่าน (P,S)	0	0.00
ไม่ผ่าน (U)	0	0.00
ยกเลิกรายวิชา(W)	0	0.00
รวม	13	100.00

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

นักศึกษาไม่มีผลการเรียนเป็น A เนื่องจากนักศึกษาไม่สามารถปรับเปลี่ยนแก้ไขให้สมบูรณ์ได้ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในโครงการ และตามข้อเสนอแนะของกรรมการ

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- การสังเกตและสอบถามนักศึกษาในห้องเรียน	- นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา สามารถตอบคำถามระหว่างเรียนได้
- การตรวจผลงานของนักศึกษา	- ผลงานของนักศึกษาที่ตรวจพบมีข้อผิดพลาดอยู่บ้าง ได้แนะนำและให้แก้ไข ผลงานมีการปรับแก้ให้ดีขึ้น มีความผิดพลาดลดลง
- การนำเสนอโครงร่างโครงการงานของนักศึกษา	- นักศึกษาตอบคำถามได้เป็นอย่างดี แต่บางประเด็นต้องใช้เวลาในการคิดหาคำตอบ ต้องให้คณะกรรมการประเมินโครงร่างชี้แนะบางประเด็น
- การนำเสนอผลงานโครงการงานของนักศึกษารายกลุ่ม	- นักศึกษาบางกลุ่มสามารถสร้างสรรค์ผลงานได้ตามขอบเขต แต่บางกลุ่มไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนสมบูรณ์
- การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยใช้เครื่องมือของหลักสูตร	- ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

#### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- ไม่สามารถจัดทำเล่มรายงานโครงงานฉบับสมบูรณ์ได้ทันตามกำหนด

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

- ให้นักศึกษาสามารถส่งร่างรายงานโครงงานฉบับสมบูรณ์ได้

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- 2.1.1 นักศึกษาส่วนหนึ่งขาดความรับผิดชอบ ไม่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

2.1.2 นักศึกษาบางคนไม่รับผิดชอบต่องานกลุ่มกล่าวคือไม่ติดตามช่วยเหลือเพื่อนในการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมการทำงานและการนำเสนองาน

#### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

จะต้องมีการระบุเวลาการส่งงานที่ชัดเจน พร้อมทั้งติดตามงาน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อมากขึ้น

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามข้อเสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
เป็นรายวิชาที่เปิดสอนครั้งแรก	-

### 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงานเพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา เกณฑ์การประเมิน และผลการประเมิน และแผนการดำเนินงานในปีการศึกษานี้

### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ควรบูรณาการรายวิชาเพื่อจัดทำโครงงานธุรกิจดิจิทัลให้สอดคล้องกับความต้องการชุมชน	- ก่อนเริ่มการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป - ระหว่างจัดการเรียนการสอน	อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการและนักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชา

#### 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

ควรแนะนำให้นักศึกษาหาข้อมูลของโครงการ และจัดให้มีการรายงานความคืบหน้าในการพัฒนา  
โปรแกรม/โครงการเป็นระยะ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารายวิชา:.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา สอนมะลิ.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 22 พฤษภาคม 2563.....

อาจารย์สอนรายวิชา:.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุภรัตน์ คุ่มบำรุง.....

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน..... 22 พฤษภาคม 2563.....